

Informe RC-2015 - Patronato de Lucha Contra la Diabetes

Dentro del 4to Ejercicio Voluntario Colectivo de Transparencia y Rendición de Cuentas en República Dominicana



La Iniciativa Regional Rendir Cuentas surge de un conjunto de organizaciones de la sociedad civil de América Latina y el Caribe que une fuerzas para promover la transparencia y rendición de cuentas. Rendir Cuentas busca instaurar prácticas sistemáticas de autorregulación, a través del aprendizaje mutuo, de la transferencia y adopción de estándares voluntarios y comunes.



Alianza ONG, socio de Rendir Cuentas desde el 2010, promueve prácticas de transparencia y rendición de cuentas en República Dominicana. A la fecha se han coordinado y publicado 4 informes voluntarios de transparencia con la participación de más de 146 organizaciones dominicanas.

Este cuarto informe de transparencia y rendición de cuentas de las Organizaciones de la Sociedad Civil de la República Dominicana cuenta con la participación de 51 organizaciones que reportaron voluntariamente elementos sobre su gestión para el año 2015.

El ejercicio ha contado con la colaboración del proyecto “Apoyo para facilitar la participación de la sociedad civil del CARIFORUM-República Dominicana en el proceso de desarrollo e integración regional”, el cual es financiado por la Unión Europea, con el propósito de avanzar en el cumplimiento de los objetivos regionales claves de desarrollo económico y social mediante la promoción de la apropiación de las organizaciones de la sociedad civil (OSC) y su participación en los procesos de desarrollo, integración y cooperación.

Este documento contiene las informaciones suministradas en este cuarto ejercicio correspondiente a las acciones, actividades y programas del año 2015. Esta información fue proporcionada de manera voluntaria respondiendo a 235 preguntas articuladas en 7 categorías:

- | |
|---|
| <ol style="list-style-type: none">1. Identificación de la organización2. Órganos de control y gobierno3. Acción de la organización4. Gestión de los recursos financieros5. Políticas públicas y redes6. Gestión de los recursos humanos7. Entrega de información. |
|---|

Alianza ONG coordina, recoge, revisa y analiza las informaciones para los fines de informe pero, cada organización es la responsable última de la calidad de la información que está contenida en el presente documento.

Fecha	8 JULIO DEL 2016
Persona que contesta el formulario	LIC. LUISA MARTINEZ MERA M.A.
Cargo dentro de la Organización	DIRECTORA ADMINISTRATIVA
Correo Electrónico	luisadelamar@yahoo.com
Teléfono oficina principal	809-570-2426

1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN Y UBICACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN

Nombre de la organización:	PATRONATO DE LUCHA CONTRA LA DIABETES INC
Sigla	-
Número de RNC	402-06485-8

Ubicación de la sede principal en el país

Dirección	CALLE G ESQ. B AMERICA PALMA
Provincia / Municipio:	SANTIAGO
Teléfono	809-570-2426, 809-576-2769
Fax	809-570-5210
Dirección Sitio Web	-
Dirección correo institución	instdiabetes@claro.net.do

Canales de Comunicación con el público en general

Publicación impresa ☐

Oficina de atención al público ☒

Twitter ☐

Página web ☐

Facebook ☒

Otro ☐

Facebook Institución

Twitter Institución

Tiene la Institución sedes en otras ciudades?

Si ☐

No ☒

Donde?

Fecha de constitución (dd/mm/aaaa) :

ABRIL DEL 1974

Número de incorporación

127-97

Fecha de otorgamiento (dd/mm/aaaa):

11 DE MARZO 1997

Institución pública que expidió el número de incorporación

PROCURADORIA GENERAL DE LA REPUBLICA

¿Están los servicios de la organización habilitados por una institución pública?

Si

☒

No

☐

Nombre completo del representante legal de la organización

LIC. LUISA MARTINEZ MERA

¿Es un capítulo, representación u oficina nacional de una organización internacional?

NO

Cual?

En caso de ser una red o organización de segundo grado índice:

Número de afiliados

Personas

Organizaciones

Alcance geográfico

Subnacional

Nacional

Varios países

Global

¿Cuenta sus instalaciones con acceso a personas con discapacidades físico-motoras?

Si

☒

No

☐

Los estatutos vigentes de la organización están disponibles al público?

Si

☐

No

☒

Donde?

Sitio Web

☐

Impreso

☐

Otro

☐

Están disponibles al público su Misión/Visión?

Si

☒

No

☐

Donde?

