

**Identificación**

<b>Nombre de la ONG</b>	CINDE CENTRO INTERNACIONAL DE EDUCACION Y DESARROLLO
<b>Sigla</b>	CINDE
<b>NIT</b>	860051550

**Ubicación de la Sede Principal**

<b>Departamento</b>	ANTIOQUIA
<b>Municipio</b>	SABANETA
Corregimiento	
Zona	
Comuna	Vereda San José
<b>Barrio</b>	Vereda San José
<b>Dirección</b>	CALLE 77 SUR No. 43 A 27
<b>Teléfono</b>	444 84 24
FAX	288 39 91
Email	cindecolombia@cinde.org.co
<b>Sitio web</b>	www.cinde.org.co
Redes sociales:	facebook,-twitter-

**Información de la Organización**

Estatutos vigentes de la organización	<a href="#">Estatutos-CINDE-3-Mayo-2011.pdf</a>
<b>Fecha de constitución de la entidad dd/mm/aaaa</b>	26-04-1976
<b>No. de registro en Cámara de Comercio</b>	104
<b>¿Tiene personería jurídica?</b>	S
<b>* No. de decreto o acto administrativo</b>	5553
<b>* Fecha de expedición</b>	08-10-1796
<b>* Entidad que lo expide</b>	MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO
<b>Nombre del/la Representante Legal</b>	MARTA ARANGO MONTOYA
<b>Tiene sede en:</b>	
<b>Otras ciudades del país?</b>	S / Número 2 ¿Dondé? BOGOTA-MANIZALES
<b>Fuera del país</b>	N / Número 0 ¿Dondé?

**Visión y/o Misión**

BOGOTA-MANIZALES

**Objetivos vigentes**

Llevar a cabo programas y proyectos de investigación y desarrollo humano, social y educativo, sostenibles, que impacten socialmente, que sean alternativos a los modelos tradicionales, que sirvan de base para la solución de problemas existentes en Colombia y en otros países y propendan por el mejoramiento de la calidad de vida de la niñez y sus familias, dentro de un enfoque de derechos, ciclo de vida y género. Formar, en todos los niveles, talento humano crítico, creativo, ético y comprometido con el impacto en la transformación social del país y América Latina, a través de su participación en procesos de investigación, generación de proyectos, diseminación y la incidencia en políticas y programas de niñez. Diseminar conocimientos, información y experiencias que contribuyan a fortalecer las capacidades de la sociedad civil y los Estados en la construcción y desarrollo de políticas y programas para la niñez. Incidir en la construcción y operacionalización de políticas públicas de niñez, en un marco de derechos, participación y pertinencia con relación a las particularidades de los contextos para el fortalecimiento del tejido social.

**Naturaleza legal de la Organización**

**Naturaleza** Es una fundacionU otra: ¿Cuál?

**¿Es sucursal de una organización ?**

Nacional N / ¿Cuál?

Internacional N / ¿Cuál?

Número de socios o miembros

En caso de ser una red u organización de segundo grado, indique el número de afiliados: Personas  Organizaciones

Alcance geográfico de la red

**Canales de comunicación con el público en general**

Publicaciones impresas Facebook

Twitter

Página web Otro, ¿Cuál?

