

Informe RC-2015 - Fundación Loma Quita Espuela

Dentro del 4to Ejercicio Voluntario Colectivo de Transparencia y Rendición de Cuentas en República Dominicana



La Iniciativa Regional Rendir Cuentas surge de un conjunto de organizaciones de la sociedad civil de América Latina y el Caribe que une fuerzas para promover la transparencia y rendición de cuentas. Rendir Cuentas busca instaurar prácticas sistemáticas de autorregulación, a través del aprendizaje mutuo, de la transferencia y adopción de estándares voluntarios y comunes.



Alianza ONG, socio de Rendir Cuentas desde el 2010, promueve prácticas de transparencia y rendición de cuentas en República Dominicana. A la fecha se han coordinado y publicado 4 informes voluntarios de transparencia con la participación de más de 146 organizaciones dominicanas.

Este cuarto informe de transparencia y rendición de cuentas de las Organizaciones de la Sociedad Civil de la República Dominicana cuenta con la participación de 51 organizaciones que reportaron voluntariamente elementos sobre su gestión para el año 2015.

El ejercicio ha contado con la colaboración del proyecto “Apoyo para facilitar la participación de la sociedad civil del CARIFORUM-República Dominicana en el proceso de desarrollo e integración regional”, el cual es financiado por la Unión Europea, con el propósito de avanzar en el cumplimiento de los objetivos regionales claves de desarrollo económico y social mediante la promoción de la apropiación de las organizaciones de la sociedad civil (OSC) y su participación en los procesos de desarrollo, integración y cooperación.

Este documento contiene las informaciones suministradas en este cuarto ejercicio correspondiente a las acciones, actividades y programas del año 2015. Esta información fue proporcionada de manera voluntaria respondiendo a 235 preguntas articuladas en 7 categorías:

- | |
|---|
| <ol style="list-style-type: none">1. Identificación de la organización2. Órganos de control y gobierno3. Acción de la organización4. Gestión de los recursos financieros5. Políticas públicas y redes6. Gestión de los recursos humanos7. Entrega de información. |
|---|

Alianza ONG coordina, recoge, revisa y analiza las informaciones para los fines de informe pero, cada organización es la responsable última de la calidad de la información que está contenida en el presente documento.

Fecha	12 de Julio del 2016
Persona que contesta el formulario	María Altagracia Camilo
Cargo dentro de la Organización	Directora Ejecutiva
Correo Electrónico	lomaquitaespuela@gmail.com
Teléfono oficina principal	809-588-4156

1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN Y UBICACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN

Nombre de la organización:	Fundación Loma Quita Espuela
Sigla	FLQE
Número de RNC	404011768

Ubicación de la sede principal en el país

Dirección	C/Dr.Luis E. Carron UrbanizacionAlmanzar
Provincia / Municipio:	Duarte/ San Fco. De Macoris
Teléfono	809-588-4156
Fax	809-588-6008
Dirección Sitio Web	www.flqe.org.do
Dirección correo institución	flqe@claro.net.do

Canales de Comunicación con el público en general

Publicación impresa ☐

Oficina de atención al público ☒

Twitter ☐

Página web ☒

Facebook ☒

Otro ☒

Facebook Institución

Twitter Institución

Tiene la Institución sedes en otras ciudades?

Si ☐

No ☒

Donde?

Fecha de constitución (dd/mm/aaaa) :

22/03/1990

Número de incorporación

357-90

Fecha de otorgamiento (dd/mm/aaaa):

04/09/2014

Institución pública que expidió el número de incorporación

Ministerio de la Presidencia

¿Están los servicios de la organización habilitados por una institución pública?

Si

☒

No

☐

Nombre completo del representante legal de la organización

Jesús Moreno Portalatín

¿Es un capítulo, representación u oficina nacional de una organización internacional?

no

Cual?

En caso de ser una red o organización de segundo grado índice:

Número de afiliados

Personas

Organizaciones

Alcance geográfico

Subnacional

Nacional

Varios países

Global

¿Cuenta sus instalaciones con acceso a personas con discapacidades físico-motoras?

Si

No

Los estatutos vigentes de la organización están disponibles al público?

