

Informe RC-2015 - Patronato Nacional de Ciegos

Dentro del 4to Ejercicio Voluntario Colectivo de Transparencia y Rendición de Cuentas en República Dominicana



La Iniciativa Regional Rendir Cuentas surge de un conjunto de organizaciones de la sociedad civil de América Latina y el Caribe que une fuerzas para promover la transparencia y rendición de cuentas. Rendir Cuentas busca instaurar prácticas sistemáticas de autorregulación, a través del aprendizaje mutuo, de la transferencia y adopción de estándares voluntarios y comunes.



Alianza ONG, socio de Rendir Cuentas desde el 2010, promueve prácticas de transparencia y rendición de cuentas en República Dominicana. A la fecha se han coordinado y publicado 4 informes voluntarios de transparencia con la participación de más de 146 organizaciones dominicanas.

Este cuarto informe de transparencia y rendición de cuentas de las Organizaciones de la Sociedad Civil de la República Dominicana cuenta con la participación de 51 organizaciones que reportaron voluntariamente elementos sobre su gestión para el año 2015.

El ejercicio ha contado con la colaboración del proyecto “Apoyo para facilitar la participación de la sociedad civil del CARIFORUM-República Dominicana en el proceso de desarrollo e integración regional”, el cual es financiado por la Unión Europea, con el propósito de avanzar en el cumplimiento de los objetivos regionales claves de desarrollo económico y social mediante la promoción de la apropiación de las organizaciones de la sociedad civil (OSC) y su participación en los procesos de desarrollo, integración y cooperación.

Este documento contiene las informaciones suministradas en este cuarto ejercicio correspondiente a las acciones, actividades y programas del año 2015. Esta información fue proporcionada de manera voluntaria respondiendo a 235 preguntas articuladas en 7 categorías:

- | |
|---|
| <ol style="list-style-type: none">1. Identificación de la organización2. Órganos de control y gobierno3. Acción de la organización4. Gestión de los recursos financieros5. Políticas públicas y redes6. Gestión de los recursos humanos7. Entrega de información. |
|---|

Alianza ONG coordina, recoge, revisa y analiza las informaciones para los fines de informe pero, cada organización es la responsable última de la calidad de la información que está contenida en el presente documento.

Fecha	21 de junio, 2016
Persona que contesta el formulario	Rosalía Alvarez Pichardo y Geraldo Antonio Dihmes Lama
Cargo dentro de la Organización	Directora Ejecutiva y Director Administrativo respectivamente
Correo Electrónico	patronatociego@claro.net.do
Teléfono oficina principal	809.508.7511

1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN Y UBICACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN

Nombre de la organización:	Patronato Nacional de Ciegos, Inc.
Sigla	PNC
Número de RNC	4-01-50294-1

Ubicación de la sede principal en el país

Dirección	C/ Correa y Cidrón 24 esq. Huáscar Tejeda, Zona Universitaria
Provincia / Municipio:	Santo Domingo
Teléfono	809.508.7511
Fax	809.508.2402
Dirección Sitio Web	No está actualizada
Dirección correo institución	patronatociego@claro.net.do

Canales de Comunicación con el público en general

Publicación impresa	xx	Oficina de atención al público		Twitter	xx
Página web		Facebook	xx	Otro	
Facebook Institución	Patronato Nacional de Ciegos @PNCDO				
Twitter Institución	twitter.com/patronatociego				

Tiene la Institución sedes en otras ciudades?

Si

xx

No

Donde?

Centros en Santiago de los Caballeros y Barahona. Oficinas Bonao, Puerto Plata, Hato Mayor, El Seibo e Higüey.

Fecha de constitución (dd/mm/aaaa) :

04-nov-64

Número de
incorporación

2100

Fecha de otorgamiento (dd/mm/aaaa):

15-feb-65

Institución pública que expidió el número de incorporación

Poder Ejecutivo

¿Están los servicios de la organización habilitados por una institución pública?