Sitio Web

☐

Impreso

☐

Otro

☒

Están disponibles al público los objetivos de la organización?

Si

☐

No

☒

Donde?

Sitio Web

☐

Impreso

☐

Otro

☐

Está disponible al público el acta constitutiva de la organización?

Si ☐ No ☒

Donde? Sitio Web ☐ Impreso ☐ Otro ☐

Nombre de las personas que fundaron la Organización

1	DR. RAUL MARTINEZ BONNELLY	6	
2	DR. ABRAHAM HAZOURY	7	
3		8	
4		9	
5		10	

Quien promovió su creación?

Actores Estatales	☐	Comunidades o instituciones de Fe	☐
Gobierno Estatal	☐	Partidos-Organizaciones Políticas	☐
Gobierno Provincial	☐	Grupos étnicos	☐
Gobierno Local	☐	Grupos juveniles	☐
Actores del sector privado	☐	Grupos de mujeres	☐
Empresa	☐	Otra OSC	☒
Familia	☐	Sector solidario	☐
Individuo	☒	Comunidad Internacional	☐
Actores sociales no estatales	☐	Agencia de Cooperación	☐
Banca Multilateral	☐	Otro	

2. Órganos de Control y Gobierno

El organigrama de la organización está disponible al público?

Si ☐

No ☒

Donde?

Sitio Web

☐

Impreso

☐

Otro

☐

Órganos de gobierno que tiene la organización

Asamblea general de membresía

☒

Consejo-Comisión-Junta Directiva

☐

Dirección Ejecutiva

☐

Consejo de administración

☐

Otros

☐

Si marcó otros, favor especificar:

Cual es el máximo órgano de control permanente?

Asamblea general de membresía

☒

Consejo-Comisión-Junta Directiva

☐

Dirección Ejecutiva

☐

Consejo de administración

☐

Otros

☐

Si marcó otros, favor especificar:

¿Con que periodicidad se reúne el máximo órgano de la institución en el año?

1

Nombres y funciones de los Integrantes del órgano de control permanente

ELIDA MERA DE MARTINEZ- PRESIDENTA, LIC. LUISA MARTINEZ MERA-VICEPRESIDENTA, DRA. ANA RITA TAVERAS-TESORERA, DRA. FABIOLA REYES- SECRETARIA, DRA. ANA MARGARITA HACHE DE YUNEN-VOCAL, DR. PERSIO JOSE LOPEZ CONTRERAS-VOCAL, RAQUEL GARCIA MARTINEZ-VOCAL

Porcentaje de mujeres en el órgano de control permanente

85%

Porcentaje de hombres en el órgano de control permanente

15%

¿Las hojas de vida o perfiles de los integrantes del máximo órgano de gobierno permanente están a la vista del público?

Si ☐ No ☒

Nombre de la persona que ocupa la dirección ejecutiva (o equivalente en su organización)

LIC. LUISA MARTINEZ MERA M.A.

¿Las hojas de vida o perfil de la persona que ocupa la posición de dirección ejecutiva o equivalente está disponible al público?

Si ☐ No ☒

Si la respuesta es afirmativa, favor adjuntar.

¿Cuenta con otros órganos de control interno?

Si ☐ No ☒

Cuales?

¿Cuenta con mecanismos de control externo?

Si ☐ No ☒

Cuales?

¿Tiene la organización una política de transparencia disponible al público?

Si ☐ No ☒

Si la respuesta es afirmativa, favor adjuntar.

¿Cuenta la organización con un mecanismo o instancia de seguimiento regular a la Política de Transparencia?

Si ☐

No ☒

Cual?

Tiene la organización formalmente acordado un código de conducta o un código de ética, o adhiere al de alguna organización de segundo grado?

Si ☐

No ☒

Donde está disponible?

Sitio Web ☐

Impreso ☐

Otro

¿En el caso que provenga de una organización de segundo grado, favor indicar el nombre de la organizacion?

¿Las actas de reuniones del órgano de gobierno son accesibles a empleados (as) y socios (as) de la organización?

Si ☐

No ☒

Por qué medio?

Sitio Web ☐

Impreso ☐

Otro

¿Cada cuanto cambian los miembros del máximo órgano de gobierno?

años

¿Cuenta la organización con una política de manejo relaciones de parentesco entre integrantes del órgano de gobierno, la dirección ejecutiva y/o los empleados de la organización?

Si ☐

No ☒

¿Tiene la organización una política general de manejo de conflictos de intereses?

