

Informe RC-2015 - IDDI – Instituto Dominicano de Desarrollo Integral

Dentro del 4to Ejercicio Voluntario Colectivo de Transparencia y Rendición de Cuentas en República Dominicana



La Iniciativa Regional Rendir Cuentas surge de un conjunto de organizaciones de la sociedad civil de América Latina y el Caribe que une fuerzas para promover la transparencia y rendición de cuentas. Rendir Cuentas busca instaurar prácticas sistemáticas de autorregulación, a través del aprendizaje mutuo, de la transferencia y adopción de estándares voluntarios y comunes.



Alianza ONG, socio de Rendir Cuentas desde el 2010, promueve prácticas de transparencia y rendición de cuentas en República Dominicana. A la fecha se han coordinado y publicado 4 informes voluntarios de transparencia con la participación de más de 146 organizaciones dominicanas.

Este cuarto informe de transparencia y rendición de cuentas de las Organizaciones de la Sociedad Civil de la República Dominicana cuenta con la participación de 51 organizaciones que reportaron voluntariamente elementos sobre su gestión para el año 2015.

El ejercicio ha contado con la colaboración del proyecto “Apoyo para facilitar la participación de la sociedad civil del CARIFORUM-República Dominicana en el proceso de desarrollo e integración regional”, el cual es financiado por la Unión Europea, con el propósito de avanzar en el cumplimiento de los objetivos regionales claves de desarrollo económico y social mediante la promoción de la apropiación de las organizaciones de la sociedad civil (OSC) y su participación en los procesos de desarrollo, integración y cooperación.

Este documento contiene las informaciones suministradas en este cuarto ejercicio correspondiente a las acciones, actividades y programas del año 2015. Esta información fue proporcionada de manera voluntaria respondiendo a 235 preguntas articuladas en 7 categorías:

- | |
|---|
| <ol style="list-style-type: none">1. Identificación de la organización2. Órganos de control y gobierno3. Acción de la organización4. Gestión de los recursos financieros5. Políticas públicas y redes6. Gestión de los recursos humanos7. Entrega de información. |
|---|

Alianza ONG coordina, recoge, revisa y analiza las informaciones para los fines de informe pero, cada organización es la responsable última de la calidad de la información que está contenida en el presente documento.

Fecha	12 de julio de 2016
Persona que contesta el formulario	Marsie González
Cargo dentro de la Organización	Directora de Planificación
Correo Electrónico	mgonzalez@iddi.org
Teléfono oficina principal	8095341077

1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN Y UBICACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN

Nombre de la organización:	Instituto Dominicano de Desarrollo Integral Inc
Sigla	IDDI
Número de RNC	4-01-05263-6

Ubicación de la sede principal en el país

Dirección	Calle H, #17 Zona Industrial de Herrera
Provincia / Municipio:	Santo Domingo Oeste
Teléfono	8095341077
Fax	8095341080
Dirección Sitio Web	www.iddi.org
Dirección correo institución	info@iddi.org

Canales de Comunicación con el público en general

Publicación impresa ☒

Oficina de atención al público ☐

Twitter ☒

Página web ☒

Facebook ☒

Otro ☐

Facebook Institución

Instituto Dominicano de Desarrollo Integral
https://www.facebook.com/pages/Instituto-Dominicano-de-Desarrollo-Integral/459246267470096?ref=tn_tnmn

Twitter Institución

<https://twitter.com/iddiorg>

Tiene la Institución sedes en otras ciudades?

Si

☒

No

Donde?

DN, Santo Domingo Este, Puerto Plata, Bonao, Barahona

Fecha de constitución (dd/mm/aaaa) :

04/02/1984

Número de incorporación

Decreto No. 2067

Fecha de otorgamiento (dd/mm/aaaa):

18/06/1984

Institución pública que expidió el número de incorporación

Presidencia de la República

¿Están los servicios de la organización habilitados por una institución pública?

Si

☒

No

Nombre completo del representante legal de la organización

David Scott Luther

¿Es un capítulo, representación u oficina nacional de una organización internacional?

no

Cual?

En caso de ser una red o organización de segundo grado índice:

Número de afiliados

Personas

Organizaciones

Alcance geográfico

Subnacional

Nacional

Varios países

Global

¿Cuenta sus instalaciones con acceso a personas con discapacidades físico-motoras?

Si

No

☒

Los estatutos vigentes de la organización están disponibles al público?

Si

No

Donde?

Sitio Web

Impreso

Otro

Están disponibles al público su Misión/Visión?

