

Iniciativa regional por la transparencia y la rendición de cuentas de las organizaciones de la sociedad civil

República Dominicana

RENDICIÓN SOCIAL DE CUENTAS

Fecha	27 de agosto de 2014
Persona que contesta el formulario	Gina Vera
Cargo dentro de la Organización	Gerente Desarrollo de Recursos
Correo Electrónico	gvera@habitatdominicana.org
Teléfono oficina principal	809.547.2091

1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN Y UBICACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN

Nombre de la organización:	Habitat for Humanity International- República Dominicana
Sigla	HFHI-RD
Número de RNC	4-30-09203-7

Ubicación de la sede principal en el país

Dirección	Calle Pídagoro No. 58, El Millón, Santo Domingo
Provincia / Municipio:	Distrito Nacional
Teléfono	809.547.2091
Fax	no disponible
Dirección Sitio Web	www.habitatdominicana.org
Dirección correo institución	info@habitatdominicana.org

Canales de Comunicación con el público en general

Publicación impresa ☒

Oficina de atención al ☐

Twitter ☒

☐ público
 ☐

 Página web ☒ Facebook ☒ Otro ☐ Pocas ocasiones en TV

Facebook Institución

Twitter Institución

Tiene la Institución sedes en otras ciudades? Si ☐ No ☒

Donde?

Fecha de constitución (dd/mm/aaaa) :

Número de registro

Fecha de otorgamiento (dd/mm/aaaa):

Institución pública que expidió el número de incorporación

Número de Registro en el Centro de Fomento y Promoción de las ASFL

Número de Registro del Ministerio de Industria y Comercio (Si aplica)

¿Está la organización habilitada para sus servicios en una institución pública? Si ☒ No ☐

Cual(es)?

Nombre completo del representante legal de la organización

¿Es un capítulo, representación u oficina nacional de una organización internacional?

Cual?

En caso de ser una red o organización de segundo grado índice: no aplica

Número de afiliados Personas ☐ Organizaciones ☐

Alcance geográfico Subnacional ☐ Nacional ☐ Varios países ☐ Global ☐

Los estatutos vigentes de la organización están disponibles al público?

Si ☒ No ☐

Donde?

Sitio Web

☐

Impreso

☒

Otro

Están disponibles al público su Misión/Visión?

Si ☒ No ☐

Donde?

Sitio Web

☒

Impreso

☒

Otro

Están disponibles al público los objetivos de la organización?

Si ☒ No ☐

Donde?

Sitio Web

☐

Impreso

☒

Otro

Está disponible al público el acta constitutiva de la organización?

Si ☒ No ☐

Donde?

Sitio Web

☐

Impreso

☒

Otro

Nombre de las personas que fundaron la Organización

1	Robert G. Nelson
2	Neil Richards
3	Don F. Mosley
4	Samuel Emerick
5	James R. Prickett

6
7
8
9
10

Harry Bredeweg
Robert Wood
Landrum Bolling
Rosa Page Welch
Millard Fuller

Quien promovió su creación?

Actores Estatales	☐	Comunidades o instituciones de Fe	☐
Gobierno Estatal	☐	Partidos-Organizaciones Políticas	☐
Gobierno Provincial	☐	Grupos étnicos	☐
Gobierno Local	☐	Grupos juveniles	☐
Actores del sector privado	☐	Grupos de mujeres	☐

Empresa		Otra OSC	
Familia		Sector solidario	
Individuo	☒	Comunidad Internacional	
Actores sociales no estatales		Agencia de Cooperación	
Banca Multilateral		Otro	En la Rep. Dom. fue una comunidad e iglesia local en Barahona que solicito el programa en el pais

2. Órganos de Control y Gobierno

El organigrama de la organización está disponible al público?

Si ☒ No ☐ Don de?

Sitio Web Impreso ☒ Otro

Órganos de gobierno que tiene la organización

Asamblea general de membrecía	
Consejo-Comisión-Junta Directiva	☒
Dirección Ejecutiva	☒
Consejo de administración	
Otros	☒

Si marcó otros, favor especificar:

La Oficina de Area de Habitat para La Humanidad para Latinoamerica y el Caribe supervisa las operaciones en nombre de Habitat for Humanity International



Cual es el máximo órgano de control permanente?