Si ☐

No ☒

¿Está disponible al público la política general de manejo de conflicto de intereses?

Si ☐

No ☒

Donde está disponible?

Sitio Web ☐

Impreso ☐

Otro

Si la respuesta es positiva, favor adjuntar.

Tanto los requisitos como los procedimientos para hacerse miembro de la organización están disponibles al público?

Si ☐

No ☒

Por qué medio?

Sitio Web ☐

Impreso ☐

Otro

¿La información sobre quienes son los socios de la organización está a disposición del público en general?

Si ☐

No ☒

Donde está disponible?

Sitio Web ☐

Impreso ☐

Otro

3. La Acción de la Organización

A. Líneas, sectores y poblaciones objetivo. *Selecciones todas las que apliquen a su organización*

Línea de trabajo de la Organización

Asesoría / Asistencia técnica / Consultoría	☐	Capacitación / Formación	☐
Difusión / Comunicación / Campañas	☐	Financiamiento / Crédito	☐
Incidencia / Cabildeo	☐	Investigación	☐
Prestación de servicios / Asistencia directa	☒	Otro	☐
		Especifique	

Sectores y Subsectores de trabajo

Ciencia y tecnología	☐	Educación / Formación	☐
Comunicación	☐	Empleo / Generación de ingreso	☐
Convivencia ciudadana	☐	Grupos étnicos	☐
Cultura	☐	Trabajo basado en fe	☐
Cultura democrática	☐	Equidad de género	☐
Derecho de los consumidores	☐	Fortalecimiento de la Sociedad Civil	☐
Derechos humanos / justicia	☐	Medio ambiente / Recursos naturales / Cambio climático	☐
Desarrollo comunitario / local	☐	Movilidad / Transporte público	☐
Desarrollo institucional	☐	Participación ciudadana / Democrática	☐
Desarrollo productivo	☐	Prevención y atención de emergencias / Control de riesgos	☐
Desarrollo Rural	☐	Recreación y deporte	☐
Discapacidad	☐	Salud	☒
Vivienda / Hábitat	☐		

Principal población objetivo de la organización según franja de edad.

Niñez	☒	Adolescencia	☒
Juventud	☒	Adulto	☒
Adulto mayor	☒	Público general	☒
No aplica	☐		

Principal población atendida según temática

Población en condición de reincorporación
Población en condición de discapacidad
Campesinos
Personas en situación de calle
Tráfico de personas
No aplica

X

Prostitución
Familia
Mujeres
Profesionales
LGBT

B. Información sobre planificación y ejecución

¿La organización cuenta con una planificación estratégica plurianual?

Si

--

No

X

¿Quiénes se incluyen en el proceso de elaboración de la planificación estratégica?

--

¿Cada cuántos años se revisa la planificación estratégica?

--

Años

¿La planificación estratégica es conocida por los miembros de la organización?

Si

--

No

X

¿El público tiene acceso a la planificación estratégica?

Si

--

No

X

En el caso que sí, ¿a través de que medio se encuentra disponible?

--

Convoca la organización evaluaciones externas?

Si

☐

No

☒

¿Los resultados de estas evaluaciones son accesibles al público?

Si

☐

No

☒

En el caso que sí, ¿Dónde están disponible?

¿Tiene la institución una política con enfoque en medio ambiente para la eficiencia en el uso de los recursos?

Si

☐

No

☒

¿Tiene la organización una política aprobada de no discriminación y equidad de género

Si

☐

No

☒

¿Es accesible al público?

Si

☐

No

☒

Existe una política de publicidad de los convenios que suscribe la organización?

Sí

☐

No

☒

Se manejan indicadores para evaluar la gestión de los proyectos ejecutados

Sí

☐

No

☒

C. Información sobre Programas/Proyectos ejecutados en 2015

¿El diseño de proyecto incluye la participación de los beneficiarios mediante procesos de consulta? (si o no)

Si

☐

No

☒

Número total de proyectos / programas ejecutados en 2015

2

Cuantos programas / proyectos tuvieron como beneficiario a personas?	2
Total de personas beneficiadas con los programas / proyectos ejecutados por la organización en 2015	
Cuantos programas / proyectos tuvieron como beneficiarios a organizaciones?	2
Total de organizaciones beneficiadas con los programas / proyectos ejecutados por la organización en 2015	2
Cuantos programas / proyectos tuvieron como beneficiarios al público en general?	2

Proyecto 1.