**Personas que diligencian la información**

**Nombre (1)** Marcela Patricia Jimenez Ossa

**Correo electrónico** mjmjimenez@hotmail.com

**Teléfono** 4448424 EXT 121

**Cargo** Directora Investigacion y Desarrollo

**Nombre (2)** Marcela Velilla Lopez

**Correo electrónico** contaduria@cinde.org.co

**Teléfono** 4448424 Ext 106

**Cargo** Contadora

**Órganos de gobierno y control**

Organigrama vigente de la organización	<a href="#">Organigrama-Fundacion-CINDE.doc</a>
Órganos de gobierno que tiene la organización	Junta Directiva Director General Comité de Directores
¿Cuál es el máximo órgano de gobierno permanente?	Junta Directiva
Número de reuniones anuales del órgano de gobierno permanente	ordinarias cada 2 meses, 6 al
Nombre y funciones o cargos de los integrantes del órgano de gobierno permanente	<p>Marta Arango de Nimnicht Rubén Darío Lizaralde Montoya Jorge Luis Jiménez María Cristina García Vesga Manuel Manrique Castro Francia Restrepo de Mejía Beatriz Restrepo G</p> <p>Son funciones de la Junta Directiva:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Designar entre sus miembros: Un Presidente Un Vicepresidente Cinco Vocales Asesorar a la Dirección general sobre la apertura o cierre de sus sedes regionales</li> <li>2. Aprobar las reformas de estatutos, elaborar anteproyectos de cambios de estatutos, y aprobar el proyecto final.</li> <li>3. Autorizar a la Dirección General para celebrar contratos o efectuar gastos que excedan de cinco mil quinientos (5.000) salarios mínimos legales mensuales vigentes.</li> <li>4. Crear y otorgar condecoraciones y estímulos para quienes se hayan distinguido por el trabajo en CINDE o por la cooperación con el logro de sus objetivos.</li> <li>5. Excluir al miembro de la Junta Directiva que incumpla sus obligaciones y designar su reemplazo, salvo el miembro que tiene carácter de vitalicio.</li> <li>6. Aprobar el informe del Director Administrativo y Financiero y los estados financieros de la Fundación.</li> <li>7. Designar el reemplazo, en caso de falta absoluta de la señora MARTA ARANGO MONTOYA, ya sea por razón renuncia del cargo, de incapacidad absoluta, ó fallecimiento.</li> <li>8. Proponer y facilitar estrategias de apoyo financiero y de desarrollo institucional para la sostenibilidad de la Fundación.</li> <li>9. Crear o integrar los comités que considere indispensables para la buena marcha de la Fundación.</li> <li>10. Nombrar y remover al revisor fiscal de la Fundación y asignar sus honorarios.</li> <li>11. Asesorar a la dirección general y comité de directores en la formulación de planes y programas de la entidad, en su cumplimiento y en la estructura administrativa de la fundación.</li> <li>12. Designar sus propios dignatarios. Las demás que le sean propias y que emanen de su función básica de orientar y desarrollar la política general de "CINDE", adoptando todos los medios legítimos que a su juicio sean convenientes para el logro de los fines que la Fundación persigue.</li> </ol>
Número de hombres (en el órgano de gobierno permanente)	3
Número de mujeres (en el órgano de gobierno permanente)	4
Nombre de quien ocupa la dirección ejecutiva	Marta Arango de Nimnicht
¿Cuenta con otros órganos de control interno? N	¿cuáles?
¿Cuenta con mecanismos de control externo? N	¿cuáles?
¿Tiene una política de transparencia vigente formalmente aprobada?	N
¿Tiene la organización una política de transparencia por escrito?	N

Cuenta con un mecanismo o instancia de seguimiento  N

Frecuencia con que se evalúa su cumplimiento.

Está política está disponible al público  N, a través de que medio?

Tiene formalmente acordado un código de conducta o código de ética: o adhiere a  N alguno de alguna organización de segundo grado a la que pertenece?



## Información sobre planificación y ejecución

¿La organización cuenta con una planificación estratégica plurianual?	S
¿Cada cuántos años se revisa la planificación estratégica?	Anualmente
¿La planificación estratégica es conocida por los miembros de la organización?	S
¿Tiene algún mecanismo institucional para el seguimiento de la planificación estratégica?	S, ¿cuál? Reuniones periodicas

## ¿Quién promovió su creación ?

## Actores estatales



## Actores empresariales

- Sector privado

## Actores de la comunidad internacional

- Agencias de Cooperación al Desarrollo

- #### - Organizaciones privadas Internacionales

## Actores sociales

- Comunidades e instituciones eclesiales
  - Grupos sociales
  - Sector solidario
  - Partido-organizaciones políticas
  - Grupos de mujeres
  - Otra(s) ONG
  - Minorías étnicas
  - Grupos juveniles

## Personas naturales



¿Cuál es la misión de su organización?

¿Cuales son los organos de gobierno de su organización?

¿Tiene control interno? / ¿Cuál?

## ¿Sectores de trabajo?

### Educación

Educación superior profesional

Educación para el trabajo y el desarrollo humano, participación ciudadana y comunitaria

### Desarrollo Comunitario / Local

Fortalecimiento de redes y organizaciones comunitarias

Fortalecimiento de organizaciones sociales

Gobernabilidad

### Participación ciudadana / Democrática

## Líneas de trabajo

Capacitación - formación

Investigación

## Población

<b>Población según ciclo vital</b>	Publico General
<b>Población atendida</b>	Población en condición de desplazamiento   Población infantil en condición de riesgo o abandono
<b>Poblaciones específicas</b>	Mujeres   Hombres   LGTB