XX

No

Nombre completo del representante legal de la organización

Alexandra Nareyda Ventura Pichardo de Gómez

¿Es un capítulo, representación u oficina nacional de una organización internacional?

No

Cual?

En caso de ser una red o organización de segundo grado índice:

Número de afiliados

Personas

Organizaciones

Alcance geográfico

Subnacional

Nacional

Varios países

Global

¿Cuenta sus instalaciones con acceso a personas con discapacidades físico-motoras?

Si

xx

No

Los estatutos vigentes de la organización están disponibles al público?

Si

No

Donde?

Sitio Web

Impres
o

Otr
o

Están disponibles al público su Misión/Visión?

Si

No

Donde?

Sitio Web

Impres
o

x
x

Otr
o

Están disponibles al público los objetivos de la organización?

Si ☒ No ☐

Donde?

Sitio Web ☐ Impres o ☒ Otr o ☐

Está disponible al público el acta constitutiva de la organización?

Si ☒ No ☐

Donde?

Sitio Web ☐ Impres o ☒ Otr o ☐

Nombre de las personas que fundaron la Organización

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

Quien promovió su creación?

Actores Estatales ☐

Gobierno Estatal ☐

Gobierno Provincial ☐

Gobierno Local ☐

Actores del sector privado ☒

Empresa ☐

Familia ☐

Individuo ☐

Actores sociales no estatales ☐

Banca Multilateral ☐

C

Comunidades o instituciones de Fe

Partidos-Organizaciones Políticas

Grupos étnicos

Grupos juveniles

Grupos de mujeres

Otra OSC

Sector solidario

Comunidad Internacional

Agencia de Cooperación

Otro

2. Órganos de Control y Gobierno

El organigrama de la organización está disponible al público?

Si ☒

No ☐

Donde?

Sitio Web

☐

Impreso

☒

Otro

☐

Órganos de gobierno que tiene la organización

Asamblea general de membresía

☒

Consejo-Comisión-Junta Directiva

☒

Dirección Ejecutiva

☒

Consejo de administración

Otros

Si marcó otros, favor especificar:

Cual es el máximo órgano de control permanente?

Asamblea general de membresía

☐

Consejo-Comisión-Junta Directiva

☒

Dirección Ejecutiva

☐

Consejo de administración

☐

Otros

☐

Si marcó otros, favor especificar:

¿Con que periodicidad se reúne el máximo órgano de la institución en el año?

Mensual y Asamblea General anual

Nombres y funciones de los Integrantes del órgano de control permanente

Alexandra Ventura de Gómez, Presidente; Mirka Morales, 1er. Vice-Presidente; Wilfred Mallén, 2do. Vice-Presidente; Rita Espailat, Secretaria; Nadia Rondón, Vice-Secretaria; Roger Minier, Tesorero; José Ramírez, Vice-Tesorero; Agustín López Rodríguez, Vocal; raquel Vicini, Vocal; Jenny Podestá de Vásquez, Vocal y Leonor gautier, Vocal.

Porcentaje de mujeres en el órgano de control permanente

70%

Porcentaje de hombres en el órgano de control permanente

30%

¿Las hojas de vida o perfiles de los integrantes del máximo órgano de gobierno permanente están a la vista del público?

Si ☐ No ☒

Nombre de la persona que ocupa la dirección ejecutiva (o equivalente en su organización)

Rosalía
Alvarez
Pichardo

¿Las hojas de vida o perfil de la persona que ocupa la posición de dirección ejecutiva o equivalente está disponible al público?

Si ☐ No ☒

Si la respuesta es afirmativa, favor adjuntar.

¿Cuenta con otros órganos de control interno?

Si ☒ No ☐

Cuales?

Comités Técnicos y Administrativos

¿Cuenta con mecanismos de control externo?

Si ☒ No ☐

Cuales?

Audidores

¿Tiene la organización una política de transparencia disponible al público?

