

## Informe RC-2015 – Sociedad San Vicente de Paúl

Dentro del 4to Ejercicio Voluntario Colectivo de Transparencia y Rendición de Cuentas en República Dominicana



La Iniciativa Regional Rendir Cuentas surge de un conjunto de organizaciones de la sociedad civil de América Latina y el Caribe que une fuerzas para promover la transparencia y rendición de cuentas. Rendir Cuentas busca instaurar prácticas sistemáticas de autorregulación, a través del aprendizaje mutuo, de la transferencia y adopción de estándares voluntarios y comunes.



Alianza ONG, socio de Rendir Cuentas desde el 2010, promueve prácticas de transparencia y rendición de cuentas en República Dominicana. A la fecha se han coordinado y publicado 4 informes voluntarios de transparencia con la participación de más de 146 organizaciones dominicanas.

---

Este cuarto informe de transparencia y rendición de cuentas de las Organizaciones de la Sociedad Civil de la República Dominicana cuenta con la participación de 51 organizaciones que reportaron voluntariamente elementos sobre su gestión para el año 2015.

El ejercicio ha contado con la colaboración del proyecto “Apoyo para facilitar la participación de la sociedad civil del CARIFORUM-República Dominicana en el proceso de desarrollo e integración regional”, el cual es financiado por la Unión Europea, con el propósito de avanzar en el cumplimiento de los objetivos regionales claves de desarrollo económico y social mediante la promoción de la apropiación de las organizaciones de la sociedad civil (OSC) y su participación en los procesos de desarrollo, integración y cooperación.

---

Este documento contiene las informaciones suministradas en este cuarto ejercicio correspondiente a las acciones, actividades y programas del año 2015. Esta información fue proporcionada de manera voluntaria respondiendo a 235 preguntas articuladas en 7 categorías:

- |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Identificación de la organización</li><li>2. Órganos de control y gobierno</li><li>3. Acción de la organización</li><li>4. Gestión de los recursos financieros</li><li>5. Políticas públicas y redes</li><li>6. Gestión de los recursos humanos</li><li>7. Entrega de información.</li></ol> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Alianza ONG coordina, recoge, revisa y analiza las informaciones para los fines de informe pero, cada organización es la responsable última de la calidad de la información que está contenida en el presente documento.

|                                    |                                |
|------------------------------------|--------------------------------|
| Fecha                              | 17/07/2016                     |
| Persona que contesta el formulario | Natalia Encarnación Díaz Nieto |
| Cargo dentro de la Organización    | Directora Ejecutiva            |
| Correo Electrónico                 | nadiazssvp@hotmail.com         |
| Teléfono oficina principal         | 8095822797 ext.223             |

## 1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN Y UBICACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN

|                            |                                    |
|----------------------------|------------------------------------|
| Nombre de la organización: | Sociedad San Vicente de Paúl, Inc. |
| Sigla                      | SSVP                               |
| Número de RNC              | 402063843                          |

### Ubicación de la sede principal en el país

|                              |                                                            |
|------------------------------|------------------------------------------------------------|
| Dirección                    | Calle José María Cabral y Báez No. 19. Sector Los Colegios |
| Provincia / Municipio:       | Santiago de los Caballeros, República Dominicana           |
| Teléfono                     | 8095822797                                                 |
| Fax                          | No Aplica                                                  |
| Dirección Sitio Web          | www.sociedadesanvicentedeypaulrd.org                       |
| Dirección correo institución | nadiazssvp@hotmail.com                                     |

### Canales de Comunicación con el público en general

Publicación impresa ☒

Oficina de atención al público ☒

Twitter ☐

Página web ☒

Facebook ☒

Otro ☐

Facebook Institución ☐

Twitter Institución ☐

Tiene la Institución sedes en otras ciudades?

Si ☐

No ☒

Donde?

No Aplica

Fecha de constitución (dd/mm/aaaa) :

07/08/1923

Número de incorporación

1942

Fecha de otorgamiento (dd/mm/aaaa):

Institución pública que expidió el número de incorporación

Decreto en la Era de Trujillo. 1942

¿Están los servicios de la organización habilitados por una institución pública?

Si

x

No

Nombre completo del representante legal de la organización

Eurides Lajam de Toribio

¿Es un capítulo, representación u oficina nacional de una organización internacional?