Si

☒

No

☐

Donde?

Sitio Web

Impreso

☒

Otro

Están disponibles al público su Misión/Visión?

Si

☒

No

☐

Donde?

Sitio Web

☒

Impreso

☒

Otro

Están disponibles al público los objetivos de la organización?

Si

☒

No

☐

Donde?

Sitio Web

☒

Impreso

☒

Otro

Está disponible al público el acta constitutiva de la organización?

Si ☒ No ☐

Donde? Sitio Web ☐ Impreso ☒ Otro ☐

Nombre de las personas que fundaron la Organización

1	Dr. Alfonso Moreno Martínez	6	
2	Johannes Hager	7	
3		8	
4		9	
5		10	

Quien promovió su creación?

Actores Estatales	☒	Comunidades o instituciones de Fe	☒
Gobierno Estatal	☐	Partidos-Organizaciones Políticas	☐
Gobierno Provincial	☐	Grupos étnicos	☐
Gobierno Local	☐	Grupos juveniles	☐
Actores del sector privado	☐	Grupos de mujeres	☐
Empresa	☐	Otra OSC	☐
Familia	☐	Sector solidario	☐
Individuo	☐	Comunidad Internacional	☐
Actores sociales no estatales	☐	Agencia de Cooperación	☒
Banca Multilateral	☐	Otro	

2. Órganos de Control y Gobierno

El organigrama de la organización está disponible al público?

Sí ☒

No ☐

Donde?

Sitio Web ☐ Impreso

☒ Otro

☒

Órganos de gobierno que tiene la organización

Asamblea general de membresía

☒

Consejo-Comisión-Junta Directiva

☒

Dirección Ejecutiva

☒

Consejo de administración

☐

Otros

☒

Si marcó otros, favor especificar:

Programas

Cual es el máximo órgano de control permanente?

Asamblea general de membresía

☐

Consejo-Comisión-Junta Directiva

☒

Dirección Ejecutiva

☒

Consejo de administración

☐

Otros

☐

Si marcó otros, favor especificar:

¿Con que periodicidad se reúne el máximo órgano de la institución en el año?

Cada seis meses

Nombres y funciones de los Integrantes del órgano de control permanente

Jesús- Presidente, Mons. Jesús 1er. Vice-Presidente, Dr. Luís -2do. Vice-Presidente, Dr. Héctor-Tesorero, DR. Rafael, Chelena y Leoncio son Vocales, María alt. Camilo Directora Ejecutiva.

Porcentaje de mujeres en el órgano de control permanente

2

Porcentaje de hombres en el órgano de control permanente

6

¿Las hojas de vida o perfiles de los integrantes del máximo órgano de gobierno permanente están a la vista del público?

Si

☐

No

☒

Nombre de la persona que ocupa la dirección ejecutiva (o equivalente en su organización)

María Altagracia
Camilo

¿Las hojas de vida o perfil de la persona que ocupa la posición de dirección ejecutiva o equivalente está disponible al público?

Si

☒

No

☐

Si la respuesta es afirmativa, favor adjuntar.

¿Cuenta con otros órganos de control interno?

Si

☒

No

☐

Cuales?

El Departamento de contabilidad

¿Cuenta con mecanismos de control externo?

Si

☒

No

☐

Cuales?

Auditoría Externa

¿Tiene la organización una política de transparencia disponible al público?

Si

☐

No

☒

Si la respuesta es afirmativa, favor adjuntar.

¿Cuenta la organización con un mecanismo o instancia de seguimiento regular a la Política de Transparencia?

Si ☒ No ☐

Cual?

Los informes contables y tècnicos al servicios de quien lo solicite.

Tiene la organización formalmente acordado un código de conducta o un código de ética, o adhiere al de alguna organización de segundo grado?

Si ☒ No ☐

Donde está disponible?

Sitio Web ☐

Impreso ☒ Otro ☐

¿En el caso que provenga de una organización de segundo grado, favor indicar el nombre de la organizacion?

¿Las actas de reuniones del órgano de gobierno son accesibles a empleados (as) y socios (as) de la organización?

Si ☐ No ☐

Por qué medio?