Si ☒ No ☐

Si la respuesta es afirmativa, favor adjuntar.

(Se editan las
Memorias cada

☐☐

año)

¿Cuenta la organización con un mecanismo o instancia de seguimiento regular a la Política de Transparencia?

Si ☒No ☐

Cual?

Tiene la organización formalmente acordado un código de conducta o un código de ética, o adhiere al de alguna organización de segundo grado?

Si ☒No ☐

Donde está disponible?

Sitio Web

☐

Impreso

☒O
tr
o☐

¿En el caso que provenga de una organización de segundo grado, favor indicar el nombre de la organizacion?

¿Las actas de reuniones del órgano de gobierno son accesibles a empleados (as) y socios (as) de la organización?

Si ☒No ☐

Por qué medio?

Sitio Web

☐

Impreso

☒O
tr
o☐

¿Cada cuanto cambian los miembros del máximo órgano de gobierno?

 años

¿Cuenta la organización con una política de manejo relaciones de parentesco entre integrantes del órgano de gobierno, la dirección ejecutiva y/o los empleados de la organización?

Si ☐No ☒

¿Tiene la organización una política general de manejo de conflictos de intereses?

Si ☐No ☒

¿Está disponible al público la política general de manejo de conflicto de intereses?

Si ☐No ☒

Donde está disponible?

Sitio Web

☐

Impreso

☐O
tr
o☐

Si la respuesta es positiva, favor adjuntar.

Tanto los requisitos como los procedimientos para hacerse miembro de la organización están disponibles al público?

Si ☐ No ☒

Por qué medio?

Sitio Web ☐ Impreso ☒ Otro ☐

¿La información sobre quienes son los socios de la organización está a disposición del público en general?

Si ☒ No ☐

Donde está disponible?

Sitio Web ☐ Impreso ☒ Otro ☐

3. La Acción de la Organización

A. Líneas, sectores y poblaciones objetivo. *Selecciones todas las que apliquen a su organización*

Línea de trabajo de la Organización

Asesoría / Asistencia técnica / Consultoría	☐	Capacitación / Formación	☒
Difusión / Comunicación / Campañas	☐	Financiamiento / Crédito	☐
Incidencia / Cabildeo	☐	Investigación	☐
Prestación de servicios / Asistencia directa	☒	Otro	☒

Especifique

Rehabilitación de personas ciegas, prevención de ceguera, consultas oftalmológicas, etc.

Sectores y Subsectores de trabajo

Ciencia y tecnología	☐	Educación / Formación	☒
Comunicación	☐	Empleo / Generación de ingreso	☐
Convivencia ciudadana	☐	Grupos étnicos	☐
Cultura	☐	Trabajo basado en fe	☐
Cultura democrática	☐	Equidad de género	☐
Derecho de los consumidores	☐	Fortalecimiento de la Sociedad Civil	☐
Derechos humanos / justicia	☐	Medio ambiente / Recursos naturales / Cambio climático	☐
Desarrollo comunitario / local	☐	Movilidad / Transporte público	☐

Desarrollo institucional		Participación ciudadana / Democrática	
Desarrollo productivo		Prevención y atención de emergencias / Control de riesgos	
Desarrollo Rural		Recreación y deporte	
Discapacidad	xx	Salud	xx
Vivienda / Hábitat			

Principal población objetivo de la organización según franja de edad.

Niñez		Adolescencia	
Juventud	XX	Adulto	xx
Adulto mayor	XX	Público general	xx Consultas oftalmológicas
No aplica			

Principal población atendida según temática

Población en condición de reincorporación		Prostitución	
Población en condición de discapacidad	xx	Familia	
Campesinos		Mujeres	
Personas en situación de calle		Profesionales	
Tráfico de personas		LGBT	
No aplica			

B. Información sobre planificación y ejecución

¿La organización cuenta con una planificación estratégica plurianual?

Si ☒ No ☐

¿Quiénes se incluyen en el proceso de elaboración de la planificación estratégica?