No Aplica

Cual?

En caso de ser una red o organización de segundo grado índice:

Número de afiliados

Personas

Organizaciones

Alcance geográfico

Subnacional

Nacional

Varios países

Global

¿Cuenta sus instalaciones con acceso a personas con discapacidades físico-motoras?

Si

x

No

Los estatutos vigentes de la organización están disponibles al público?

Si

x

No

Donde?

Sitio Web

Impreso

x

Otro

Están disponibles al público su Misión/Visión?

Si

x

No

Donde?

Sitio Web

x

Impreso

x

Otro

x

Están disponibles al público los objetivos de la organización?

Si

x

No

Donde?

Sitio Web

Impreso

x

Otro

Está disponible al público el acta constitutiva de la organización?

Si ☒ No ☐

Donde? Sitio Web ☐ Impreso ☐ Otro ☒

### Nombre de las personas que fundaron la Organización

|   |                      |
|---|----------------------|
| 1 | Rosa B. de Tavares   |
| 2 | Aida Franco de Julia |
| 3 | Emiliano Bergés      |
| 4 | Ulises Franco Bidó   |
| 5 | María de Tavares     |

|    |                            |
|----|----------------------------|
| 6  | Amelia Julia Vda. Espailat |
| 7  | Adela Franco               |
| 8  | Claudina Moya              |
| 9  | Herminia Bordas            |
| 10 | Mayún de Saleta y otras    |

### Quien promovió su creación?

|                               |                                     |
|-------------------------------|-------------------------------------|
| Actores Estatales             | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Gobierno Estatal              | <input type="checkbox"/>            |
| Gobierno Provincial           | <input type="checkbox"/>            |
| Gobierno Local                | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Actores del sector privado    | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Empresa                       | <input type="checkbox"/>            |
| Familia                       | <input type="checkbox"/>            |
| Individuo                     | <input type="checkbox"/>            |
| Actores sociales no estatales | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Banca Multilateral            | <input type="checkbox"/>            |

|                                   |                                     |
|-----------------------------------|-------------------------------------|
| Comunidades o instituciones de Fe | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Partidos-Organizaciones Políticas | <input type="checkbox"/>            |
| Grupos étnicos                    | <input type="checkbox"/>            |
| Grupos juveniles                  | <input type="checkbox"/>            |
| Grupos de mujeres                 | <input type="checkbox"/>            |
| Otra OSC                          | <input type="checkbox"/>            |
| Sector solidario                  | <input type="checkbox"/>            |
| Comunidad Internacional           | <input type="checkbox"/>            |
| Agencia de Cooperación            | <input type="checkbox"/>            |
| Otro                              | <input type="checkbox"/>            |

## 2. Órganos de Control y Gobierno

El organigrama de la organización está disponible al público?

Si ☒ No ☐

Donde?

Sitio Web

☒

Impreso

☒

Otro

☐

Órganos de gobierno que tiene la organización

|                                  |                                     |
|----------------------------------|-------------------------------------|
| Asamblea general de membresía    | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Consejo-Comisión-Junta Directiva | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Dirección Ejecutiva              | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Consejo de administración        | <input type="checkbox"/>            |
| Otros                            | <input type="checkbox"/>            |

Si marcó otros, favor especificar:

Cual es el máximo órgano de control permanente?

|                                  |                                     |
|----------------------------------|-------------------------------------|
| Asamblea general de membresía    | <input type="checkbox"/>            |
| Consejo-Comisión-Junta Directiva | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Dirección Ejecutiva              | <input type="checkbox"/>            |
| Consejo de administración        | <input type="checkbox"/>            |
| Otros                            | <input type="checkbox"/>            |

Si marcó otros, favor especificar:

¿Con que periodicidad se reúne el máximo órgano de la institución en el año?

1 vez al mes. Asamblea Ordinaria  
1 vez al año

Nombres y funciones de los Integrantes del órgano de control permanente

Eurides Lajam de Toribio Presidente  
Teresita Q. de Pastoriza Vicepresidente  
Rosa K. Villamán Secretaria  
Rosa K. de Espaillat Vice Secretaria  
Francia de Batista Tesorera  
Simón De Castro Vice Tesorero

Vocales  
Elizabeth Ovalle de Morel  
Natalia Benoit  
Laura P. de Carlo  
Fruela Rocés  
Emilio Martínez Estévez

Porcentaje de mujeres en el órgano de control permanente

73%

Porcentaje de hombres en el órgano de control permanente

27%

¿Las hojas de vida o perfiles de los integrantes del máximo órgano de gobierno permanente están a la vista del público?