Nombre del proyecto / programa	MISION ILAC	
Objetivo del proyecto / programa	MEJOR CALIDAD DE VIDA A LOS PACIENTES DIABETICOS CON UN SEGUIMIENTO ADECUADO DEL TRATAMIENTO. POR OTRO LADO EL ILAC TRABAJA PROGRAMAS DE EDUCACION Y PREVENCION CON LOS PACIENTES.	
Número de hombres beneficiados directamente	17	
Número de mujeres beneficiados directamente	31	
Número de organizaciones beneficiadas directamente		
Número total de beneficiarios	48	EN EL 2015
Cobertura Geográfica	TODA LA ZONA DEL CIBAO	
Presupuesto total del proyecto	90000	
Presupuesto del proyecto el año anterior		
Se realizó en alianza?	Si X	No
Si la respuesta es afirmativa, especifique	MISION ILAC, A TRAVES DE INTERCAMBIO DE MEDICAMENTOS.	

Fuentes de financiamiento

EL ILAC PROVEE LOS FONDOS PARA QUE SUS PACIENTES DIABETICOS PUEDAN CONSULTAR EN LA INSTITUCION

Principales resultados

TENER MEJOR CONTROL DE LA DIABETES, CON EDUCACION SOBRE LA PREVENCION DE LA MISMA Y UN SEGUIMIENTO ADECUADO DE LA ENFERMEDAD.

Duración Total del Proyecto

5 Años

Proyecto 2.

Nombre del proyecto / programa

PROGRAMA INSULINA NIÑOS Y ADOLESCENTES

Objetivo del proyecto / programa

DAR UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA A LOS PACIENTES .UNA VEZ SALEN DE CONSULTA CON LA INDICACION DEL MEDICO SE PROCEDE A LA ENTREGA DEL 50 % DEL TRATAMIENTO, DE ACUERDO A LA FECHA DE LA PROXIMA CITA. EL UNICO REQUISITO PARA CONTINUAR EN EL PROGRAMA ES TENER SU CITA AL DIA.

Número de hombres beneficiados directamente

39

Número de mujeres beneficiados directamente	27		
Número de organizaciones beneficiadas directamente			
Número total de beneficiarios	66		
Cobertura Geográfica	TODA LA ZONA DEL CIBAO		
Presupuesto total del proyecto	350000		
Presupuesto del proyecto el año anterior			
Se realizó en alianza?	Si X	No	
Si la respuesta es afirmativa, especifique	EL PROYECTO SE MANEJA CON LOS FONDOS APORTADOS POR LA COOPERATIVA LA ALTAGRACIA Y EL COLEGIO DE LA SALLE.		
Fuentes de financiamiento	DONACIONES DE COOPERATIVA LA ALTAGRACIA Y COLEGIO DE LA SALLE		
Principales resultados	MEJOR CONTROL DE LA ENFERMEDAD		

Duración Total del Proyecto

3 Años

4. Gestión de Recursos Financieros

A. Ingresos Ejecutados en el año 2015

Total de Ingresos Brutos Ejecutados el año anterior	27152493.1	RD\$
Valor total de donaciones por Instituciones Internacionales	-	RD\$
Valor total de donaciones del Estado	1500000	RD\$
Valor total de donaciones por particulares	477778.66	RD\$
Valor total de ingresos por actividades comerciales (servicios, auto-generación)	27152493.1	RD\$
Valor total de ingresos por aportes de socios	0	RD\$
Valor total otros ingresos (Bonos, Rifas, Kermeses, etc.)	0	RD\$

B. Egresos ejecutados en el año 2015

Total de egresos realizado el año anterior	19891686.8	RD\$
Valor total gastos de Personal	7941100.3	RD\$
Valor total gastos administrativos	11643970.7	RD\$
Valor total gastos por servicios	0	RD\$
Valor total gastos por arrendamientos	-	RD\$
Valor total gastos por adquisición de activos fijos	0	RD\$
Valor total gastos de representación	0	RD\$
Valor total gastos financieros	306615.8	RD\$

C. Mecanismos de seguimiento y Control

Tiene Auditoría Externa?

Si ☐

No ☒

¿Se cumplió con la declaración jurada informativa relativa al año 2015?

Si ☒ No ☐

¿En caso de recibir subvención del gobierno dominicano, se presentaron las rendiciones mensuales a la Cámara de Cuentas?

Si ☒ No ☐

Está disponible al público la auditoría externa?

Si ☐ No ☒

Existe una política de recepción de donantes?

