

Informe RC-2015 - PROFAMILIA – Asociación Dominicana Pro Bienestar de la Familia

Dentro del 4to Ejercicio Voluntario Colectivo de Transparencia y Rendición de Cuentas en República Dominicana



La Iniciativa Regional Rendir Cuentas surge de un conjunto de organizaciones de la sociedad civil de América Latina y el Caribe que une fuerzas para promover la transparencia y rendición de cuentas. Rendir Cuentas busca instaurar prácticas sistemáticas de autorregulación, a través del aprendizaje mutuo, de la transferencia y adopción de estándares voluntarios y comunes.



Alianza ONG, socio de Rendir Cuentas desde el 2010, promueve prácticas de transparencia y rendición de cuentas en República Dominicana. A la fecha se han coordinado y publicado 4 informes voluntarios de transparencia con la participación de más de 146 organizaciones dominicanas.

Este cuarto informe de transparencia y rendición de cuentas de las Organizaciones de la Sociedad Civil de la República Dominicana cuenta con la participación de 51 organizaciones que reportaron voluntariamente elementos sobre su gestión para el año 2015.

El ejercicio ha contado con la colaboración del proyecto “Apoyo para facilitar la participación de la sociedad civil del CARIFORUM-República Dominicana en el proceso de desarrollo e integración regional”, el cual es financiado por la Unión Europea, con el propósito de avanzar en el cumplimiento de los objetivos regionales claves de desarrollo económico y social mediante la promoción de la apropiación de las organizaciones de la sociedad civil (OSC) y su participación en los procesos de desarrollo, integración y cooperación.

Este documento contiene las informaciones suministradas en este cuarto ejercicio correspondiente a las acciones, actividades y programas del año 2015. Esta información fue proporcionada de manera voluntaria respondiendo a 235 preguntas articuladas en 7 categorías:

- | |
|---|
| <ol style="list-style-type: none">1. Identificación de la organización2. Órganos de control y gobierno3. Acción de la organización4. Gestión de los recursos financieros5. Políticas públicas y redes6. Gestión de los recursos humanos7. Entrega de información. |
|---|

Alianza ONG coordina, recoge, revisa y analiza las informaciones para los fines de informe pero, cada organización es la responsable última de la calidad de la información que está contenida en el presente documento.

Fecha	15 de junio, 2016
Persona que contesta el formulario	Josefina Arroyo
Cargo dentro de la Organización	Gerente Senior de Finanzas
Correo Electrónico	jarroyo@profamilia.org.do
Teléfono oficina principal	809-689-0141

1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN Y UBICACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN

Nombre de la organización:	Asociacion Dominicana Probienestar de la Familia, INC.
Sigla	Profamilia
Número de RNC	4-01-01713-1

Ubicación de la sede principal en el país

Dirección	Calle Socorro Sánchez No. 160, Gazcue
Provincia / Municipio:	Distrito Nacional
Teléfono	809-689.0141
Fax	809-6868276
Dirección Sitio Web	www.profamilia.org.do
Dirección correo institución	info@profamilia.org.do

Canales de Comunicación con el público en general

Publicación impresa ☒

Oficina de atención al público ☐

Twitter ☒

Página web ☒

Facebook ☒

Otro ☐

Facebook Institución www.facebook.com/profamiliard

Twitter Institución [@ profamiliard](https://twitter.com/profamiliard)

Tiene la Institución sedes en otras ciudades?

Si ☒

No ☐

Donde?

Santiago de los Caballeros, San Francisco de Macoris, San Cristobal

Fecha de constitución (dd/mm/aaaa) :

14/03/1966

Número de incorporación

271

Fecha de otorgamiento (dd/mm/aaaa):

09/04/2001

Institución pública que expidió el número de incorporación

ONAPLAM

¿Están los servicios de la organización habilitados por una institución pública?

Si

☒

No

☐

Nombre completo del representante legal de la organización

Ministerio de Salud Publica

¿Es un capítulo, representación u oficina nacional de una organización internacional?

No

Cual?

No

En caso de ser una red o organización de segundo grado índice:

Número de afiliados

Personas

Organizaciones

Alcance geográfico

Subnacional

Nacional

Varios países

Global

¿Cuenta sus instalaciones con acceso a personas con discapacidades físico-motoras?