Asamblea general de membresía	☐
Consejo-Comisión- Junta Directiva	☒
Dirección Ejecutiva	☐
Consejo de administración	☐
Otros	☐

Si marcó otros, favor especificar:

La Directora Nacional tiene autorizacion de la Junta Internacional para tomar decisiones en cuanto a la administracion de Habitat for Humanity International Republica Dominicana

Nombres y funciones de los Integrantes del órgano de control permanente

Torre Nelson, Vicepresidente de Área de y America Latina y el Caribe, Habitat para la Humanidad República Dominicana; **Maria Teresa Morales**, Directora de Finanzas para Vivienda; **Juan Carlos Rodriguez**, Director Desarrollo de Recursos; **Monica Ramirez**, Directora de Viviendas y Asentamientos Urbanos; **Karen Foreman**, Directora de Desarrollo Institucional; **Steve Little**, Director de Comunicaciones; **Juan de Dios Valdez**, Director Administrativo de Finanzas; **Maximiliano Brandt**, Director Asociado y Coordinador de País; **Ed Quibel**, Chief

Financial Officer at Habitat for Humanity International; **Cesarina Fabian** , Directora Nacional Habitat for Humanity International Republica Dominicana. La funcion de estos integrantes es conocer el Informe anual o Plan Operativo de las actividades de Habitat for Humanity International Republica Dominicana, pudiendo otorgar la aprobación o denegacion del mismo. Revision de los trabajos de la organizacion, nombrar a los expertos tecnicos para auxiliar a la Oficina Nacional en sus diferentes actividades; recomendar programas, proyectos o acciones que fueran necesarias para el funcionamiento de la Organizacion Nacional; Otros.

Número de mujeres en el órgano de control permanente

4

Número de hombres en el órgano de control permanente

6

¿Las hojas de vida o perfiles de los integrantes del máximo órgano de gobierno permanente están a la vista del público?

Si ☒

No ☐

Si la respuesta es afirmativa, favor adjuntar.

Nombre de la persona que ocupa la dirección ejecutiva (o equivalente en su organización)

Cesarina Fabián Medina

¿Las hojas de vida o perfil de la persona que ocupa la posición de dirección ejecutiva o equivalente está disponible al público?

Si ☒

No ☐

Si la respuesta es afirmativa, favor adjuntar.

¿Cuenta con otros órganos de control interno?

Si

☒

No

Cuales ?

Existe una auditoria interna a nivel Internacional de Atlanta y Regional de la Oficina de Area en Costa Rica

¿Cuenta con mecanismos de control externo?

Si

☒

No

Cuales
?

Auditorias Externas Contratadas

¿Tiene la organización una política de transparencia disponible al público?

Si ☒ No ☐

Si la respuesta es afirmativa, favor adjuntar.

¿Cuenta la organización con un mecanismo o instancia de seguimiento regular a la Política de Transparencia?

Si ☒ No ☐

Cual
?

Oficina de Area para Latinoamerica y el Caribe en Costa Rica. En adiccion Habitat for Humanity International, presenta cada año un reporte anual que incluye y detalla sus actividades incluyendo un resumen de sus estados auditados. Además de eso, Habitat International está obligada por la Ley de los Estados Unidos a presentar el reporte 990 del IRS aplicable a las entidades sin fines de lucro y que emiten recibos deducibles de impuestos, y en el cual detalla sus ingresos y los principales ejecutivos de la organización.

Cuantas veces se informa sobre su cumplimiento durante el año

Tiene la organización formalmente acordado un código de conducta o un código de ética, o adhiere al de alguna organización de segundo grado?

Si ☒ No ☐

Donde está disponible?

Sitio Web ☐

Impreso ☒

Otro ☐

Número de miembros del máximo órgano de gobierno que tienen un trabajo remunerado dentro de la organización

1 (CEO)

¿Esta disponible al público una política formalmente aprobada para orientar el manejo de la relaciones cuando hay miembros del órgano de gobierno remunerados por la organización?

Si ☐ No ☐

Donde está disponible?

Sitio Web ☐

Impreso ☐

Otro ☐ No disponible

¿Las actas de reuniones del órgano de gobierno son accesibles a empleados (as) y socios (as) de la organización?

Si ☒ No ☐

Por qué medio?

Sitio Web ☐

Impreso ☒

Otro ☐ Email. Solo personal autorizado o.

¿Cada cuanto cambian los miembros del máximo órgano de gobierno?