Dirección Ejecutiva, Dirección Administrativa, Dirección Técnica, Relaciones Públicas y Comités Técnico y Administrativo

¿Cada cuántos años se revisa la planificación estratégica?

Años

¿La planificación estratégica es conocida por los miembros de la organización?

Si

No

¿El público tiene acceso a la planificación estratégica?

Si

No

En el caso que sí, ¿a través de que medio se encuentra disponible?

Convoca la organización evaluaciones externas?

Si

No

¿Los resultados de estas evaluaciones son accesibles al público?

Si

No

En el caso que sí, ¿Dónde están disponible?

¿Tiene la institución una política con enfoque en medio ambiente para la eficiencia en el uso de los recursos?

Si

No

¿Tiene la organización una política aprobada de no discriminación y equidad de genero

Si

No

¿Es accesible al

público?

Si

No

Existe una política de publicidad de los convenios que suscribe la organización?

Sí

No

Se manejan indicadores para evaluar la gestión de los proyectos ejecutados

Sí

No

C. Información sobre Programas/Proyectos ejecutados en 2015

¿El diseño de proyecto incluye la participación de los beneficiarios mediante procesos de consulta? (si o no)

Si

No

Número total de proyectos / programas ejecutados en 2015

Cuantos programas / proyectos tuvieron como beneficiario a personas?

Total de personas beneficiadas con los programas / proyectos ejecutados por la organización en 2015

Cuantos programas / proyectos tuvieron como beneficiarios a organizaciones?

Total de organizaciones beneficiadas con los programas / proyectos ejecutados por la organización en 2015

Cuantos programas / proyectos tuvieron como beneficiarios al público en general?

Proyecto

1.

Nombre del proyecto / programa

Objetivo del proyecto / programa

Número de hombres beneficiados
directamente

Número de mujeres beneficiados
directamente

Número de organizaciones
beneficiadas directamente

Número total de beneficiarios

Cobertura Geográfica

Presupuesto total del proyecto

Presupuesto del proyecto el año
anterior

Se realizó en
alianza?

Si

No

Si la respuesta es
afirmativa, especifique

Fuentes de financiamiento

Principales resultados

Duración Total del Proyecto

Años

4. Gestión de Recursos Financieros

A. Ingresos Ejecutados en el año 2015

Total de Ingresos Brutos Ejecutados el año anterior	20,740,000.00	RD\$
Valor total de donaciones por Instituciones Internacionales	0	RD\$
Valor total de donaciones del Estado	8,650,000.00	RD\$
Valor total de donaciones por particulares	1,567,000.00	RD\$
Valor total de ingresos por actividades comerciales (servicios, auto-generación)	7,945,735.00	RD\$
Valor total de ingresos por aportes de socios	36,000.00	RD\$
Valor total otros ingresos (Bonos, Rifas, Kermeses, etc.)	2,541,265.00	RD\$

B. Egresos ejecutados en el año 2015

Total de egresos realizado el año anterior	19,624,187.00	RD\$
Valor total gastos de Personal	10,517,000.00	RD\$
Valor total gastos administrativos	4,961,958.00	RD\$
Valor total gastos por servicios	2,754,258.00	RD\$

Valor total gastos por arrendamientos
 Valor total gastos por adquisición de activos fijos
 Valor total gastos de representación
 Valor total gastos financieros

0	RD\$
1,160,298.00	RD\$
152,018.00	RD\$
78,655.00	RD\$

C. Mecanismos de seguimiento y Control

Tiene Auditoría Externa?

Si ☒ No ☐

¿Se cumplio con la declaración jurada informativa relativa al año 2015?

Si ☒ No ☐

¿En caso de recibir subvencion del gobierno dominicano, se presentaron las rendiciones mensuales a la Cámara de Cuentas?

Si ☒ No ☐

Está disponible al público la auditoría externa?

Si ☒ No ☐

Existe una politica de recepcion de donantes?