Si

No

Donde?

Sitio Web

Impreso

Otro

Están disponibles al público los objetivos de la organización?

Si ☒ No ☐

Donde? Sitio Web ☒ Impreso ☒ Otro ☐

Está disponible al público el acta constitutiva de la organización?

Si ☒ No ☐

Donde? Sitio Web ☐ Impreso ☒ Otro ☐

Nombre de las personas que fundaron la Organización

1	Frida Aybar de Sanabia	6	
2	Manuel Salvador Gautier	7	
3	Otto Gonzalez	8	
4	David Scott Luther	9	
5	Omar Bros Vásquez	10	

Quien promovió su creación?

Actores Estatales	☐	Comunidades o instituciones de Fe	☐
Gobierno Estatal	☐	Partidos-Organizaciones Políticas	☐
Gobierno Provincial	☐	Grupos étnicos	☐
Gobierno Local	☐	Grupos juveniles	☐
Actores del sector privado	☐	Grupos de mujeres	☐
Empresa	☐	Otra OSC	☐
Familia	☐	Sector solidario	☐
Individuo	☒	Comunidad Internacional	☐
Actores sociales no estatales	☐	Agencia de Cooperación	☐
Banca Multilateral	☐	Otro	

2. Órganos de Control y Gobierno

El organigrama de la organización está disponible al público?

Si ☒

No ☐

Donde?

Sitio Web ☒

Impreso

☒ Otro

Órganos de gobierno que tiene la organización

Asamblea general de membresía

☒

Consejo-Comisión-Junta Directiva

☒

Dirección Ejecutiva

☒

Consejo de administración

Otros

Si marcó otros, favor especificar:

Cual es el máximo órgano de control permanente?

Asamblea general de membresía

☐

Consejo-Comisión-Junta Directiva

☒

Dirección Ejecutiva

☐

Consejo de administración

☐

Otros

☐

Si marcó otros, favor especificar:

¿Con que periodicidad se reúne el máximo órgano de la institución en el año?

Nombres y funciones de los Integrantes del órgano de control permanente

Porcentaje de mujeres en el órgano de control permanente

17%

Porcentaje de hombres en el órgano de control permanente

83%

¿Las hojas de vida o perfiles de los integrantes del máximo órgano de gobierno permanente están a la vista del público?

Si ☒ No ☐

Nombre de la persona que ocupa la dirección ejecutiva (o equivalente en su organización)

David Scott Luther

¿Las hojas de vida o perfil de la persona que ocupa la posición de dirección ejecutiva o equivalente está disponible al público?

Si ☒ No ☐

Si la respuesta es afirmativa, favor adjuntar.

¿Cuenta con otros órganos de control interno?

Si ☒

No ☐

Cuales?

Auditoria Interna, Asesoría Legal, Comité Ética

¿Cuenta con mecanismos de control externo?

Si ☒

No ☐

Cuales?

Firma de Auditores Externos

¿Tiene la organización una política de transparencia disponible al público?

Si ☒ No ☐

Si la respuesta es afirmativa, favor adjuntar.

¿Cuenta la organización con un mecanismo o instancia de seguimiento regular a la Política de Transparencia?

Si ☒ No ☐

Cual?

Comité de Ética, Auditoría Interna

Tiene la organización formalmente acordado un código de conducta o un código de ética, o adhiere al de alguna organización de segundo grado?

Si ☒ No ☐

Donde está disponible?

Sitio Web ☐

Impreso ☒

Otro ☐

¿En el caso que provenga de una organización de segundo grado, favor indicar el nombre de la organización?

¿Las actas de reuniones del órgano de gobierno son accesibles a empleados (as) y socios (as) de la organización?

Si ☒ No ☐

Por qué medio?

Sitio Web ☐

Impreso ☒

Otro ☐

¿Cada cuanto cambian los miembros del máximo órgano de gobierno?

años

¿Cuenta la organización con una política de manejo relaciones de parentesco entre integrantes del órgano de gobierno, la dirección ejecutiva y/o los empleados de la organización?

Si ☒ No ☐

¿Tiene la organización una política general de manejo de conflictos de intereses?

Si ☒ No ☐

¿Está disponible al público la política general de manejo de conflicto de intereses?

Si ☒ No ☐

Donde está disponible?

Sitio Web ☐

Impreso ☒

Otro ☐

Si la respuesta es positiva, favor adjuntar.

Tanto los requisitos como los procedimientos para hacerse miembro de la organización están disponibles al público?

Si ☒ No ☐

Por qué medio?