Si ☐ No ☒

Nombre de la persona que ocupa la dirección ejecutiva (o equivalente en su organización)

Natalia  
Encarnación Díaz  
Nieto

¿Las hojas de vida o perfil de la persona que ocupa la posición de dirección ejecutiva o equivalente está disponible al público?

Si ☒ No ☐

Si la respuesta es afirmativa, favor adjuntar.

i ☒ o ☐

¿Cuenta con otros órganos de control interno?

Si ☒ x

No ☐

Cual  
es?

Organigrama, manual descripciones puesto, manual procesos CT, controles contabilidad, cierres anuales, expedientes sociales residentes, expedientes personal, expedientes clínicos de los residentes

¿Cuenta con mecanismos de control externo?

Si ☒ x

No ☐

Cual  
es?

Auditorías externas de contabilidad

¿Tiene la organización una política de transparencia disponible al público?

S ☒ x N ☐  
i o

Si la respuesta es afirmativa, favor adjuntar.

¿Cuenta la organización con un mecanismo o instancia de seguimiento regular a la Política de Transparencia?

S ☐ N ☐  
i o

Cual?

Asamblea Annual Ordinaria, envio de estados financieros y asamblea a todos los bancos e instituciones donantes que lo soliciten

Tiene la organización formalmente acordado un código de conducta o un código de ética, o adhiere al de alguna organización de segundo grado?

S ☐ N ☒ x  
i o

Donde está disponible?

Sitio Web

☐

Impreso

☐

Otr

o ☐

¿En el caso que provenga de una organización de segundo grado, favor indicar el nombre de la organizacion?

¿Las actas de reuniones del órgano de gobierno son accesibles a empleados (as) y socios (as) de la organización?

S ☒ x N ☐  
i o

Por qué medio?

Sitio Web

☐

Impreso

☒ x

Otr

o ☐

¿Cada cuanto cambian los miembros del máximo órgano de gobierno?

cada 2 años

¿Cuenta la organización con una política de manejo relaciones de parentesco entre integrantes del órgano de gobierno, la dirección ejecutiva y/o los empleados de la organización?

S ☒ x N ☐  
i o

¿Tiene la organización una política general de manejo de conflictos de intereses?

Si ☐ No ☒

¿Está disponible al público la política general de manejo de conflicto de intereses?

Si ☐ No ☒

Donde está disponible?

Si la respuesta es positiva, favor adjuntar.

Sitio Web ☐

Impreso ☐ Otro ☐

Tanto los requisitos como los procedimientos para hacerse miembro de la organización están disponibles al público?

Si ☐ No ☒

Por qué medio?

Sitio Web ☐

Impreso ☐ Otro ☐

¿La información sobre quienes son los socios de la organización está a disposición del público en general?

Si ☒ No ☐

Donde está disponible?

Sitio Web ☒

Impreso ☐ Otro ☐

### 3. La Acción de la Organización

A. Líneas, sectores y poblaciones objetivo. *Selecciones todas las que apliquen a su organización*

Línea de trabajo de la Organización

Asesoría / Asistencia técnica / Consultoría ☐

Difusión / Comunicación / Campañas ☐

Incidencia / Cabildeo ☐

Prestación de servicios / Asistencia directa ☒

Capacitación / Formación ☐

Financiamiento / Crédito ☐

Investigación ☐

Otro ☐

Especifique ☐

Sectores y Subsectores de trabajo

Ciencia y tecnología ☐

Comunicación ☐

Convivencia ciudadana ☐

Cultura ☐

Cultura democrática ☐

Educación / Formación ☐

Empleo / Generación de ingreso ☐

Grupos étnicos ☐

Trabajo basado en fe ☐

Equidad de género ☐

|                                |   |                                                           |   |
|--------------------------------|---|-----------------------------------------------------------|---|
| Derecho de los consumidores    |   | Fortalecimiento de la Sociedad Civil                      |   |
| Derechos humanos / justicia    |   | Medio ambiente / Recursos naturales / Cambio climático    |   |
| Desarrollo comunitario / local |   | Movilidad / Transporte público                            |   |
| Desarrollo institucional       |   | Participación ciudadana / Democrática                     |   |
| Desarrollo productivo          |   | Prevención y atención de emergencias / Control de riesgos |   |
| Desarrollo Rural               |   | Recreación y deporte                                      |   |
| Discapacidad                   | x | Salud                                                     | x |
| Vivienda / Hábitat             |   |                                                           |   |