2 años

¿Cuenta la organización con una política de manejo relaciones de parentesco entre integrantes del órgano de gobierno, la dirección ejecutiva y/o los empleados de la organización?

Si ☒ No ☐

¿Tiene la organización una política general de manejo de conflictos de intereses?

Si ☒ No ☐

¿Está disponible al público la política general de manejo de conflicto de intereses?

Si ☒ No ☐

Donde está disponible?

Si la respuesta es positiva, favor adjuntar.

Sitio Web ☐

Impreso ☒

Otro

El personal debe de firmarlo.

Tanto los requisitos como los procedimientos para hacerse miembro de la organización están disponibles al público?

Si ☐ No ☒ Por qué medio?

Sitio Web ☐

Impreso ☐

Otro ☐

¿La información sobre quienes son los socios de la organización está a disposición del público en general?

Si ☐ No ☒ Donde está disponible?

Sitio Web ☐

Impreso ☐

Otro ☐

3. La Acción de la Organización

A. Líneas, sectores y poblaciones objetivo. *Selecciones todas las que apliquen a su organización*

Línea de trabajo de la Organización

Asesoría / Asistencia técnica / Consultoría ☒

Difusión / Comunicación / Campañas ☐

Incidencia / Cabildeo ☐

Prestación de servicios / Asistencia directa ☒

Capacitación / Formación ☒

Financiamiento / Crédito ☒

Investigación ☐

Otro ☐

Especifi que

Sectores y Subsectores de trabajo

Ciencia y tecnología ☐

Educación / Formación ☒

Comunicación		Empleo / Generación de ingreso	
Convivencia ciudadana		Grupos étnicos	
Cultura		Trabajo basado en fe	
Cultura democrática		Equidad de género	
Derecho de los consumidores		Fortalecimiento de la Sociedad Civil	X
Derechos humanos / justicia		Medio ambiente / Recursos naturales / Cambio climático	
Desarrollo comunitario / local		Movilidad / Transporte público	
Desarrollo institucional		Participación ciudadana / Democrática	
Desarrollo productivo		Prevención y atención de emergencias / Control de riesgos	X
Desarrollo Rural		Recreación y deporte	
Discapacidad		Salud	
Vivienda / Hábitat	X		

Principal población objetivo de la organización según franja de edad.

Niñez		Adolescencia	
Juventud		Adulto	X
Adulto mayor		Público general	
No aplica			

Principal población atendida según temática

Población en condición de reincorporación		Prostitución	
Población en condición de discapacidad		Familia	X
Campesinos		Mujeres	
Personas en situación de calle		Profesionales	
Tráfico de personas		LGBT	
No aplica			

B. Información sobre planificación y ejecución

¿La organización cuenta con una planificación estratégica plurianual?

Si ☒

No ☐

¿Tiene algún mecanismo institucional para el seguimiento de la planificación estratégica?

Si ☒

No ☐

¿Cada cuántos años se revisa la planificación estratégica?

Años

¿La planificación estratégica es conocida por los miembros de la organización?

Si ☒

No ☐

¿El público tiene acceso a la planificación estratégica?

Si ☒

No ☐

Convoca la organización evaluaciones externas?

Si ☒

No ☐

¿Los resultados de estas evaluaciones son accesibles al público?

Si ☐

No ☒

¿Tiene la organización una política aprobada para la gestión medioambiental institucional?

Si ☐

No ☒

¿Es accesible al público?

Si ☐

No ☒

¿Cómo se le hace seguimiento?

Hábitat para la Humanidad aplica anualmente una evaluación de los Estandares de Calidad para las Oficinas Nacionales y sucursales de Habitat Internacional. Es una iniciativa clave para reunir un conjunto completo de estandares operativos y programaticos que rigen el trabajo de las ON y sucursales. Se establecen Estandares de funcionamientos claros y efectivos. Se utilizan herramientas tecnologicas para monitorear el desempeño de la forma mas eficientemente posible,

con base en esos estándares.

Existe una política de publicidad de los convenios que suscribe la organización?

Sí ☒

No

Se manejan indicadores para evaluar la gestión de los proyectos ejecutados

Sí ☒

No

C. Información sobre Programas/Proyectos ejecutados en 2013

Número total de proyectos / programas ejecutados en 2013

Cuantos programas / proyectos tuvieron como beneficiario a personas?