Si

No

Los estatutos vigentes de la organización están disponibles al público?

Si

No

Donde?

Sitio Web

Impreso

Otro

Están disponibles al público su Misión/Visión?

Si

No

Donde?

Sitio Web

Impreso

Otro

Están disponibles al público los objetivos de la organización?

Si

No

Donde?

Sitio Web

Impreso

Otro

Está disponible al público el acta constitutiva de la organización?

Si ☒ No ☐

Donde? Sitio Web ☐ Impreso ☒ Otro ☐

Nombre de las personas que fundaron la Organización

1	Rev. Donal Dov
2	Jose Jairo Acosta
3	Inocencio Diaz Piñeiro
4	Lola Smith
5	José Manuel Rodriguez

6

7

8

9

10

Cruz Maria Batista
Barbara Modesto
Maria Sanabia
Constance Staners
Nieves de Mercedes

Quien promovió su creación?

Actores Estatales	☐
Gobierno Estatal	☐
Gobierno Provincial	☐
Gobierno Local	☐
Actores del sector privado	☒
Empresa	☐
Familia	☐
Individuo	☐
Actores sociales no estatales	☐
Banca Multilateral	☐

Comunidades o instituciones de Fe	☐
Partidos-Organizaciones Políticas	☐
Grupos étnicos	☐
Grupos juveniles	☐
Grupos de mujeres	☐
Otra OSC	☐
Sector solidario	☐
Comunidad Internacional	☐
Agencia de Cooperación	☐
Otro	☐

2. Órganos de Control y Gobierno

El organigrama de la organización está disponible al público?

Si ☒

No ☐

Donde?

Sitio Web

☐

Impreso

☒

Otro

☐

Órganos de gobierno que tiene la organización

Asamblea general de membresía

☒

Consejo-Comisión-Junta Directiva

☒

Dirección Ejecutiva

☒

Consejo de administración

Otros

Si marcó otros, favor especificar:

Cual es el máximo órgano de control permanente?

Asamblea general de membresía

☐

Consejo-Comisión-Junta Directiva

☒

Dirección Ejecutiva

☐

Consejo de administración

☐

Otros

☐

Si marcó otros, favor especificar:

¿Con que periodicidad se reúne el máximo órgano de la institución en el año?

Mensual

Nombres y funciones de los Integrantes del órgano de control permanente

Francisco Alvarez, presidente Junta Directiva, Melba Barnett Vice-presidente, Dario Rosario Adames, Tesorero, Erika Suero, Secretaria, Indiana Castillo, Vocal, Sra. Elisa E. Gonzalez, Vocal, Miguel Andres Muñoz, Vocal

Porcentaje de mujeres en el órgano de control permanente

4

Porcentaje de hombres en el órgano de control permanente

3

¿Las hojas de vida o perfiles de los integrantes del máximo órgano de gobierno permanente están a la vista del público?

Si ☐ No ☒

Nombre de la persona que ocupa la dirección ejecutiva (o equivalente en su organización)

Magaly Caram

¿Las hojas de vida o perfil de la persona que ocupa la posición de dirección ejecutiva o equivalente está disponible al público?

Si ☐ No ☒

Si la respuesta es afirmativa, favor adjuntar.

¿Cuenta con otros órganos de control interno?

Si ☒

No ☐

Cuales?

Departamento de Auditoria Financiera

¿Cuenta con mecanismos de control externo?

Si ☒

No ☐

Cuales?

Auditoria Externa por Campusano & Asociados

¿Tiene la organización una política de transparencia disponible al público?

Si ☐ No ☒

Si la respuesta es afirmativa, favor adjuntar.

¿Cuenta la organización con un mecanismo o instancia de seguimiento regular a la Política de Transparencia?

Si ☐ No ☒

Cual?

Tiene la organización formalmente acordado un código de conducta o un código de ética, o adhiere al de alguna organización de segundo grado?

Si ☐ No ☒

Donde está disponible?