Sitio Web ☐

Impreso ☒

Otro ☐

¿La información sobre quienes son los socios de la organización está a disposición del público en general?

Si ☒ No ☐

Donde está disponible?

Sitio Web ☐

Impreso ☒

Otro ☐

3. La Acción de la Organización

A. Líneas, sectores y poblaciones objetivo. *Selecciones todas las que apliquen a su organización*

Línea de trabajo de la Organización

Asesoría / Asistencia técnica / Consultoría	x	Capacitación / Formación	x
Difusión / Comunicación / Campañas	x	Financiamiento / Crédito	x
Incidencia / Cabildeo	x	Investigación	
Prestación de servicios / Asistencia directa	x	Otro	
		Especifique	

Sectores y Subsectores de trabajo

Ciencia y tecnología	X	Educación / Formación	X
Comunicación		Empleo / Generación de ingreso	X
Convivencia ciudadana	X	Grupos étnicos	
Cultura		Trabajo basado en fe	
Cultura democrática		Equidad de género	X
Derecho de los consumidores		Fortalecimiento de la Sociedad Civil	X
Derechos humanos / justicia	X	Medio ambiente / Recursos naturales / Cambio climático	X
Desarrollo comunitario / local	X	Movilidad / Transporte público	
Desarrollo institucional	X	Participación ciudadana / Democrática	X
Desarrollo productivo	X	Prevención y atención de emergencias / Control de riesgos	X
Desarrollo Rural	X	Recreación y deporte	X
Discapacidad	X	Salud	X
Vivienda / Hábitat	X		

Principal población objetivo de la organización según franja de edad.

Niñez		Adolescencia	
Juventud		Adulto	
Adulto mayor		Público general	x

No aplica

Principal población atendida según temática

Población en condición de reincorporación

Población en condición de discapacidad

Campesinos

Personas en situación de calle

Tráfico de personas

No aplica

	Prostitución	
X	Familia	X
X	Mujeres	X
	Profesionales	X
	LGBT	

B. Información sobre planificación y ejecución

¿La organización cuenta con una planificación estratégica plurianual?

Si ☒

No ☐

¿Quiénes se incluyen en el proceso de elaboración de la planificación estratégica?

Todos los Directores de los Departamentos y representantes de las Unidades de Gestión.

¿Cada cuántos años se revisa la planificación estratégica?

4 Años

¿La planificación estratégica es conocida por los miembros de la organización?

Si ☒

No ☐

¿El público tiene acceso a la planificación estratégica?

Si ☒

No ☐

En el caso que sí, ¿a través de que medio se encuentra disponible?

Impreso en las oficinas de la institución

Convoca la organización evaluaciones externas?

Si ☒

No ☐

¿Los resultados de estas evaluaciones son accesibles al público?

Si ☒

No ☐

En el caso que sí, ¿Dónde están disponible?

Impreso en las oficinas de la institución.

¿Tiene la institución una política con enfoque en medio ambiente para la eficiencia en el uso de los recursos?

Si ☒

No ☐

¿Tiene la organización una política aprobada de no discriminación y equidad de genero

Si ☒

No ☐

¿Es accesible al público?

Si ☒

No ☐

Existe una política de publicidad de los convenios que suscribe la organización?

Sí ☐

No ☒

Se manejan indicadores para evaluar la gestión de los proyectos ejecutados

Sí ☒

No ☐

C. Información sobre Programas/Proyectos ejecutados en 2015

¿El diseño de proyecto incluye la participación de los beneficiarios mediante procesos de consulta? (si o no)

Si ☒

No ☐

Número total de proyectos / programas ejecutados en 2015

33

Cuántos programas / proyectos tuvieron como beneficiario a personas?

33

Total de personas beneficiadas con los programas / proyectos ejecutados por la organización en 2015

69,310

Cuántos programas / proyectos tuvieron como beneficiarios a organizaciones?

33

Total de organizaciones beneficiadas con los programas / proyectos ejecutados por la organización en 2015

94

Cuántos programas / proyectos tuvieron como beneficiarios al público en general?

33

Proyecto 1.

Nombre del proyecto / programa

Iniciativa para Jóvenes en Riesgo de la República Dominicana (Alerta Joven)

Objetivo del proyecto / programa

Iniciativa que busca ofrecer a la juventud dominicana en situación de riesgo las herramientas para superar sus circunstancias y ser autores de su propio destino.