Sitio Web ☐

Impreso ☐ Otro ☐

¿Cada cuanto cambian los miembros del máximo órgano de gobierno?

5 años

¿Cuenta la organización con una política de manejo relaciones de parentesco entre integrantes del órgano de gobierno, la dirección ejecutiva y/o los empleados de la organización?

Si ☒ No ☐

¿Tiene la organización una política general de manejo de conflictos de intereses?

Si ☒ No ☐

¿Está disponible al público la política general de manejo de conflicto de intereses?

Si ☐ No ☒

Donde está disponible?

Sitio Web ☐

Impreso ☐ Otro ☐

Si la respuesta es positiva, favor adjuntar.

Tanto los requisitos como los procedimientos para hacerse miembro de la organización están disponibles al público?

Si ☒ No ☐

Por qué medio?

Sitio Web ☐

Impreso ☒ Otro ☐

¿La información sobre quienes son los socios de la organización está a disposición del público en general?

Si ☒ No ☐

Donde está disponible?

Sitio Web ☐

Impreso ☒ Otro ☐

3. La Acción de la Organización

A. Líneas, sectores y poblaciones objetivo. *Selecciones todas las que apliquen a su organización*

Línea de trabajo de la Organización

Asesoría / Asistencia técnica / Consultoría	☐	Capacitación / Formación	☒	Especifique	ejecucion de proyectos
Difusión / Comunicación / Campañas	☐	Financiamiento / Crédito	☐		
Incidencia / Cabildeo	☐	Investigación	☐		
Prestación de servicios / Asistencia directa	☒	Otro	☒		

Sectores y Subsectores de trabajo

Ciencia y tecnología	☐	Educación / Formación	☐
Comunicación	☐	Empleo / Generación de ingreso	☐
Convivencia ciudadana	☐	Grupos étnicos	☐
Cultura	☐	Trabajo basado en fe	☐
Cultura democrática	☐	Equidad de género	☐
Derecho de los consumidores	☐	Fortalecimiento de la Sociedad Civil	☐
Derechos humanos / justicia	☐	Medio ambiente / Recursos naturales / Cambio climático	☐
Desarrollo comunitario / local	☒	Movilidad / Transporte público	☐
Desarrollo institucional	☐	Participación ciudadana / Democrática	☐
Desarrollo productivo	☒	Prevención y atención de emergencias / Control de riesgos	☐
Desarrollo Rural	☒	Recreación y deporte	☐
Discapacidad	☐	Salud	☐
Vivienda / Hábitat	☐		

Principal población objetivo de la organización según franja de edad.

Niñez	☐	Adolescencia	☐
-------	--------------------------	--------------	--------------------------

Juventud		Adulto	
Adulto mayor		Público general	x
No aplica			

Principal población atendida según temática

Población en condición de reincorporación		Prostitución	
Población en condición de discapacidad		Familia	
Campesinos	x	Mujeres	x
Personas en situación de calle		Profesionales	
Tráfico de personas		LGBT	
No aplica			

B. Información sobre planificación y ejecución

¿La organización cuenta con una planificación estratégica plurianual?

Si ☒

No ☐

¿Quiénes se incluyen en el proceso de elaboración de la planificación estratégica?

Dirección Ejecutiva, Junta directiva

¿Cada cuántos años se revisa la planificación estratégica?

4 Años

¿La planificación estratégica es conocida por los miembros de la organización?

Si ☒

No ☐

¿El público tiene acceso a la planificación estratégica?

Si ☒

No ☐

En el caso que sí, ¿a través de que medio se encuentra disponible?

impreso

Convoca la organización evaluaciones externas?

Si ☒

No ☐

¿Los resultados de estas evaluaciones son accesibles al público?

Si ☒

No ☐

En el caso que sí, ¿Dónde están disponible?

impreso

¿Tiene la institución una política con enfoque en medio ambiente para la eficiencia en el uso de los recursos?

Si ☒

No ☐

¿Tiene la organización una política aprobada de no discriminación y equidad de genero

Si ☐

No ☒

¿Es accesible al público?

Si ☒

No ☐

Existe una política de publicidad de los convenios que suscribe la organización?