Sitio Web ☐

Impreso ☐

Otro ☐

¿En el caso que provenga de una organización de segundo grado, favor indicar el nombre de la organización?

no

¿Las actas de reuniones del órgano de gobierno son accesibles a empleados (as) y socios (as) de la organización?

Si ☐ No ☒

Por qué medio?

Sitio Web ☐

Impreso ☒

Otro ☐

¿Cada cuanto cambian los miembros del máximo órgano de gobierno?

2 años

¿Cuenta la organización con una política de manejo relaciones de parentesco entre integrantes del órgano de gobierno, la dirección ejecutiva y/o los empleados de la organización?

Si ☒ No ☐

¿Tiene la organización una política general de manejo de conflictos de intereses?

Si ☒ No ☐

¿Está disponible al público la política general de manejo de conflicto de intereses?

Si ☐ No ☒

Donde está disponible?

Sitio Web ☐

Impreso ☐

Otro ☐

Si la respuesta es positiva, favor adjuntar.

Tanto los requisitos como los procedimientos para hacerse miembro de la organización están disponibles al público?

Si ☒ No ☐

Por qué medio?

Sitio Web ☐

Impreso ☒

Otro ☐

¿La información sobre quienes son los socios de la organización está a disposición del público en general?

Si ☐ No ☒

Donde está disponible?

Sitio Web ☐

Impreso ☐

Otro ☐

3. La Acción de la Organización

A. Líneas, sectores y poblaciones objetivo. *Selecciones todas las que apliquen a su organización*

Línea de trabajo de la Organización

Asesoría / Asistencia técnica / Consultoría	☐	Capacitación / Formación	☒
Difusión / Comunicación / Campañas	☐	Financiamiento / Crédito	☐
Incidencia / Cabildeo	☒	Investigación	☒
Prestación de servicios / Asistencia directa	☒	Otro	☐ Especifique

Sectores y Subsectores de trabajo

Ciencia y tecnología	☐	Educación / Formación	☐
Comunicación	☐	Empleo / Generación de ingreso	☐
Convivencia ciudadana	☐	Grupos étnicos	☐
Cultura	☐	Trabajo basado en fe	☐
Cultura democrática	☐	Equidad de género	☒
Derecho de los consumidores	☐	Fortalecimiento de la Sociedad Civil	☐
Derechos humanos / justicia	☐	Medio ambiente / Recursos naturales / Cambio climático	☐
Desarrollo comunitario / local	☐	Movilidad / Transporte público	☐
Desarrollo institucional	☐	Participación ciudadana / Democrática	☐
Desarrollo productivo	☐	Prevención y atención de emergencias / Control de riesgos	☐
Desarrollo Rural	☐	Recreación y deporte	☐
Discapacidad	☐	Salud	☒
Vivienda / Hábitat	☐		

Principal población objetivo de la organización según franja de edad.

Niñez	☐	Adolescencia	☒
Juventud	☒	Adulto	☐
Adulto mayor	☐	Público general	☒

No aplica

Principal población atendida según temática

Población en condición de reincorporación

Población en condición de discapacidad

Campesinos

Personas en situación de calle

Tráfico de personas

No aplica

Prostitución

Familia

Mujeres

Profesionales

LGBT

☒
☒
☐
☐

B. Información sobre planificación y ejecución

¿La organización cuenta con una planificación estratégica plurianual?

Sí ☒

No ☐

¿Quiénes se incluyen en el proceso de elaboración de la planificación estratégica?

Todo el staff gerencial y de dirección de la institución

¿Cada cuántos años se revisa la planificación estratégica? Años

¿La planificación estratégica es conocida por los miembros de la organización?

Sí ☒

No ☐

¿El público tiene acceso a la planificación estratégica?

Sí ☒

No ☐

En el caso que sí, ¿a través de que medio se encuentra disponible?

Impreso

Convoca la organización evaluaciones externas?

Sí ☒

No ☐

¿Los resultados de estas evaluaciones son accesibles al público?

Si

No

En el caso que sí, ¿Dónde están disponible?

¿Tiene la institución una política con enfoque en medio ambiente para la eficiencia en el uso de los recursos?

Si

No

¿Tiene la organización una política aprobada de no discriminación y equidad de genero

Si

No

¿Es accesible al público?