Número de hombres beneficiados directamente

10,156

Número de mujeres beneficiados directamente

9,374

Número de organizaciones beneficiadas directamente

47

Número total de beneficiarios

19,530

Cobertura Geográfica

Corredor Duarte (Santo Domingo, Bonao, La Vega, Santiago, San Francisco y Puerto Plata)

Presupuesto total del proyecto

US\$
3,363,730.00

Presupuesto del proyecto el año anterior

US\$ 788,238.25

Se realizó en alianza?

Si

X

No

Si la respuesta es afirmativa, especifique

Entrena, RTI, Profamilia, IDDI

Fuentes de financiamiento

USAID

Principales resultados

1. Política de protección de la juventud se ha mejorado en la práctica
2. Mejoradas las oportunidades de los jóvenes se conviertan en ciudadanos productivos
3. Promovido un sistema integrado para el desarrollo de la juventud '

Duración Total del Proyecto

5 Años

4. Gestión de Recursos Financieros

A. Ingresos Ejecutados en el año 2015

Total de Ingresos Brutos Ejecutados el año anterior

231,610,048.00 RD\$

Valor total de donaciones por Instituciones Internacionales

137,004,018 RD\$

Valor total de donaciones del Estado

10,402,515 RD\$

Valor total de donaciones por particulares

RD\$

Valor total de ingresos por actividades comerciales (servicios, auto-generación)

32,098,764 RD\$

Valor total de ingresos por aportes de socios

RD\$

Valor total otros ingresos (Bonos, Rifas, Kermeses, etc.)

52,104,751 RD\$

B. Egresos ejecutados en el año 2015

Total de egresos realizado el año anterior

198,589,727 RD\$

Valor total gastos de Personal

75,031,965 RD\$

Valor total gastos administrativos

83,132,813 RD\$

Valor total gastos por servicios

9,590,443 RD\$

Valor total gastos por arrendamientos

2,585,605 RD\$

Valor total gastos por adquisición de activos fijos

2,799,526 RD\$

Valor total gastos de representación

132,516 RD\$

Valor total gastos financieros

25,316,859 RD\$

C. Mecanismos de seguimiento y Control

Tiene Auditoría Externa?

Si ☒

No ☐

¿Se cumplió con la declaración jurada informativa relativa al año 2015?

Si ☒

No ☐

¿En caso de recibir subvención del gobierno dominicano, se presentaron las rendiciones mensuales a la Cámara de Cuentas?

Si ☐

No ☒

Está disponible al público la auditoría externa?

Si ☒

No ☐

Existe una política de recepción de donantes?

Si ☒

No ☐

En el caso que si, está disponible al público?

Si ☐

No ☐

La política especifica el porcentaje total de ingresos que aporta cada donante?

Si ☐

No ☒

La organización tiene una política de compras y/o relación con proveedores?

Si ☒

No ☐

La organización dispone de una política sobre inversiones financieras?

Si ☒

No ☐

5. Relación con Políticas Públicas

A. Relación la Estrategia Nacional de Desarrollo 2030

La actividad de la organización el año anterior contribuyó con alguno de los planes, políticas, programas o estrategias nacionales

Está alineada la acción de la organización con el 1er Eje Estratégico, que procura un Estado Social Democrático de Derecho?

Si

x

No

Si la respuesta es afirmativa, especifique el/los Objetivos Generales correspondientes

	Objetivo General 1.1. Administración pública eficiente, transparente y orientada a resultados
x	Objetivo General 1.2. Imperio de la ley y seguridad ciudadana
x	Objetivo General 1.3. Democracia participativa y ciudadanía
x	Objetivo General 1.4. Seguridad y convivencia pacífica

Está alineada la acción de la organización con el 2do Eje Estratégico, que procura una Sociedad con Igualdad de Derechos?

Si

x

No

Si la respuesta es afirmativa, especifique el/los Objetivos Generales correspondientes

x	Objetivo General 2.1. Educación de calidad para todos y todas
x	Objetivo General 2.2. Salud y seguridad social integral
x	Objetivo General 2.3. Igualdad de derechos y oportunidades
x	Objetivo General 2.4. Cohesión territorial
x	Objetivo General 2.5. Vivienda digna en entornos saludables
x	Objetivo General 2.6. Cultura e identidad nacional en un mundo global
x	Objetivo General 2.7. Deporte y recreación física para el desarrollo humano

Está alineada la acción de la organización con el 3ro Eje Estratégico, que procura una Economía Sostenible, Integradora y Competitiva?