Total de personas beneficiadas con los programas / proyectos ejecutados por la organización en 2013

Cuantos programas / proyectos tuvieron como beneficiarios a organizaciones?

Total de organizaciones beneficiadas con los programas / proyectos ejecutados por la organización en 2013

Cuantos programas / proyectos tuvieron como beneficiarios al público en general?

Favor incluir información sobre 1 proyecto relevante que demuestre la acción de la organización y fue ejecutado en 2013

Proyecto 1.

Nombre del proyecto / programa

Objetivo del proyecto / programa

Construyendo Esperanza Paso a Paso

Minimizar las condiciones de vulnerabilidad e insalubridad en que habitan 166 familias de muy bajos ingresos de comunidades de Haina y Los Alcarrazos, a través del desarrollo de un proyecto comunitario de reparación y mejoramiento de construcción de viviendas

Número de hombres beneficiados directamente
Número de mujeres beneficiados directamente
Número de organizaciones beneficiadas directamente
Número total de beneficiarios

n/d	
n/d	
9	
60	

Cobertura Geográfica

Haina y Los Alcarrizos

Presupuesto total del proyecto

US \$388,521	
--------------	--

Presupuesto del proyecto el año anterior

US\$195,087	
-------------	--

Se realizó en alianza?

Si	X	N o	
----	---	--------	--

Si la respuesta es afirmativa, especifique

Hábitat RD e Instituciones de Microfinanzas en la República Dominicana han realizado alianzas con el propósito de proveer acceso a microfinanzas para vivienda con Instituciones de Microfinanzas para Vivienda como son: ADEMI, ADOCEM, COMPASSION, SELAVIP y organizaciones de base comunitaria

Fuentes de financiamiento

Red de afiliados de Hábitat para la Humanidad Internacional, ADOCEM, BANCO ADEMI, CAF AMERICA, CITI, CAF, Embajada de Australia para Mexico y República Dominicana, SELAVIP, Delta Airlines

Principales resultados

166 hogares reparados • 104 familias capacitadas en Educación Financiera • 34 lideres comunitarios recibieron capacitacion en Gestión de Riesgo • 166 familias que recibieron asistencia tecnica en construcción • 166 familias que reciben acceso a

microfinanciamiento de vivienda • 3 comunidades evaluadas en necesidades de infraestructura y levantamiento de informaciones

Duración Total del Proyecto

2 Años

4. Gestión de Recursos Financieros

Nota: Los valores se reportan en dólares de los Estados Unidos (USD) a la tasa promedio del Banco Central Dominicano para el 2013 de RD\$41.70

A. Ingresos Ejecutados el año anterior

Total de Ingresos Brutos Ejecutados el año anterior	684,030.00	USD
Valor total de donaciones por Instituciones Internacionales	458,913.00	USD
Valor total de donaciones del Estado	-	USD
Valor total de donaciones por particulares	10,666.00	USD
Valor total de ingresos por actividades comerciales (servicios, auto-generación)	-	USD
Valor total de ingresos por aportes de socios	-	USD
Valor total otros ingresos (Bonos, Rifas, Kermeses, etc.)	214,451.00	USD

B. Egresos ejecutados en el año anterior

Total de egresos realizado el año anterior	871,187.00	USD
Valor total gastos de Personal	373,204.00	USD

Valor total gastos administrativos	78,907.00	USD
Valor total gastos por servicios	248,090.00	USD
Valor total gastos por arrendamientos	26,772.00	USD
Valor total gastos por adquisición de activos fijos	-	USD
Valor total gastos de representación	-	USD
Valor total gastos financieros	144,214.00	USD

C. Mecanismos de seguimiento y Control

Tiene Auditoría Externa?	Si ☒	No ☐
Está disponible al público la auditoría externa?	Si ☒	No ☐
Está disponible una política de recepción de donantes?	Si ☒	No ☐
La política especifica el porcentaje total de ingresos que aporta cada donante?	Si ☒	No ☐
Está disponible al público una política de compras y/o relación con proveedores?	Si ☒	No ☐
Está disponible al público una política sobre inversiones financieras?	Si ☒	No ☐

5. Relación con Políticas Públicas

A. Relación con los objetivos de desarrollo del Milenio

La actividad de la organización el año anterior contribuyó con alguno de los siguientes ODM