#### Principal población objetivo de la organización según franja de edad.

|              |   |                 |   |
|--------------|---|-----------------|---|
| Niñez        |   | Adolescencia    |   |
| Juventud     |   | Adulto          |   |
| Adulto mayor | x | Público general | x |
| No aplica    |   |                 |   |

#### Principal población atendida según temática

|                                           |   |               |  |
|-------------------------------------------|---|---------------|--|
| Población en condición de reincorporación |   | Prostitución  |  |
| Población en condición de discapacidad    | x | Familia       |  |
| Campesinos                                |   | Mujeres       |  |
| Personas en situación de calle            | x | Profesionales |  |
| Tráfico de personas                       |   | LGBT          |  |
| No aplica                                 |   |               |  |

### B. Información sobre planificación y ejecución

#### ¿La organización cuenta con una planificación estratégica plurianual?

Si ☒ No ☐

#### ¿Quiénes se incluyen en el proceso de elaboración de la planificación estratégica?

Junta Directiva, Dirección Ejecutiva y Mandos Medios

¿Cada cuántos años se revisa la planificación estratégica?  Años

¿La planificación estratégica es conocida por los miembros de la organización?

Si ☒

No ☐

¿El público tiene acceso a la planificación estratégica?

Si ☐

No ☒

En el caso que sí, ¿a través de que medio se encuentra disponible?

Convoca la organización evaluaciones externas?

Si ☒

No ☐

¿Los resultados de estas evaluaciones son accesibles al público?

Si ☐

No ☒

En el caso que sí, ¿Dónde están disponible?

¿Tiene la institución una política con enfoque en medio ambiente para la eficiencia en el uso de los recursos?

Si ☐

No ☒

¿Tiene la organización una política aprobada de no discriminación y equidad de genero

Si ☐

No ☒

¿Es accesible al público?

Si ☐

No ☐

Existe una política de publicidad de los convenios que suscribe la organización?

Sí ☐

No ☒

Se manejan indicadores para evaluar la gestión de los proyectos ejecutados

Sí ☒

No ☐

### C. Información sobre Programas/Proyectos ejecutados en 2015

¿El diseño de proyecto incluye la participación de los beneficiarios mediante procesos de consulta? (si o no)

Si ☒

No ☐

Número total de proyectos / programas ejecutados en 2015

2

Cuantos programas / proyectos tuvieron como beneficiario a personas?

2

Total de personas beneficiadas con los programas / proyectos ejecutados por la organización en 2015

100

Cuantos programas / proyectos tuvieron como beneficiarios a organizaciones?

0

Total de organizaciones beneficiadas con los programas / proyectos ejecutados por la organización en 2015

0

Cuantos programas / proyectos tuvieron como beneficiarios al público en general?

1

#### Proyecto 1.

Nombre del proyecto / programa

Implantación 2da. Etapa terapia ocupacional

Objetivo del proyecto / programa

Dar seguimiento al programa de terapia ocupacional con los adultos mayores de la institución e implementar nuevas técnicas de terapia ocupacional entre los usuarios externos del Centro de Terapia