Si

x

No

Si la respuesta es afirmativa, especifique el/los Objetivos Generales correspondientes

x	Objetivo General 3.1. Economía articulada, innovadora y ambientalmente sostenible (...)
x	Objetivo General 3.2. Energía confiable, eficiente y ambientalmente sostenible
x	Objetivo General 3.3. Competitividad e innovación en un ambiente favorable a la cooperación y la responsabilidad social
x	Objetivo General 3.4. Empleos suficientes y dignos
x	Objetivo General 3.5. Estructura productiva sectorial y territorialmente articulada (...)

Está alineada la acción de la organización con el 4to Eje Estratégico, que procura una Sociedad de Producción y Consumo Ambientalmente Sostenible?

Si

x

No

Si la respuesta es afirmativa, especifique el/los Objetivos Generales correspondientes

x	Objetivo General 4.1. Manejo sostenible del medio ambiente
x	Objetivo General 4.2. Eficaz gestión de riesgos para minimizar pérdidas humanas, económicas y ambientales
x	Objetivo General 4.3. Adecuada adaptación al cambio climático

B. Relación con otros planes, políticas, programas o estrategias nacionales.

La actividad de la organización el año anterior contribuyó con alguno de los planes, políticas sectoriales, programas o estrategias nacionales

Diálogo Nacional
Planes Decenales de Educación, Salud.
Tercera Comunicación sobre Cambio Climático.
Plan Nacional de Gestión Integral del Riesgo ante Desastres.
Iniciativas del Consejo Económico y Social (CES) y otros.

C. Relación con planes, políticas, programas o estrategias de nivel local.

Planes de Desarrollo de los Ayuntamientos en donde se desarrollan los proyectos.

D.Reconocimiento y Participación en Redes

La organización ha recibido premios o reconocimientos por parte de terceros?

Si

x

No

Primer Premio del Pacto Global de la ONU otorgado en la Rep. Dom., entre otros.

Redes u organizaciones en las que participe o esté afiliada la organización indicando nombre y país de origen.

1. Dominican Foundation de Florida, USA (filial del IDDI en los EEUU),
2. Instituto Haitiano de Desarrollo Integral, Inc. (IHDI), filial del IDDI en Haití.
3. Climacción, un espacio de conciencia y responsabilidad colectiva de la Región del Caribe frente al Cambio Climático,
4. Consejo Económico, Social e Institucional (entidad consultor adscrita al Poder Ejecutivo) de Santo Domingo, R. D. (del cual el IDDI fue co-fundador),
5. Consejo Consultivo de la Sociedad Civil ante el Gabinete Social del Gobierno Dominicano de Santo Domingo, R. D. (del cual el IDDI fue co-fundador),
6. Alianza ONG de Santo Domingo, R. D. (de la cual el IDDI fue co-fundador y Presidente 1997-2001),
7. Coalicion para la Defensa de las Areas Protegidas de Santo Domingo, R. D. (de la cual el IDDI fue co-fundador),
8. Coalicion para la Transparencia e Institucionalidad de Santo Domingo, R. D. (de la cual el IDDI fue co-fundador),
9. Fondo Dominicano de la Vivienda Popular (FONDOVIP) de Santo Domingo, R. D. (del cual el IDDI fue co-fundador y miembro de la Junta Directiva),
10. Consorcio Barrio Bueno de Santo Domingo, R. D. (del cual el IDDI fue co-fundador y miembro de la Junta Directiva),
11. Centro Internacional para el Auto-Gobierno (CIAG) de San Francisco, California, EUA (del cual el IDDI es Presidente del Consejo de Regentes),
12. Consorcio Nacional de Salud Materno-Infantil (CONASUMI) de Sto. Dgo., R. D. (del cual el IDDI fue co-fundador y miembro de la Junta Directiva),
13. Coalicion SIDA de Santo Domingo, R. D. (de la cual el IDDI fue co-fundador y miembro de la Junta Directiva),
14. Instituto Nacional de la Salud (INSALUD) de Santo Domingo, R.D. (del cual el IDDI fue co-fundador y miembro de la Junta Directiva),
15. Consenso Siglo XXI de Santo Domingo, R. D. (de la cual el IDDI fue co-fundador),
16. Foro Urbano de Santo Domingo, R. D. (del cual el IDDI fue co-fundador),
17. Comité Dominicano de Mitigación de Desastres de Sto. Dgo., R.D. (del cual el IDDI fue co-fundador y miembro de la Junta Directiva).
18. Foro de Gestión de Riesgo,
19. Grupos de Agua, Saneamiento e Higiene (GASH),
20. Coalición de ONG por la Infancia,
21. Consejo Directivo de Iniciativa de CONEP para el Emprendedurismo, entre otros.