Objetivo 1. Erradicar la pobreza extrema y el hambre	☒
Objetivo 2. Lograr la educación universal básica	☐
Objetivo 3. Promover la igualdad entre los géneros y la autonomía de la mujer	☐
Objetivo 4. Reducir la mortalidad en menores de cinco años	☐
Objetivo 5. Mejorar la salud sexual y reproductiva	☐
Objetivo 6. Combatir el VIH/Sida, paludismo y otras enfermedades	☐
Objetivo 7. Garantizar la sostenibilidad ambiental	☐

Objetivo 8. Fomentar una Alianza Mundial para el Desarrollo

Ninguno

B. Relación la Estrategia Nacional de Desarrollo 2030

La actividad de la organización el año anterior contribuyó con alguno de los planes, políticas, programas o estrategias nacionales

Está alineada la acción de la organización con el 1er Eje Estratégico, que procura un Estado Social Democrático de Derecho?

Si

No

X

Si la respuesta es afirmativa, especifique el/los Objetivos Generales correspondientes

	Objetivo General 1.1. Administración pública eficiente, transparente y orientada a resultados
	Objetivo General 1.2. Imperio de la ley y seguridad ciudadana
	Objetivo General 1.3. Democracia participativa y ciudadanía
	Objetivo General 1.4. Seguridad y convivencia pacífica

Está alineada la acción de la organización con el 2do Eje Estratégico, que procura una Sociedad con Igualdad de Derechos?

Si

X

No

Si la respuesta es afirmativa, especifique el/los Objetivos Generales correspondientes

	Objetivo General 2.1. Educación de calidad para todos y todas
	Objetivo General 2.2. Salud y seguridad social integral
	Objetivo General 2.3. Igualdad de derechos y oportunidades
	Objetivo General 2.4. Cohesión territorial
X	Objetivo General 2.5. Vivienda digna en entornos saludables
	Objetivo General 2.6. Cultura e identidad nacional en un mundo global
	Objetivo General 2.7. Deporte y recreación física para el desarrollo humano

Está alineada la acción de la organización con el 3ro Eje Estratégico, que procura una Economía Sostenible, Integradora y Competitiva?

Si

No

X

Si la respuesta es afirmativa, especifique el/los Objetivos Generales correspondientes

☐	Objetivo General 3.1. Economía articulada, innovadora y ambientalmente sostenible (...)
☐	Objetivo General 3.2. Energía confiable, eficiente y ambientalmente sostenible
☐	Objetivo General 3.3. Competitividad e innovación en un ambiente favorable a la cooperación y la responsabilidad social
☐	Objetivo General 3.4. Empleos suficientes y dignos
☐	Objetivo General 3.5. Estructura productiva sectorial y territorialmente articulada (...)

Está alineada la acción de la organización con el 4to Eje Estratégico, que procura una Sociedad de Producción y Consumo Ambientalmente Sostenible?

Si

☒

No

Si la respuesta es afirmativa, especifique el/los Objetivos Generales correspondientes

☐	Objetivo General 4.1. Manejo sostenible del medio ambiente
☒	Objetivo General 4.2. Eficaz gestión de riesgos para minimizar pérdidas humanas, económicas y ambientales
☐	Objetivo General 4.3. Adecuada adaptación al cambio climático

C. Relación con otros planes, políticas, programas o estrategias nacionales.

La actividad de la organización el año anterior contribuyó con alguno de los planes, políticas, programas o estrategias nacionales

La actividad de la organización complementa los lineamientos del Plan de Gobierno del Presidente Danilo Medina para el 2012-2016.

D. Relación con planes, políticas, programas o estrategias de nivel local.

En los trabajos de Gestión de Riesgo se busca ir de acorde a la Campaña "Ciudades Resilientes" y "Escuelas Seguras" de la UNISDR.

E. Participación en Redes

Redes u organizaciones en las que participe o esté afiliada la organización indicando nombre y país de origen.

Plataforma de Gestion de Riesgos, Equipo Técnico Humanitario de País, Alianza ONG, Red Dominicana de Microfinanzas para Vivienda

Liste aquí cuales son las redes u organizaciones en las que participa su OSC

Espacios de coordinación intersectorial con instituciones públicas o privadas en los que participa la organización.