Si

No

Existe una política de publicidad de los convenios que suscribe la organización?

Sí

No

Se manejan indicadores para evaluar la gestión de los proyectos ejecutados

Sí

No

C. Información sobre Programas/Proyectos ejecutados en 2015

¿El diseño de proyecto incluye la participación de los beneficiarios mediante procesos de consulta? (si o no)

Si

No

Número total de proyectos / programas ejecutados en 2015

24

Cuantos programas / proyectos tuvieron como beneficiario a personas?

24

Total de personas beneficiadas con los programas / proyectos ejecutados por la organización en 2015

Cuantos programas / proyectos tuvieron como beneficiarios a organizaciones?

0

Total de organizaciones beneficiadas con los programas / proyectos ejecutados por la organización en 2015

0

Cuantos programas / proyectos tuvieron como beneficiarios al público en general?

0

Proyecto 1.

Nombre del proyecto / programa

Objetivo del proyecto / programa

Número de hombres beneficiados directamente

Número de mujeres beneficiados directamente

Número de organizaciones beneficiadas directamente

Número total de beneficiarios

Cobertura Geográfica

Presupuesto total del proyecto

Presupuesto del proyecto el año anterior

Se realizó en alianza?

Si

No

Si la respuesta es afirmativa, especifique

Fuentes de financiamiento

Total de egresos realizado el año anterior	523,670,373	RD\$
Valor total gastos de Personal	296,769,240	RD\$
Valor total gastos administrativos	135,176,018	RD\$
Valor total gastos por servicios	51,831,446	RD\$
Valor total gastos por arrendamientos	64,678,863	RD\$
Valor total gastos por adquisición de activos fijos	14,308,803	RD\$
Valor total gastos de representación	12,138,359	RD\$
Valor total gastos financieros		RD\$

C. Mecanismos de seguimiento y Control

Tiene Auditoría Externa?	Si ☒	No ☐
¿Se cumplio con la declaración jurada informativa relativa al año 2015?	Si ☒	No ☐
¿En caso de recibir subvencion del gobierno dominicano, se presentaron las rendiciones mensuales a la Cámara de Cuentas?	Si ☒	No ☐
Está disponible al público la auditoría externa?	Si ☒	No ☐
Existe una politica de recepcion de donantes?	Si ☒	No ☐
En el caso que si, está disponible al público?	Si ☒	No ☐
La política especifica el porcentaje total de ingresos que aporta cada donante?	Si ☐	No ☐
La organizacion tiene una política de compras y/o relación con proveedores?	Si ☒	No ☐
La organizacion dispone de una política sobre inversiones financieras?	Si ☒	No ☐

5. Relación con Políticas Públicas

A. Relación la Estrategia Nacional de Desarrollo 2030

La actividad de la organización el año anterior contribuyó con alguno de los planes, políticas, programas o estrategias nacionales

Está alineada la acción de la organización con el 1er Eje Estratégico, que procura un Estado Social Democrático de Derecho?

Si ☒

No ☐

Si la respuesta es afirmativa, especifique el/los Objetivos Generales correspondientes

☒	Objetivo General 1.1. Administración pública eficiente, transparente y orientada a resultados
☒	Objetivo General 1.2. Imperio de la ley y seguridad ciudadana
☒	Objetivo General 1.3. Democracia participativa y ciudadanía
☒	Objetivo General 1.4. Seguridad y convivencia pacífica

Está alineada la acción de la organización con el 2do Eje Estratégico, que procura una Sociedad con Igualdad de Derechos?

Si ☒

No ☐

Si la respuesta es afirmativa, especifique el/los Objetivos Generales correspondientes

☒	Objetivo General 2.1. Educación de calidad para todos y todas
☒	Objetivo General 2.2. Salud y seguridad social integral
☒	Objetivo General 2.3. Igualdad de derechos y oportunidades
☐	Objetivo General 2.4. Cohesión territorial
☐	Objetivo General 2.5. Vivienda digna en entornos saludables
☐	Objetivo General 2.6. Cultura e identidad nacional en un mundo global
☐	Objetivo General 2.7. Deporte y recreación física para el desarrollo humano

Está alineada la acción de la organización con el 3ro Eje Estratégico, que procura una Economía Sostenible, Integradora y Competitiva?