## Entrega proactiva de información a públicos interesados

**Sobre cuál de los siguientes aspectos presenta información a destinatarios de sus programas/proyectos/acciones**

Evaluaciones - resultados

## Plan de trabajo

¿Por qué medio? Presencial, email

## **Sobre cuál de los siguientes aspectos presenta información a pares**

## Objetivos Evaluaciones - resultados

## Plan de trabajo

¿Por qué medio? Presencial, por escrito y email

**¿Sobre cuál de los siguientes aspectos presenta información a autoridades públicas?**

## Evaluaciones - resultados

## Plan de trabajo

## Presupuesto

¿Por qué medio? Presencial, por escrito y email

## Objetivos Evaluaciones - resultados

¿Por qué medio? Por escrito y email

## Objetivos Evaluaciones - resultados

## Plan de trabajo

## Presupuesto

¿Por qué medio? Presencial, por escrito y email

¿Participa en alguna rendición colectiva de S¿Cual? FAONG

## Destinatarios

## Donantes

¿Ante quién Rinde Cuentas su organización?    Organizaciones pares

## Programas y proyectos

### Programas o proyectos ejecutados en el 2011

**Indique a continuación los 3 programas o proyectos más relevantes ejecutados en el año 2011 según innovación, cobertura, impacto o volumen de recursos**

#### Programas o proyectos registrados

Nombre	Duración total	Cobertura Departamento	Municipios
Niños, niñas, jóvenes y adultos constructores de paz	Entre 1 y 2 años	Antioquia	Cocorná y Granada
Aprende a Aprender	Más de 2 años	Antioquia y Nariño	Medellín - Pasto

### Información general de programas o proyectos

**Total de proyectos ejecutados en el año\*** 6444251000

**Nota:** De acuerdo con el tipo de destinatarios/as que atiende su organización, indique el total de personas u organizaciones o público en general atendido durante el 2011 por la entidad

**Total de personas atendidas en el año** 5437

**Total de organizaciones con las que se relacionó para ejecutar los proyectos:** 47

**Total público general atendido en el año** 8411

**Número de proyectos ejecutados dirigidos a población en general** 18

Presupuesto total ejecutado: 6444251000

#### Principales fuentes

Por Fuente se entiende el origen de los recursos que ingresan a la organización y que para el caso de las ONG, son principalmente de organizaciones o instituciones de cooperación internacional, del sector público, del sector privado o de gestión propia.

1: GLAXOSMITHKLINE	Valor 300000000
2: COLCIENCIAS	Valor 219846000
3: UNICEF	Valor 350345000
4: EDUPOL	Valor 495559000
5: ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA	Valor 145336000

## Participación en redes

### Redes u organizaciones en las que participe o esté afiliada

la organización indicando nombre y país de origen

Nombre	País de origen
1. REDANI	Colombia
2. Equidad por la Infancia	Colombia
3. Grupo consultivo de Latinoamerica para la primera infancia Unesco	Latinoamerica
4. Redinjo - Red de Juventud	Colombia
5. Red de niñez, adolescencia y juventud de Antioquia	Colombia
6. Red Interuniversitaria de Primera Infancia	Colombia

### Espacios de coordinación intersectorial con instituciones públicas o privadas en que participa la organización

1. Misión de Expertos de Primera Infancia
2. Comité de Familia con universidades y el Estado
3. Mesa de Infancia y Adolescencia
4. Mesa de Niñez y Familia - FAONG
- 5.

## Relación con otras políticas

### Objetivos de la entidad en relación con los Objetivos de Desarrollo del Milenio

La ONG dirige sus acciones a:

Objetivo 1. Erradicar la pobreza extrema y el hambre

Objetivo 2. Lograr la educación básica universal

Objetivo 3. Promover la igualdad entre los géneros y la autonomía de la mujer

### Trabajo de las ONG según áreas definidas en los planes de desarrollo

#### Área social

Atención a la vulnerabilidad de las personas y grupos sociales específicos

Educación

Participación ciudadana

#### Área económica

Ciencia y tecnología

#### Área de administración pública

### Objetivos de la organización con relación al Plan de Desarrollo Municipal

Municipio: Medellin

Línea 1 -

Línea 2 - S

Línea 3 -

Línea 4 -

Línea 5 -

### Objetivos de la organización en relación con el Plan de Desarrollo de Antioquia

Línea 4

### Relación con planes, políticas, programas o estrategias nacionales ([Referencias de consulta](#))

La actividad de la organización el año anterior contribuyó con alguno de los siguientes planes, programas, políticas o estrategias nacionales:

Programa 1

Programa 2

Programa 3

Programa 4

Programa 5

## Recursos ejecutados en pesos en el año fiscal 2011

Fuente de financiamiento	Tipo de organización	País de origen
GLAXOSMITHKLINE	PRIVADA	ESTADOS UNIDOS
COLCIENCIAS	PUBLICA	COLOMBIA
UNICEF	PUBLICA	INTERNACIONAL
MINISTERIO DE EDUCACION	PUBLICA	COLOMBIA
ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA	PUBLICA	COLOMBIA