Si ☒ No ☐

En el caso que sí, está disponible al público?

Si ☐ No ☒

La política especifica el porcentaje total de ingresos que aporta cada donante?

Si ☐ No ☒

La organización tiene una política de compras y/o relación con proveedores?

Si ☒ No ☐

La organización dispone de una política sobre inversiones financieras?

Si ☐ No ☒

5. Relación con Políticas Públicas

A. Relación la Estrategia Nacional de Desarrollo 2030

La actividad de la organización el año anterior contribuyó con alguno de los planes, políticas, programas o estrategias nacionales

Está alineada la acción de la organización con el 1er Eje Estratégico, que procura un Estado Social Democrático de Derecho?

Si ☐ No ☒

Si la respuesta es afirmativa, especifique el/los Objetivos Generales correspondientes

☐	Objetivo General 1.1. Administración pública eficiente, transparente y orientada a resultados
☐	Objetivo General 1.2. Imperio de la ley y seguridad ciudadana
☐	Objetivo General 1.3. Democracia participativa y ciudadanía
☐	Objetivo General 1.4. Seguridad y convivencia pacífica

Está alineada la acción de la organización con el 2do Eje Estratégico, que procura una Sociedad con Igualdad de Derechos?

Si ☒ No ☐

Si la respuesta es afirmativa, especifique el/los Objetivos Generales correspondientes

☐	Objetivo General 2.1. Educación de calidad para todos y todas
☒	Objetivo General 2.2. Salud y seguridad social integral
☐	Objetivo General 2.3. Igualdad de derechos y oportunidades
☐	Objetivo General 2.4. Cohesión territorial
☐	Objetivo General 2.5. Vivienda digna en entornos saludables
☐	Objetivo General 2.6. Cultura e identidad nacional en un mundo global
☐	Objetivo General 2.7. Deporte y recreación física para el desarrollo humano

Está alineada la acción de la organización con el 3ro Eje Estratégico, que procura una Economía Sostenible, Integradora y Competitiva?

Si

☐

No

☒

Si la respuesta es afirmativa, especifique el/los Objetivos Generales correspondientes

☐	Objetivo General 3.1. Economía articulada, innovadora y ambientalmente sostenible (...)
☐	Objetivo General 3.2. Energía confiable, eficiente y ambientalmente sostenible
☐	Objetivo General 3.3. Competitividad e innovación en un ambiente favorable a la cooperación y la responsabilidad social
☐	Objetivo General 3.4. Empleos suficientes y dignos
☐	Objetivo General 3.5. Estructura productiva sectorial y territorialmente articulada (...)

Está alineada la acción de la organización con el 4to Eje Estratégico, que procura una Sociedad de Producción y Consumo Ambientalmente Sostenible?

Si

☐

No

☒

Si la respuesta es afirmativa, especifique el/los Objetivos Generales correspondientes

☐	Objetivo General 4.1. Manejo sostenible del medio ambiente
☐	Objetivo General 4.2. Eficaz gestión de riesgos para minimizar pérdidas humanas, económicas y ambientales
☐	Objetivo General 4.3. Adecuada adaptación al cambio climático

B. Relación con otros planes, políticas, programas o estrategias nacionales.

La actividad de la organización el año anterior contribuyó con alguno de los planes, políticas sectoriales, programas o estrategias nacionales

C. Relación con planes, políticas, programas o estrategias de nivel local.

-

D.Reconocimiento y Participación en Redes

La organización ha recibido premios o reconocimientos por parte de terceros?

Si

X

No

Cual(es)?

PREMIOS BRUGAL CREE EN SU GENTE COMO FINALISTAS, EMBAJADA DEL JAPON, COOPERATIVA LA ALTAGRACIA, ASOCIACION CIBAO DE AHORROS Y PRESTAMOS, BANCO ADEMI, UTESA COOP

Redes u organizaciones en las que participe o esté afiliada la organización indicando nombre y país de origen.

-

Liste aquí cuales son las redes u organizaciones en las que participa su OSC

Espacios de coordinación intersectorial con instituciones públicas o privadas en los que participa la organización.

LA INSTITUCION REALIZA CON EL COLEGIO DE LA SALLE UN PROGRAMA EN CONJUNTO CON LOS ESTUDIANTES DEL 1 DE BACHILLERATO, PARA EDUCARLOS Y ENSEÑARLES SOBRE LA DIABETES Y SUS CONSECUENCIAS; TAMBIEN SE HAN REALIZADO CHARLAS A LOS PROFESORES SOBRE LOS SINTOMAS Y SIGNOS DE LA DIABETES, PARA DETECTAR CUALQUIER POSIBLE SITUACION EN ALGUN ESTUDIANTE NO DIAGNOSTICADO.