Número de hombres beneficiados directamente

40

Número de mujeres beneficiados directamente

40

Número de organizaciones beneficiadas directamente

1

Diferentes dependencias: Hospicio, Edad Dorada y Centro de Terapia

Número total de beneficiarios

80

Cobertura Geográfica

Local. Solamente en Santiago de los Caballeros

Presupuesto total del proyecto

Aportado por la SSVP. El resto lo cubre la JICA

|                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |      |
|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| Presupuesto del proyecto el año anterior   | 250,000.00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |      |
|                                            | 350,000.00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |      |
| Se realizó en alianza?                     | Si                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | No x |
| Si la respuesta es afirmativa, especifique |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |      |
| Fuentes de financiamiento                  | Agencia de Cooperación Internacional del Japón (JICA)                                                                                                                                                                                                                                                                                    |      |
| Principales resultados                     | Seguimiento en terapias grupales con los adultos mayores, seguimiento individualizado a cada residente, capacitación al personal de salud. Aumento de usuarios externos que demandan el servicio de Terapia Ocupacional. Sensibilización de los Médicos Especialistas al reconocer la diferencia en terapia física y terapia ocupacional |      |
| Duración Total del Proyecto                | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Años |

## 4. Gestión de Recursos Financieros

### A. Ingresos Ejecutados en el año 2015

|                                                                                  |               |       |                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------|---------------------------------------------------------|
| Total de Ingresos Brutos Ejecutados el año anterior                              | 27,090,289.12 | RD \$ |                                                         |
| Valor total de donaciones por Instituciones Internacionales                      |               | RD \$ | Esto ha sido a través de recurso humano. No en efectivo |
| Valor total de donaciones del Estado                                             | 1,000,000.14  | RD \$ |                                                         |
| Valor total de donaciones por particulares                                       | 5,678,065.31  | RD \$ |                                                         |
| Valor total de ingresos por actividades comerciales (servicios, auto-generación) | 18,507,842.49 | RD \$ |                                                         |
| Valor total de ingresos por aportes de socios                                    | 15,975,429.21 | RD \$ |                                                         |
| Valor total otros ingresos (Bonos, Rifas, Kermeses, etc.)                        | 4,436,794.46  | RD \$ |                                                         |

### B. Egresos ejecutados en el año 2015

|                                                     |               |       |
|-----------------------------------------------------|---------------|-------|
| Total de egresos realizado el año anterior          | 24,346,044.75 | RD \$ |
| OJO: Gastos depreciación y amortización             | 4,340,638.87  |       |
| Valor total gastos de Personal                      | 13,607,009.95 | RD \$ |
| Valor total gastos administrativos                  | 4,407,751.77  | RD \$ |
| Valor total gastos por servicios                    | 3,550,321.12  | RD \$ |
| Valor total gastos por arrendamientos               | 59,001.24     | RD \$ |
| Valor total gastos por adquisición de activos fijos | 2,614,579.18  | RD \$ |

|                                      |           |       |
|--------------------------------------|-----------|-------|
| Valor total gastos de representación | 11,342.00 | RD \$ |
| Valor total gastos financieros       | 96,039.49 | RD \$ |

### C. Mecanismos de seguimiento y Control

|                                                                                                                          |                                        |                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|
| Tiene Auditoría Externa?                                                                                                 | Si <input checked="" type="checkbox"/> | No <input type="checkbox"/>            |
| ¿Se cumplió con la declaración jurada informativa relativa al año 2015?                                                  | Si <input checked="" type="checkbox"/> | No <input type="checkbox"/>            |
| ¿En caso de recibir subvención del gobierno dominicano, se presentaron las rendiciones mensuales a la Cámara de Cuentas? | Si <input checked="" type="checkbox"/> | No <input type="checkbox"/>            |
| Está disponible al público la auditoría externa?                                                                         | Si <input type="checkbox"/>            | No <input checked="" type="checkbox"/> |
| Existe una política de recepción de donantes?                                                                            | Si <input checked="" type="checkbox"/> | No <input type="checkbox"/>            |
| En el caso que si, está disponible al público?                                                                           | Si <input checked="" type="checkbox"/> | No <input type="checkbox"/>            |
| La política especifica el porcentaje total de ingresos que aporta cada donante?                                          | Si <input type="checkbox"/>            | No <input checked="" type="checkbox"/> |
| La organización tiene una política de compras y/o relación con proveedores?                                              | Si <input checked="" type="checkbox"/> | No <input type="checkbox"/>            |
| La organización dispone de una política sobre inversiones financieras?                                                   | Si <input checked="" type="checkbox"/> | No <input type="checkbox"/>            |

## 5. Relación con Políticas Públicas

### A. Relación la Estrategia Nacional de Desarrollo 2030

*La actividad de la organización el año anterior contribuyó con alguno de los planes, políticas, programas o estrategias nacionales*