Sí ☒

No ☐

Se manejan indicadores para evaluar la gestión de los proyectos ejecutados

Sí ☒

No ☐

C. Información sobre Programas/Proyectos ejecutados en 2015

¿El diseño de proyecto incluye la participación de los beneficiarios mediante procesos de consulta? (si o no)

Si ☐

No ☐

Número total de proyectos / programas ejecutados en 2015

4

Cuantos programas / proyectos tuvieron como beneficiario a personas?	128 Familias
Total de personas beneficiadas con los programas / proyectos ejecutados por la organización en 2015	868
Cuantos programas / proyectos tuvieron como beneficiarios a organizaciones?	2
Total de organizaciones beneficiadas con los programas / proyectos ejecutados por la organización en 2015	2
Cuantos programas / proyectos tuvieron como beneficiarios al público en general?	1

Proyecto 1.

Nombre del proyecto / programa	Restauración ecológica de la Reserva Científica Loma Quita Espuela a través de la dispersión asistida de especies arbóreas endémicas y vulnerables		
Objetivo del proyecto / programa	Proyecto: Restauración ecológica de la Reserva Científica Loma Quita Espuela a través de la dispersión asistida de especies arbóreas endémicas y vulnerables. Objetivo general: Aumentar la población de un grupo selecto de especies endémicas y con muy baja capacidad natural de dispersión que contienen poblaciones aisladas y fragmentadas en la Reserva Científica Loma Quita Espuela involucrar a miembros de las comunidades en su propagación y conservación.		
Número de hombres beneficiados directamente	245		
Número de mujeres beneficiados directamente	317		
Número de organizaciones beneficiadas directamente	4		
Número total de beneficiarios	608		
Cobertura Geográfica	En la Reserva Científica Loma Quita Espuela en el municipio San Francisco de Macorís provincia Duarte, República Dominicana.		
Presupuesto total del proyecto	2,444,280.00		
Presupuesto del proyecto el año anterior			
Se realizó en alianza?	Si X	No	

Si la respuesta es afirmativa, especifique

Vermont Center para Eco-estudios (VCE) en el área de restauración ecológica, con el Ministerio de Medio Ambiente y Recursos naturales

Fuentes de financiamiento

Programa de Pequeños Subsidios (PPS) y American Bird Conservaty

Principales resultados

25 mil plántulas de las especies endémicas elegidas plantadas en en los sectores, ya seleccionado en la RCLQE.
Un vivero instalado y funcionando donde se reproducen 25 mil plántulas listas para ser trasplantadas. 208 tareas en el área protegida están reforestadas con especies endémicas 250 comunitarios reciben capacitación sobre la importancia del endemismo existente en el área protegida.

Duración Total del Proyecto

2 Años

4. Gestión de Recursos Financieros

A. Ingresos Ejecutados en el año 2015

Total de Ingresos Brutos Ejecutados el año anterior

4,127,874.74 RD\$

Valor total de donaciones por Instituciones Internacionales	764,205.58	RD\$
Valor total de donaciones del Estado	500,000.00	RD\$
Valor total de donaciones por particulares	564,300.00	RD\$
Valor total de ingresos por actividades comerciales (servicios, auto-generación)	1,273,076.28	RD\$
Valor total de ingresos por aportes de socios	581,420.00	RD\$
Valor total otros ingresos (Bonos, Rifas, Kermeses, etc.)	444,872.88	RD\$

B. Egresos ejecutados en el año 2015

Total de egresos realizado el año anterior	4,376,334.14	RD\$
Valor total gastos de Personal	1,866,943.35	RD\$
Valor total gastos administrativos	1,497,599.17	RD\$
Valor total gastos por servicios	808,195.29	RD\$
Valor total gastos por arrendamientos		RD\$
Valor total gastos por adquisición de activos fijos	20,822.55	RD\$
Valor total gastos de representación	156,718.38	RD\$
Valor total gastos financieros	26,055.40	RD\$

C. Mecanismos de seguimiento y Control

Tiene Auditoría Externa?	Si ☒	No ☐
¿Se cumplió con la declaración jurada informativa relativa al año 2015?	Si ☒	No ☐
¿En caso de recibir subvención del gobierno dominicano, se presentaron las rendiciones mensuales a la Cámara de Cuentas?	Si ☒	No ☐
Está disponible al público la auditoría externa?	Si ☒	No ☐
Existe una política de recepción de donantes?	Si ☒	No ☐
En el caso que si, está disponible al público?	Si ☒	No ☐

La política especifica el porcentaje total de ingresos que aporta cada donante?