Hábitat República Dominicana es miembro de la Comisión de Veeduría y de la Mesa del Dialago de Enlace con la Presidencia del Sector Cristiano

6. Gestión del Recurso Humano

Personal vinculado a la organización

Hombres	No.
Voluntarios	0
Remunerados Permanentes	4
Remunerados no Permanentes	2

Mujeres	No.
Voluntarios	2
Remunerados Permanentes	15
Remunerados no Permanentes	0

Número total de horas donadas por voluntarios/as

Si ☒ No ☐

Promoción de empleo decente en las organizaciones

Si ☒ No ☐

Exige usted a sus contratistas el pago de obligaciones para los empleados que subcontratan?

Si ☒ No ☐

Su organización cuenta con un COPASO(Comité Paritario de Salud Ocupacional)?

Si ☐ No ☒

Su organización cuenta con un Plan de Salud Ocupacional?

Si ☒ No ☐

Su organización realiza los pagos a la Administradora de Riesgo Laboral (ARL)?

Si ☒ No ☐

Tiene alguna política interna para el manejo de los riesgos laborales?

Si ☐ No ☒

Paga su organización los aportes correspondientes a la seguridad social?

Si ☒ No ☐

Exige a todos los empleados y contratistas la cotización del pago al sistema?

Si ☒ No ☐

Tiene la organización los empleados afiliados a un fondo o subsidio complementario?

Si ☒ No ☐

Existe alguna política institucional para la igualdad de género en el salario?

Si ☒ No ☐

Mujeres en cargos de coordinación?

Si ☒ No ☐

Mujeres en cargos de dirección?

Si ☒ No ☐

Existe alguna política de contratación para jóvenes (Entre 18 y 25 años)?

Si ☒ No ☐

Existe alguna política de capacitación y promoción del personal?

Si ☒ No ☐

Los empleados están agremiados a un sindicato?

Si ☐ No ☒

Los empleados están afiliados a una organización de empleados de las ONG?

Si ☐ No ☒

Tiene la organización reglamento interno?

Si ☒

No ☐

Tiene la organización una política formalmente aprobada para la selección y contratación de personal?

Si ☒

No ☐

Tiene una política formalmente aprobada para evitar la discriminación de cualquier tipo?

Si ☒

No ☐

Relación entre la mayor remuneración y la menor remuneración al interno de la organización

Mayor ☐

Menor ☐

La organización ha recibido premios o reconocimientos por parte de terceros?

Si ☒

No ☐

Cual(es)?

CAF CONCURSO Proyecto de Desarrollo Urbano e
Inclusion Social CAF 2012

7. Entrega de información a público interesados

Destinatarios

De cuál(es) de los siguientes aspectos presenta información a destinatarios sobre sus programas/proyectos/acciones?

Objetivos ☒

Presupuesto ☐

Responsables ☐

Plan de Trabajo ☐

Evaluaciones - resultados ☒

Ninguna ☐

Por qué medio?

Pagina web y boletines informativos

Pares

De cuál(es) de los siguientes aspectos presenta información a pares sobre sus programas/proyectos/acciones?

Objetivos ☒

Presupuesto ☐

Responsables ☒

Plan de Trabajo ☐

Evaluaciones - resultados ☐

Ninguna ☐

Por qué medio?

Boletines, Memoria Institucional

Autoridades Públicas

De cuál(es) de los siguientes aspectos presenta información a autoridades públicas sobre sus programas/proyectos/acciones?

Objetivos ☒

Presupuesto ☒

Responsables ☒

Plan de Trabajo ☐

Evaluaciones - resultados ☒

Ninguna ☐

Por qué medio?

Memoria Annual, Informacion que se solicita como organo rector

Público en general

De cuál(es) de los siguientes aspectos presenta información a destinatarios de sus programas/proyectos/acciones

Objetivos ☒

Presupuesto ☐

Responsables ☐

Plan de Trabajo ☐

Evaluaciones - resultados ☒

Ninguna ☐

Por qué medio?

Boletines, Memoria Institucional

Donantes y financiadores

De cuál(es) de los siguientes aspectos presenta información a donantes y financiadores sobre sus programas/proyectos/acciones?

Objetivos ☒

Presupuesto ☒

Responsables ☐

Plan de Trabajo ☐

Evaluaciones - resultados ☒

Ninguna ☐

Por qué medio?

Boletines, Informes, Memoria Institucional

Participa su organización en alguna rendición colectiva de cuentas

Si ☒

No ☐