**Está alineada la acción de la organización con el 1er Eje Estratégico, que procura un Estado Social Democrático de Derecho?**

Si ☒ No ☐

Si la respuesta es afirmativa, especifique el/los Objetivos Generales correspondientes

|                                     |                                                                                               |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/>            | Objetivo General 1.1. Administración pública eficiente, transparente y orientada a resultados |
| <input type="checkbox"/>            | Objetivo General 1.2. Imperio de la ley y seguridad ciudadana                                 |
| <input type="checkbox"/>            | Objetivo General 1.3. Democracia participativa y ciudadanía                                   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Objetivo General 1.4. Seguridad y convivencia pacífica                                        |

**Está alineada la acción de la organización con el 2do Eje Estratégico, que procura una Sociedad con Igualdad de Derechos?**

Si ☒ No ☐

Si la respuesta es afirmativa, especifique el/los Objetivos Generales correspondientes

|                                     |                                                                             |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/>            | Objetivo General 2.1. Educación de calidad para todos y todas               |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Objetivo General 2.2. Salud y seguridad social integral                     |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Objetivo General 2.3. Igualdad de derechos y oportunidades                  |
| <input type="checkbox"/>            | Objetivo General 2.4. Cohesión territorial                                  |
| <input type="checkbox"/>            | Objetivo General 2.5. Vivienda digna en entornos saludables                 |
| <input type="checkbox"/>            | Objetivo General 2.6. Cultura e identidad nacional en un mundo global       |
| <input type="checkbox"/>            | Objetivo General 2.7. Deporte y recreación física para el desarrollo humano |

**Está alineada la acción de la organización con el 3ro Eje Estratégico, que procura una Economía Sostenible, Integradora y Competitiva?**

Si ☐ No ☒

Si la respuesta es afirmativa, especifique el/los Objetivos Generales correspondientes

|                          |                                                                                                                         |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Objetivo General 3.1. Economía articulada, innovadora y ambientalmente sostenible (...)                                 |
| <input type="checkbox"/> | Objetivo General 3.2. Energía confiable, eficiente y ambientalmente sostenible                                          |
| <input type="checkbox"/> | Objetivo General 3.3. Competitividad e innovación en un ambiente favorable a la cooperación y la responsabilidad social |
| <input type="checkbox"/> | Objetivo General 3.4. Empleos suficientes y dignos                                                                      |
| <input type="checkbox"/> | Objetivo General 3.5. Estructura productiva sectorial y territorialmente articulada (...)                               |

**Está alineada la acción de la organización con el 4to Eje Estratégico, que procura una Sociedad de Producción y Consumo Ambientalmente Sostenible?**

Si ☐ No ☒

Si la respuesta es afirmativa, especifique el/los Objetivos Generales correspondientes

|                          |                                                                                                           |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Objetivo General 4.1. Manejo sostenible del medio ambiente                                                |
| <input type="checkbox"/> | Objetivo General 4.2. Eficaz gestión de riesgos para minimizar pérdidas humanas, económicas y ambientales |
| <input type="checkbox"/> | Objetivo General 4.3. Adecuada adaptación al cambio climático                                             |

#### B. Relación con otros planes, políticas, programas o estrategias nacionales.

*La actividad de la organización el año anterior contribuyó con alguno de los planes, políticas sectoriales, programas o estrategias nacionales*

Sí. Ofrecimiento de una vida digna a adultos mayores vulnerables. Y atención especializada en salud de rehabilitación física

#### C. Relación con planes, políticas, programas o estrategias de nivel local.

Vida digna, calidad vida a población vulnerable y en riesgo (adultos mayores)

#### D.Reconocimiento y Participación en Redes

La organización ha recibido premios o reconocimientos por parte de terceros?

Si

x

No

Cual(es)?

Brugal Cree en Su Gente, Ateneo Amantes de la Luz, Cooperativa La Altagracia, Cooperativa San José, Asociación Cibao de Ahorros y Préstamos, Asociación Popular de Ahorros y Préstamos, Procigar, Misión Ilac, Universidad de Creighton.

Redes u organizaciones en las que participe o esté afiliada la organización indicando nombre y país de origen.