Si ☐

No ☒

Si la respuesta es afirmativa, especifique el/los Objetivos Generales correspondientes

☐	Objetivo General 3.1. Economía articulada, innovadora y ambientalmente sostenible (...)
☐	Objetivo General 3.2. Energía confiable, eficiente y ambientalmente sostenible

☐	Objetivo General 3.3. Competitividad e innovación en un ambiente favorable a la cooperación y la responsabilidad social
☐	Objetivo General 3.4. Empleos suficientes y dignos
☐	Objetivo General 3.5. Estructura productiva sectorial y territorialmente articulada (...)

Está alineada la acción de la organización con el 4to Eje Estratégico, que procura una Sociedad de Producción y Consumo Ambientalmente Sostenible?

Si

☐

No

☒

Si la respuesta es afirmativa, especifique el/los Objetivos Generales correspondientes

☐	Objetivo General 4.1. Manejo sostenible del medio ambiente
☐	Objetivo General 4.2. Eficaz gestión de riesgos para minimizar pérdidas humanas, económicas y ambientales
☐	Objetivo General 4.3. Adecuada adaptación al cambio climático

B. Relación con otros planes, políticas, programas o estrategias nacionales.

La actividad de la organización el año anterior contribuyó con alguno de los planes, políticas sectoriales, programas o estrategias nacionales

Acompañamiento al gobierno en acciones de mejora de políticas públicas en salud sexual y reproductiva, especialmente para disminuir Los altos índices de mortalidad materna. Acompañamiento en proceso de creación de instrumentos legales y de política Pública (nuevas leyes y políticas). Acompañamiento al gobierno en la creación de capacidades para atenuar y disminuir los altos índices de violencia, específicamente los de violencia sexual hacia las mujeres. Acompañamiento en la implementación del Plan Nacional de Prevención de Embarazos en Adolescentes. Apoyo elaboración Estrategia Nacional de prevención del vínculo entre VCM, Niñez y el VIH (a través del Comité de Gestor)

C. Relación con planes, políticas, programas o estrategias de nivel local.

Apoyo el trabajo de la Procuraduría de Asuntos de la Mujer en el diseño de un protocolo de actuación sobre los casos de violencia intrafamiliar y violencia contra la mujer para el Sistema 9-1-1, dirigido al personal que atiende las llamadas de emergencia y/o urgencia. Colaboración con la ONE en la elaboración de un Sistema Nacional de reporte de la VCM e intrafamiliar

D.Reconocimiento y Participación en Redes

La organización ha recibido premios o reconocimientos por parte de terceros?

Si

x

No

Cual(e
s)?

ü Profamilia fue como ganadora del premio West Wind, por su trabajo en el área de abogacía, otorgado por La Federación Internacional de Planificación de la Familia/Región del Hemisferio Occidental (IPPF/RHO)
Redes u organizaciones en las que participe o esté afiliada la organización indicando nombre y país de origen.

Redes u organizaciones en las que participe o esté afiliada la organización indicando nombre y país de origen.

Federación Internacional de Planificación de la Familia (IPPF) Londres, Instituto Nacional de la Salud (INSALUD), Coalición ONG Sida, Alianza ONG, Consorcio Alerta Joven, Comité Nacional de la DAIA, Foro Feminista, Comité interinstitucional implementación del Plan de Prevención del Embarazo en la Adolescencia, Red de Acción por una vida sin Violencia (REDAVI), Movimiento por una vida sin violencia (MOVIDA), Comité del

Vínculo de la Violencia contra la Mujer y el VIH/SIDA

Liste aquí cuáles son las redes u organizaciones en las que participa su OSC

Espacios de coordinación intersectorial con instituciones públicas o privadas en los que participa la organización.