### Gestión de Recursos

<b>COOPERACIÓN INTERNACIONAL*</b>	805.772.000
<b>RECURSOS PÚBLICOS</b>	
Local *	317.391.000
Regional *	0
Nacional *	715.405.000
<b>RECURSOS PROPIOS</b>	
Aporte socios *	0
Venta productos y servicios *	3.527.886.000
Rendimientos financieros y patrimoniales*	18.064.000
<b>RECURSOS DEL SECTOR PRIVADO*</b>	1.266.135.000
<b>OTRA FUENTE ESPECÍFICA *</b>	0
<b>RECURSOS RECIBIDOS DEL PÚBLICO EN GENERAL *</b>	0
<b>TOTAL INGRESOS</b>	6.650.653.000

### Egresos relativos a los ingresos

<b>GASTOS EN OPERACIÓN *</b>	505.357.000
Gastos adtvs propios del proyecto*	204712000
Gastos operativos del proyecto*	5765699000
<b>TOTAL INVERSIÓN EN PROYECTOS *</b>	5970411000
<b>DEPRECIACIONES</b>	
<b>IMPUESTOS</b> (por concepto de los ingresos recibidos)	
ICA	25.345.000
ESTAMPILLAS	0
IVA 8%	0
Cuatro por mil	26.175.000
Renta	0

Otro. ¿Cuál? 0	0
<b>TOTAL EGRESOS</b>	<b>6.527.288.000</b>
IVA GENERADO	0
DEFICIT O EXCEDENTE	123364000
<b>TOTAL DEL PATRIMONIO DE LA ORGANIZACIÓN</b>	<b>3.160.347.000</b>
¿Tiene auditoría externa?	N
¿Es de acceso al público?	N
Canal de acceso	
¿Tiene aprobada formalmente una política de recepción de donaciones?	S
¿Es accesible al público?	N
Porque medio	
Informes financieros anuales e informe narrativo anual	<a href="#">Copia-de-definitivos.zip</a>

## Personal vinculado

Edad			Género		Tiempo de vinculación (años)				Formación				Total	Ingreso/Mensual promedio	
<30	30-50	>50	Muj.	Hom.	<1	1-5	6-10	>10	Sin Título	Bachi ller	Téc nica	Univ.	Postg	Muj.	Hom.

### Contrato Laboral

Directivos/as	0	1	2	2	1	0	0	1	2	0	0	0	0	3	3	5742300	7656600
Profesionales	28	0	0	24	4	4	12	7	5	0	0	0	8	20	28	1957300	2129358
Administrativos	40	0	0	30	10	4	16	9	11	0	6	21	10	3	40	1899653	1901275

### Prestación de servicios

Aprendices del SENA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Practicantes	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Consult./Serv.	0	31	9	22	18	29	4	7	0	0	0	0	12	28	40	2780000	2950000
<b>SUBTOTAL</b>	<b>68</b>	<b>32</b>	<b>11</b>	<b>78</b>	<b>33</b>	<b>37</b>	<b>32</b>	<b>24</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>21</b>	<b>30</b>	<b>54</b>	<b>111</b>		

Voluntarios													Valor Hora/Promedio	Promedio Hora/Mes		
Directivos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Profesionales	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Administrativos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
<b>TOTAL</b>	<b>68</b>	<b>32</b>	<b>11</b>	<b>78</b>	<b>33</b>	<b>37</b>	<b>32</b>	<b>24</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>21</b>	<b>30</b>	<b>54</b>	<b>111</b>	

## Debilidades y Fortalezas

<b>Debilidades</b>	
1.	Mejorar la consecucion de recursos propios para no depender de terceros
2.	Se debe crear manuales de procedimientos y funciones
3.	
<b>Fortalezas</b>	
1.	Se dispone de un equipo de trabajo en las tres sedes, apto para realizar las labores de la fundacion
2.	Se dispone en las tres sedes de los soportes contables para los informes y auditorias
3.	Se da cumplimiento a todas las obligaciones tributarias, laborales, legales en los tiempos establecidos

## Oportunidades y Amenazas

<b>Oportunidades</b>	
1.	Aprovechamiento de las herramientas y estructura de informatica que posee la Fundacion CINDE
2.	
3.	
<b>Amenazas</b>	
1.	Se presentan casos en donde no se cumplen con los rubros que se presupuestaron en los proyectos
2.	
3.	