Espacios de coordinación intersectorial con instituciones públicas o privadas en los que participa la organización.

Ver cuadro arriba.



6. Gestión del Recurso Humano

Personal vinculado a la organización

Hombres	No.
Voluntarios	681
Remunerados Permanentes	98
Remunerados no Permanentes	

Mujeres	No.
Voluntarias	831
Remuneradas Permanentes	117
Remuneradas no Permanentes	

Número total de horas donadas por voluntarios/as

Si ☒ No ☐

Promoción de empleo decente en las organizaciones

Si ☒ No ☐

Están lo empleados y contratistas afiliados a un fondo o subsidio complementario?

Si ☐ No ☒

Su organización realiza los pagos a la Administradora de Riesgo Laboral (ARL)?

Si ☒ No ☐

Tiene alguna política interna para el manejo de los riesgos laborales?

Si ☒ No ☐

Paga su organización los aportes correspondientes a la seguridad social?

Si ☒ No ☐

Exige a todos los empleados y contratistas la cotización del pago al sistema?

Si ☒ No ☐

Existe alguna política institucional para la igualdad de género en el salario?

Si ☐ No ☒

Mujeres en cargos de coordinación?

Si ☒ No ☐

Mujeres en cargos de dirección?

Si ☒ No ☐

Existe alguna política de contratación para jóvenes (Entre 18 y 25 años)?

Si ☐ No ☒

Existe alguna política de capacitación y promoción del personal?	Si ☒	No ☐
¿Existe algún mecanismo de quejas y retroalimentación para los empleados?	Si ☐	No ☒
¿Se tiene una política que permita a los empleados ser parte de un sindicato o gremio?	Si ☐	No ☒
Tiene la organización reglamento interno?	Si ☒	No ☐
Tiene la organización una política formalmente aprobada para la selección y contratación de personal?	Si ☒	No ☐
Relación entre la mayor remuneración y la menor remuneración al interno de la organización	Mayor ☐	Menor ☐

7. Entrega de información a público interesados

Destinatarios

De cuál(es) de los siguientes aspectos presenta información a destinatarios sobre sus programas/proyectos/acciones?

Objetivos ☒	Presupuesto ☐	Responsables ☐
Plan de Trabajo ☒	Evaluaciones - resultados ☒	Ninguna ☐
Por qué medio?	Informes de proyectos, Memoria anual de la Institución	

Pares

De cuál(es) de los siguientes aspectos presenta información a pares sobre sus programas/proyectos/acciones?

Objetivos ☒	Presupuesto ☒	Responsables ☐
Plan de Trabajo ☒	Evaluaciones - resultados ☒	Ninguna ☐
Por qué medio?	Eventos de difusión, reuniones especiales, memoria institucional	

Autoridades Públicas

De cuál(es) de los siguientes aspectos presenta información a autoridades públicas sobre sus programas/proyectos/acciones?

Objetivos ☐

Presupuesto ☐

Responsables ☐

Plan de Trabajo ☒

Evaluaciones - resultados ☒

Ninguna ☐

Por qué medio?

Impreso a través de memoria institucional.

Público en general

De cuál(es) de los siguientes aspectos presenta información a destinatarios de sus programas/proyectos/acciones

Objetivos ☒

Presupuesto ☐

Responsables ☐

Plan de Trabajo ☐

Evaluaciones - resultados ☒

Ninguna ☐

Por qué medio?

Memoria institucional, reportes de proyectos y brochures e información promocional de la institución, sus departamentos y unidades, y proyectos especiales.

Donantes y financiadores

De cuál(es) de los siguientes aspectos presenta información a donantes y financiadores sobre sus programas/proyectos/acciones?

Objetivos ☒

Presupuesto ☒

Responsables ☒

Plan de Trabajo ☒

Evaluaciones - resultados ☒

Ninguna ☐

Por qué medio?

Memoria institucional, reportes de proyectos y brochures e información promocional de la institución, sus departamentos y unidades, y proyectos especiales.

Participa su organización en alguna rendición colectiva de cuentas

Si

☐

No

☒

Buenas prácticas

¿Se documentan las buenas prácticas en la organización?

Si

☒

No

☐

En caso que si, que herramientas se utilizan para documentar las buenas practicas?

Sistema de Monitoreo y Evaluación del Departamento de Planificación.

En el caso que si, ¿se comparten con otras organizaciones?

Si

☒

No

☐