Alianza ONG, Consejo Nacional de las Personas Mayores (Conape), el Centro de Terapia posee certificación de habilitación avalado por el Ministerio

de Salud Pública

*Liste aquí cuales son las redes u organizaciones en las que participa su OSC*

Espacios de coordinación intersectorial con instituciones públicas o privadas en los que participa la organización.

## 6. Gestión del Recurso Humano

### Personal vinculado a la organización

| Hombres                    | No. |
|----------------------------|-----|
| Voluntarios                | 11  |
| Remunerados Permanentes    | 12  |
| Remunerados no Permanentes | 0   |

| Mujeres                    | No. |
|----------------------------|-----|
| Voluntarias                | 25  |
| Remuneradas Permanentes    | 63  |
| Remuneradas no Permanentes | 0   |

Número total de horas donadas por voluntarios/as

Si ☒ No ☐

Promoción de empleo decente en las organizaciones

Si ☒ No ☐

Están lo empleados y contratistas afiliados a un fondo o subsidio complementario?

Si ☒ No ☐

Su organización realiza los pagos a la Administradora de Riesgo Laboral (ARL)?

Si ☒ No ☐

Tiene alguna política interna para el manejo de los riesgos laborales?

Si ☒ No ☐

Paga su organización los aportes correspondientes a la seguridad social?

Si ☒ No ☐

Exige a todos los empleados y contratistas la cotización del pago al sistema?

Si ☒ No ☐

Existe alguna política institucional para la igualdad de género en el salario?

Si ☐ No ☒

Mujeres en cargos de coordinación?

Si ☒ No ☐

Mujeres en cargos de dirección?

Si ☒ No ☐

Existe alguna política de contratación para jóvenes (Entre 18 y 25 años)?

Si ☐ No ☒

Existe alguna política de capacitación y promoción del personal?

Si ☒ No ☐

¿Existe algún mecanismo de quejas y retroalimentación para los empleados?

Si ☒ No ☐

¿Se tiene una política que permita a los empleados ser parte de un sindicato o gremio?

Si ☐ No ☒

Tiene la organización reglamento interno?

Si ☒ No ☐

Tiene la organización una política formalmente aprobada para la selección y contratación de personal?

Si

☒

No

Relación entre la mayor remuneración y la menor remuneración al interno de la organización

Mayor

Menor

## 7. Entrega de información a público interesados

### Destinatarios

De cuál(es) de los siguientes aspectos presenta información a destinatarios sobre sus programas/proyectos/acciones?

Objetivos

☒

Presupuesto

☐

Responsables

☒

Plan de Trabajo

☒

Evaluaciones - resultados

☐

Ninguna

☐

Por qué medio?

Impreso en archivos de la institución, Asamblea Ordinaria

### Pares

De cuál(es) de los siguientes aspectos presenta información a pares sobre sus programas/proyectos/acciones?

Objetivos

☒

Presupuesto

☒

Responsables

☒

Plan de Trabajo

☒

Evaluaciones - resultados

☒

Ninguna

☐

Por qué medio?

En reuniones Mandos Medios, reuniones Junta Directiva, seguimiento y retroalimentación individual

### Autoridades Públicas

De cuál(es) de los siguientes aspectos presenta información a autoridades públicas sobre sus programas/proyectos/acciones?

Objetivos

☒

Presupuesto

☒

Responsables

☐

Plan de Trabajo ☒ Evaluaciones - resultados ☐ Ninguna ☐

Por qué medio?

Comunicación Cámara de Cuentas

### Público en general

De cuál(es) de los siguientes aspectos presenta información a destinatarios de sus programas/proyectos/acciones

Objetivos ☒ Presupuesto ☐ Responsables ☒

Plan de Trabajo ☐ Evaluaciones - resultados ☐ Ninguna ☐

Por qué medio?

A requerimiento a instituciones bancarias, junto a resultados financieros anuales y resultados operaciones

### Donantes y financiadores

De cuál(es) de los siguientes aspectos presenta información a donantes y financiadores sobre sus programas/proyectos/acciones?

Objetivos ☐ Presupuesto ☒ Responsables ☒

Plan de Trabajo ☒ Evaluaciones - resultados ☒ Ninguna ☐

Por qué medio?

A solicitud del donante

Participa su organización en alguna rendición colectiva de cuentas

Si ☒

No ☐