Si ☒

No ☐

La organizacion tiene una política de compras y/o relación con proveedores?

Si ☒

No ☐

La organizacion dispone de una política sobre inversiones financieras?

Si ☐

No ☒

5. Relación con Políticas Públicas

A. Relación la Estrategia Nacional de Desarrollo 2030

La actividad de la organización el año anterior contribuyó con alguno de los planes, políticas, programas o estrategias nacionales

Está alineada la acción de la organización con el 1er Eje Estratégico, que procura un Estado Social Democrático de Derecho?

Si ☒

No ☐

Si la respuesta es afirmativa, especifique el/los Objetivos Generales correspondientes

☒	Objetivo General 1.1. Administración pública eficiente, transparente y orientada a resultados
☐	Objetivo General 1.2. Imperio de la ley y seguridad ciudadana
☐	Objetivo General 1.3. Democracia participativa y ciudadanía
☐	Objetivo General 1.4. Seguridad y convivencia pacífica

Está alineada la acción de la organización con el 2do Eje Estratégico, que procura una Sociedad con Igualdad de Derechos?

Si ☒

No ☐

Si la respuesta es afirmativa, especifique el/los Objetivos Generales correspondientes

☒	Objetivo General 2.1. Educación de calidad para todos y todas
☐	Objetivo General 2.2. Salud y seguridad social integral
☐	Objetivo General 2.3. Igualdad de derechos y oportunidades
☐	Objetivo General 2.4. Cohesión territorial
☐	Objetivo General 2.5. Vivienda digna en entornos saludables
☒	Objetivo General 2.6. Cultura e identidad nacional en un mundo global
☐	Objetivo General 2.7. Deporte y recreación física para el desarrollo humano

Está alineada la acción de la organización con el 3ro Eje Estratégico, que procura una Economía Sostenible, Integradora y Competitiva?

Si ☒

No ☐

Si la respuesta es afirmativa, especifique el/los Objetivos Generales correspondientes

☒	Objetivo General 3.1. Economía articulada, innovadora y ambientalmente sostenible (...)
☒	Objetivo General 3.2. Energía confiable, eficiente y ambientalmente sostenible
☒	Objetivo General 3.3. Competitividad e innovación en un ambiente favorable a la cooperación y la responsabilidad social
☐	Objetivo General 3.4. Empleos suficientes y dignos
☒	Objetivo General 3.5. Estructura productiva sectorial y territorialmente articulada (...)

Está alineada la acción de la organización con el 4to Eje Estratégico, que procura una Sociedad de Producción y Consumo Ambientalmente Sostenible?

Si ☒

No ☐

Si la respuesta es afirmativa, especifique el/los Objetivos Generales correspondientes

☒	Objetivo General 4.1. Manejo sostenible del medio ambiente
☒	Objetivo General 4.2. Eficaz gestión de riesgos para minimizar pérdidas humanas, económicas y ambientales
☒	Objetivo General 4.3. Adecuada adaptación al cambio climático

B. Relación con otros planes, políticas, programas o estrategias nacionales.

La actividad de la organización el año anterior contribuyó con alguno de los planes, políticas sectoriales, programas o estrategias nacionales

si

C. Relación con planes, políticas, programas o estrategias de nivel local.

si

D.Reconocimiento y Participación en Redes

La organización ha recibido premios o reconocimientos por parte de terceros?

Si

x

No

Cual(es)?

Redes u organizaciones en las que participe o esté afiliada la organización indicando nombre y país de origen.

Consortio Ambiental Dominicano ,República Dominicana ,
Alianza ONG, Bosque Modelo Colinas Bajas,
Red Dominicana de Ecoturismo Rural Rep.Dom.

Liste aquí cuales son las redes u organizaciones en las que participa su OSC

Espacios de coordinación intersectorial con instituciones públicas o privadas en los que participa la organización.

Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales
Ministerio de la presidencia
Ministerio de Educación

6. Gestión del Recurso Humano

Personal vinculado a la organización

Hombres	No.
Voluntarios	1
Remunerados Permanentes	1
Remunerados no Permanentes	0

Mujeres	No.
Voluntarias	1
Remuneradas Permanentes	
Remuneradas no Permanentes	

Número total de horas donadas por voluntarios/as

Si ☒ No ☐

Promoción de empleo decente en las organizaciones

Si ☐ No ☒

Están lo empleados y contratistas afiliados a un fondo o subsidio complementario?

Si ☐ No ☒

Su organización realiza los pagos a la Administradora de Riesgo Laboral (ARL)?

Si ☒ No ☐

Tiene alguna política interna para el manejo de los riesgos laborales?

Si ☐ No ☒

Paga su organización los aportes correspondientes a la seguridad social?

Si ☒ No ☐

Exige a todos los empleados y contratistas la cotización del pago al sistema?

Si ☒ No ☐

Existe alguna política institucional para la igualdad de género en el salario?

Si ☐ No ☐

Mujeres en cargos de coordinación?

Si ☒ No ☐

Mujeres en cargos de dirección?

Si ☒ No ☐

Existe alguna política de contratación para jóvenes (Entre 18 y 25 años)?

Si ☐ No ☒

Existe alguna política de capacitación y promoción del personal?

Si ☐ No ☒

¿Existe algún mecanismo de quejas y retroalimentación para los empleados?

Si ☐ No ☒

¿Se tiene una política que permita a los empleados ser parte de un sindicato o gremio?

Si ☒

No ☐

Tiene la organización reglamento interno?

Si ☐

No ☒

Tiene la organización una política formalmente aprobada para la selección y contratación de personal?

Si ☒

No ☐

Relación entre la mayor remuneración y la menor remuneración al interno de la organización

Mayor ☒

Menor ☐

7. Entrega de información a público interesados

Destinatarios

De cuál(es) de los siguientes aspectos presenta información a destinatarios sobre sus programas/proyectos/acciones?

Objetivos ☐

Presupuesto ☐

Responsables ☐

Plan de Trabajo ☒

Evaluaciones - resultados ☐

Ninguna ☐

Por qué medio?

A través de un presupuesto organizado con actividades a desarrollar.

Pares

De cuál(es) de los siguientes aspectos presenta información a pares sobre sus programas/proyectos/acciones?

Objetivos ☒

Presupuesto ☒

Responsables ☒

Plan de Trabajo ☐

Evaluaciones - resultados ☒

Ninguna ☐

Por qué medio?

A través de informes narrativo y financiero

Autoridades Públicas

De cuál(es) de los siguientes aspectos presenta información a autoridades públicas sobre sus programas/proyectos/acciones?

Objetivos ☐ Presupuesto ☐ Responsables ☐

Plan de Trabajo ☒ Evaluaciones - resultados ☐ Ninguna ☐

Por qué medio?

Con un informe de los resultados obtenidos con el POA

Público en general

De cuál(es) de los siguientes aspectos presenta información a destinatarios de sus programas/proyectos/acciones

Objetivos ☐ Presupuesto ☐ Responsables ☐

Plan de Trabajo ☒ Evaluaciones - resultados ☐ Ninguna ☐

Por qué medio?

Con un plan estratégico con duración de 5 años

Donantes y financiadores

De cuál(es) de los siguientes aspectos presenta información a donantes y financiadores sobre sus programas/proyectos/acciones?

Objetivos ☒ Presupuesto ☐ Responsables ☐

Plan de Trabajo ☐ Evaluaciones - resultados ☐ Ninguna ☐

Por qué medio?

De informes narrativo y financiero

Participa su organización en alguna rendición colectiva de cuentas

Si ☒

No ☐

Buenas prácticas

¿Se documentan las buenas prácticas en la organización?

Si ☒ No ☐

En caso que si, que herramientas se utilizan para documentar las buenas practicas?

De informes narrativo y financiero

En el caso que si, ¿se comparten con otras organizaciones?

Si

☒

No

☐