6. Gestión del Recurso Humano

Personal vinculado a la organización

Hombres	No.
Voluntarios	0
Remunerados Permanentes	12
Remunerados no Permanentes	0

Mujeres	No.
Voluntarias	0
Remuneradas Permanentes	45
Remuneradas no Permanentes	1

Número total de horas donadas por voluntarios/as

Si ☐ No ☒

Promoción de empleo decente en las organizaciones

Si ☒ No ☐

Están los empleados y contratistas afiliados a un fondo o subsidio complementario?

Si ☐ No ☒

Su organización realiza los pagos a la Administradora de Riesgo Laboral (ARL)?

Si ☒ No ☐

Tiene alguna política interna para el manejo de los riesgos laborales?

Si ☒ No ☐

Paga su organización los aportes correspondientes a la seguridad social?

Si ☒ No ☐

Exige a todos los empleados y contratistas la cotización del pago al sistema?

Si ☒ No ☐

Existe alguna política institucional para la igualdad de género en el salario?

Si

☒

No

☐

Mujeres en cargos de coordinación?

Si

☒

No

☐

Mujeres en cargos de dirección?

Si

☒

No

☐

Existe alguna política de contratación para jóvenes (Entre 18 y 25 años)?

Si

☐

No

☒

Existe alguna política de capacitación y promoción del personal?

Si

☒

No

☐

¿Existe algún mecanismo de quejas y retroalimentación para los empleados?

Si

☒

No

☐

¿Se tiene una política que permita a los empleados ser parte de un sindicato o gremio?

Si

☐

No

☒

Tiene la organización reglamento interno?

Si

☐

No

☒

Tiene la organización una política formalmente aprobada para la selección y contratación de personal?

Si

☐

No

☒

Relación entre la mayor remuneración y la menor remuneración al interno de la organización

Mayor

☐

Menor

☐

7. Entrega de información a público interesados

Destinatarios

De cuál(es) de los siguientes aspectos presenta información a destinatarios sobre sus programas/proyectos/acciones?

Objetivos

☐

Presupuesto

☐

Responsables

☐

Plan de Trabajo

☐

Evaluaciones - resultados

☐

Ninguna

☒

Por qué medio?

Pares

De cuál(es) de los siguientes aspectos presenta información a pares sobre sus programas/proyectos/acciones?

Objetivos ☐ Presupuesto ☐ Responsables ☐

Plan de Trabajo ☐ Evaluaciones - resultados ☐ Ninguna ☒

Por qué medio?

Autoridades Públicas

De cuál(es) de los siguientes aspectos presenta información a autoridades públicas sobre sus programas/proyectos/acciones?

Objetivos ☒ Presupuesto ☒ Responsables ☐

Plan de Trabajo ☒ Evaluaciones - resultados ☐ Ninguna ☐

Por qué medio?

FORMULARIO DE SOLICITUD SUBVENCION A MINISTERIO DE
PLANIFICACION Y ECONOMIA DE FORMA FISICA

Público en general

De cuál(es) de los siguientes aspectos presenta información a destinatarios de sus programas/proyectos/acciones

Objetivos ☐ Presupuesto ☐ Responsables ☐

Plan de Trabajo ☐ Evaluaciones - resultados ☐ Ninguna ☐

Por qué medio?

Donantes y financiadores

De cuál(es) de los siguientes aspectos presenta información a donantes y financiadores sobre sus programas/proyectos/acciones?

Objetivos ☒ Presupuesto ☒ Responsables ☐

Plan de Trabajo ☒ Evaluaciones - resultados ☒ Ninguna ☐

Por qué medio?

REPORTE DETALLADO DEL USO DE LOS FONDOS ASIGNADOS DURANTE LA EJECUCION DEL PROYECTO DE FORMA FISICA Y DIGITAL CUANDO LO REQUIERA.

Participa su organización en alguna rendición colectiva de cuentas

Si

☐

No

☒

Buenas prácticas

¿Se documentan las buenas prácticas en la organización?

Si

☒

No

☐

En caso que si, que herramientas se utilizan para documentar las buenas practicas?

FOTOS

En el caso que si, ¿se comparten con otras organizaciones?

Si

☐

No

☒