Si ☒ No ☐

En el caso que si, está disponible al público?

Si ☒ No ☐

La política especifica el porcentaje total de ingresos que aporta cada donante?

Si ☐ No ☒

La organizacion tiene una política de compras y/o relación con proveedores?

Si ☒ No ☐

La organizacion dispone de una política sobre inversiones financieras?

Si ☒ No ☐

5. Relación con Políticas Públicas

A. Relación la Estrategia Nacional de Desarrollo 2030

La actividad de la organización el año anterior contribuyó con alguno de los planes, políticas, programas o estrategias nacionales

Está alineada la acción de la organización con el 1er Eje Estratégico, que procura un Estado Social Democrático de Derecho?

Si ☒

No ☐

Si la respuesta es afirmativa, especifique el/los Objetivos Generales correspondientes

XX	Objetivo General 1.1. Administración pública eficiente, transparente y orientada a resultados
XX	Objetivo General 1.2. Imperio de la ley y seguridad ciudadana
XX	Objetivo General 1.3. Democracia participativa y ciudadanía
XX	Objetivo General 1.4. Seguridad y convivencia pacífica

Está alineada la acción de la organización con el 2do Eje Estratégico, que procura una Sociedad con Igualdad de Derechos?

Si ☒

No ☐

Si la respuesta es afirmativa, especifique el/los Objetivos Generales correspondientes

XX	Objetivo General 2.1. Educación de calidad para todos y todas
XX	Objetivo General 2.2. Salud y seguridad social integral
XX	Objetivo General 2.3. Igualdad de derechos y oportunidades
XX	Objetivo General 2.4. Cohesión territorial
XX	Objetivo General 2.5. Vivienda digna en entornos saludables
XX	Objetivo General 2.6. Cultura e identidad nacional en un mundo global
XX	Objetivo General 2.7. Deporte y recreación física para el desarrollo humano

Está alineada la acción de la organización con el 3ro Eje Estratégico, que procura una Economía Sostenible, Integradora y Competitiva?

Si ☒

No ☐

Si la respuesta es afirmativa, especifique el/los Objetivos Generales correspondientes

XX	Objetivo General 3.1. Economía articulada, innovadora y ambientalmente sostenible (...)
XX	Objetivo General 3.2. Energía confiable, eficiente y ambientalmente sostenible

XX	Objetivo General 3.3. Competitividad e innovación en un ambiente favorable a la cooperación y la responsabilidad social
XX	Objetivo General 3.4. Empleos suficientes y dignos
XX	Objetivo General 3.5. Estructura productiva sectorial y territorialmente articulada (...)

Está alineada la acción de la organización con el 4to Eje Estratégico, que procura una Sociedad de Producción y Consumo Ambientalmente Sostenible?

Si ☒ No ☐

Si la respuesta es afirmativa, especifique el/los Objetivos Generales correspondientes

XX	Objetivo General 4.1. Manejo sostenible del medio ambiente
XX	Objetivo General 4.2. Eficaz gestión de riesgos para minimizar pérdidas humanas, económicas y ambientales
XX	Objetivo General 4.3. Adecuada adaptación al cambio climático

B. Relación con otros planes, políticas, programas o estrategias nacionales.

La actividad de la organización el año anterior contribuyó con alguno de los planes, políticas sectoriales, programas o estrategias nacionales

C. Relación con planes, políticas, programas o estrategias de nivel local.

D.Reconocimiento y Participación en Redes

La organización ha recibido premios o reconocimientos por parte de terceros?

Si

XX

No

Cual(es)?

Fundación Brugal - Club Leones - Ministerio de Educación - Asociación Dominicana de Voluntariado Hospitalario y de Salud

Redes u organizaciones en las que participe o esté afiliada la organización indicando nombre y país de origen.

Liste aquí cuales son las redes u organizaciones en las que participa su OSC

Espacios de coordinación intersectorial con instituciones públicas o privadas en los que participa la organización.