1.-PoletikaRD : Para vigilar y presionar para que los discursos electorales Asumieran mayores compromisos con los DDHH, incluidos los DSyDR. 2.-Espacio intersectorial e interinstitucional de Consulta para el Plan Nacional de Derechos Humanos. 3.-Coalición por la Vida y los Derechos de las Mujeres, 4.-Comité Intersectorial e Interinstitucional sobre Violencia, Niñez y VIH

6. Gestión del Recurso Humano

Personal vinculado a la organización

Hombres	No.
Voluntarios	3
Remunerados Permanentes	119
Remunerados no Permanentes	7

Mujeres	No.
Voluntarias	10
Remuneradas Permanentes	356
Remuneradas no Permanentes	13

Número total de horas donadas por voluntarios/as

Si ☐ No ☐

Promoción de empleo decente en las organizaciones	Si	☐	No	☐
Están lo empleados y contratistas afiliados a un fondo o subsidio complementario?	Si	☐	No	☒
Su organización realiza los pagos a la Administradora de Riesgo Laboral (ARL)?	Si	☒	No	☐
Tiene alguna política interna para el manejo de los riesgos laborales?	Si	☐	No	☒
Paga su organización los aportes correspondientes a la seguridad social?	Si	☒	No	☐
Exige a todos los empleados y contratistas la cotización del pago al sistema?	Si	☒	No	☐
Existe alguna política institucional para la igualdad de género en el salario?	Si	☐	No	☒
Mujeres en cargos de coordinación?	Si	☒	No	☐
Mujeres en cargos de dirección?	Si	☒	No	☐
Existe alguna política de contratación para jóvenes (Entre 18 y 25 años)?	Si	☐	No	☒
Existe alguna política de capacitación y promoción del personal?	Si	☒	No	☐
¿Existe algún mecanismo de quejas y retroalimentación para los empleados?	Si	☒	No	☐
¿Se tiene una política que permita a los empleados ser parte de un sindicato o gremio?	Si	☐	No	☒
Tiene la organización reglamento interno?	Si	☒	No	☐
Tiene la organización una política formalmente aprobada para la selección y contratación de personal?	Si	☒	No	☐
Relación entre la mayor remuneración y la menor remuneración al interno de la organización			Mayor	Menor
			mas de 20 0 mil	Salario minimo de ley

7. Entrega de información a público interesados

Destinatarios

De cuál(es) de los siguientes aspectos presenta información a destinatarios sobre sus programas/proyectos/acciones?

Objetivos ☒

Presupuesto ☒

Responsables ☐

Plan de Trabajo ☒ Evaluaciones - resultados ☒

Ninguna ☐

Por qué medio?

Electronico e informes a agencias

Pares

De cuál(es) de los siguientes aspectos presenta información a pares sobre sus programas/proyectos/acciones?

Objetivos ☐

Presupuesto ☐

Responsables ☐

Plan de Trabajo ☒ Evaluaciones - resultados ☒

Ninguna ☐

Por qué medio?

Electronico e informes a agencias

Autoridades Públicas

De cuál(es) de los siguientes aspectos presenta información a autoridades públicas sobre sus programas/proyectos/acciones?

Objetivos ☒

Presupuesto ☒

Responsables ☐

Plan de Trabajo ☒ Evaluaciones - resultados ☒

Ninguna ☐

Por qué medio?

Electronico e informes a agencias

Público en general

De cuál(es) de los siguientes aspectos presenta información a destinatarios de sus programas/proyectos/acciones?

Objetivos ☒

Presupuesto ☐

Responsables ☐

Plan de Trabajo ☒

Evaluaciones - resultados ☒

Ninguna ☐

Por qué medio?

Electronico e informes a agencias

Donantes y financiadores

De cuál(es) de los siguientes aspectos presenta información a donantes y financiadores sobre sus programas/proyectos/acciones?

Objetivos ☒

Presupuesto ☒

Responsables ☐

Plan de Trabajo ☒

Evaluaciones - resultados ☒

Ninguna ☐

Por qué medio?

Electronico e informes a agencias

Participa su organización en alguna rendición colectiva de cuentas

Si ☒

No ☐

Buenas prácticas

¿Se documentan las buenas prácticas en la organización?

Si ☒

No ☐

En caso que si, que herramientas se utilizan para documentar las buenas practicas?

Informes y manejo de indicadores

En el caso que si, ¿se comparten con otras organizaciones?

Si ☐

No ☒