6. Gestión del Recurso Humano

Personal vinculado a la organización

Hombres	No.
Voluntarios	
Remunerados Permanentes	27
Remunerados no Permanentes	1

Mujeres	No.
Voluntarias	
Remuneradas Permanentes	68
Remuneradas no Permanentes	1

Número total de horas donadas por voluntarios/as

Si ☐ No ☐

Promoción de empleo decente en las organizaciones

Si ☐ No ☐

Están los empleados y contratistas afiliados a un fondo o subsidio complementario?

Si ☐ No ☒

Su organización realiza los pagos a la Administradora de Riesgo Laboral (ARL)?

Si ☒ No ☐

Tiene alguna política interna para el manejo de los riesgos laborales?

Si ☒ No ☐

Paga su organización los aportes correspondientes a la seguridad social?

Si ☒ No ☐

Exige a todos los empleados y contratistas la cotización del pago al sistema?

Si ☒ No ☐

Existe alguna política institucional para la igualdad de género en el salario?

Si ☐ No ☒

Mujeres en cargos de coordinación?

Si ☒ No ☐

Mujeres en cargos de dirección?

Si ☒ No ☐

Existe alguna política de contratación para jóvenes (Entre 18 y 25 años)?

Si ☐ No ☒

Existe alguna política de capacitación y promoción del personal?

Si ☒ No ☐

¿Existe algún mecanismo de quejas y retroalimentación para los empleados?

Si ☒ No ☐

¿Se tiene una política que permita a los empleados ser parte de un sindicato o gremio?

Si ☐ No ☒

Tiene la organización reglamento interno?

Si ☒ No ☐

Tiene la organización una política formalmente aprobada para la selección y contratación de personal?

Si

☐

No

☒

Relación entre la mayor remuneración y la menor remuneración al interno de la organización

Mayor

☐

Menor

☒

7. Entrega de información a público interesados

Destinatarios

De cuál(es) de los siguientes aspectos presenta información a destinatarios sobre sus programas/proyectos/acciones?

Objetivos

☒

Presupuesto

☐

Responsables

☒

Plan de Trabajo

☐

Evaluaciones - resultados

☒

Ninguna

☐

Por qué medio?

Impresos

Pares

De cuál(es) de los siguientes aspectos presenta información a pares sobre sus programas/proyectos/acciones?

Objetivos

☐

Presupuesto

☐

Responsables

☐

Plan de Trabajo

☐

Evaluaciones - resultados

☐

Ninguna

☐

Por qué medio?

Autoridades Públicas

De cuál(es) de los siguientes aspectos presenta información a autoridades públicas sobre sus programas/proyectos/acciones?

Objetivos

☒

Presupuesto

☒

Responsables

☒

Plan de Trabajo

☒

Evaluaciones - resultados

☒

Ninguna

☐

Impreso y digital

Público en general

De cuál(es) de los siguientes aspectos presenta información a destinatarios de sus programas/proyectos/acciones

Objetivos

☐

Presupuesto

☐

Responsables

☒

Plan de Trabajo

☐

Evaluaciones - resultados

☒

Ninguna

☐

Por qué medio?

Memorias

Donantes y financiadores

De cuál(es) de los siguientes aspectos presenta información a donantes y financiadores sobre sus programas/proyectos/acciones?

Objetivos

☒

Presupuesto

☒

Responsables

☒

Plan de Trabajo

☒

Evaluaciones - resultados

☒

Ninguna

☐

Por qué medio?

Impreso y digital

Participa su organización en alguna rendición colectiva de cuentas

Si

☒

No

☐

Buenas prácticas

¿Se documentan las buenas prácticas en la organización?

Si

☒

No

☐

En caso que si, que herramientas se utilizan para documentar las buenas practicas?

Memorandum, Informes, fotos, etc.

En el caso que si, ¿se comparten con otras organizaciones?

Si

☐

No

☒