



Identificación	
Nombre de la ONG	CINDE CENTRO INTERNACIONAL DE EDUCACION Y DESARROLLO
Sigla	CINDE
NIT	860051550
Ubicación de la Sede Principal	
Departamento	ANTIOQUIA
Municipio	SABANETA
Corregimiento	
Zona	
Comuna	Vereda San José
Barrio	Vereda San José
Dirección	CALLE 77 SUR No. 43 A 27
Teléfono	444 84 24
FAX	288 39 91
Email	cindecolumbia@cinde.org.co
Sitio web	www.cinde.org.co
Redes sociales:	facebook,-twitter-
Información de la Organización	
Estatutos vigentes de la organización	Estatutos-CINDE-3-Mayo-2011.pdf
Fecha de constitución de la entidad dd/mm/aaaa	26-04-1976
No. de registro en Cámara de Comercio	104
¿Tiene personería jurídica?	S
* No. de decreto o acto administrativo	5553
* Fecha de expedición	08-10-1796
* Entidad que lo expide	MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO
Nombre del/la Representante Legal	MARTA ARANGO MONTOYA
Tiene sede en:	
Otras ciudades del país?	S / Número 2 ¿Dondé? BOGOTA-MANIZALES
Fuera del país	N / Número 0 ¿Dondé?

Visión y/o Misión

BOGOTA-MANIZALES

Objetivos vigentes

Llevar a cabo programas y proyectos de investigación y desarrollo humano, social y educativo, sostenibles, que impacten socialmente, que sean alternativos a los modelos tradicionales, que sirvan de base para la solución de problemas existentes en Colombia y en otros países y propendan por el mejoramiento de la calidad de vida de la niñez y sus familias, dentro de un enfoque de derechos, ciclo de vida y género. Formar, en todos los niveles, talento humano crítico, creativo, ético y comprometido con el impacto en la transformación social del país y América Latina, a través de su participación en procesos de investigación, generación de proyectos, diseminación y la incidencia en políticas y programas de niñez. Diseminar conocimientos, información y experiencias que contribuyan a fortalecer las capacidades de la sociedad civil y los Estados en la construcción y desarrollo de políticas y programas para la niñez. Incidir en la construcción y operacionalización de políticas públicas de niñez, en un marco de derechos, participación y pertinencia con relación a las particularidades de los contextos para el fortalecimiento del tejido social.

Naturaleza legal de la Organización

Naturaleza	Es una fundacionU otra: ¿Cuál?
¿Es sucursal de una organización ?	
Nacional	N / ¿Cuál?
Internacional	N / ¿Cuál?
Número de socios o miembros	<input type="text" value="0"/>
En caso de ser una red u organización de segundo grado, indique el número de afiliados:	Personas <input type="text" value="0"/> Organizaciones <input type="text" value="0"/>
Alcance geográfico de la red	

Canales de comunicación con el público en general

Publicaicones impresas	Facebook
	Twitter
Página web	Otro, ¿Cuál?

Personas que diligencian la información

Nombre (1)	Marcela Patricia Jimenez Ossa
Correo electrónico	mjimenez@hotmail.com
Teléfono	4448424 EXT 121
Cargo	Directora Investigacion y Desarrollo

Nombre (2)	Marcela Velilla Lopez
Correo electrónico	contaduria@cinde.org.co
Teléfono	4448424 Ext 106
Cargo	Contadora

Órganos de gobierno y control



Organigrama vigente de la organización	Organigrama-Fundacion-CINDE.doc
Órganos de gobierno que tiene la organización	Junta Directiva Director General Comité de Directores
¿Cual es el máximo órgano de gobierno permanente?	Junta Directiva
Número de reuniones anuales del órgano de gobierno permanente	ordinarias cada 2 meses, 6 al
Nombre y funciones o cargos de los integrantes del órgano de gobierno permanente	<p>Marta Arango de Nimnicht Rubén Darío Lizaralde Montoya Jorge Luis Jiménez María Cristina García Vesga Manuel Manrique Castro Francia Restrepo de Mejía Beatriz Restrepo G Son funciones de la Junta Directiva: 1. Designar entre sus miembros: Un Presidente Un Vicepresidente Cinco Vocales Asesorar a la Dirección general sobre la apertura o cierre de sus sedes regionales 2. Aprobar las reformas de estatutos, elaborar anteproyectos de cambios de estatutos, y aprobar el proyecto final. 3. Autorizar a la Dirección General para celebrar contratos o efectuar gastos que excedan de cinco mil quinientos (5.000) salarios mínimos legales mensuales vigentes. 4. Crear y otorgar condecoraciones y estímulos para quienes se hayan distinguido por el trabajo en CINDE o por la cooperación con el logro de sus objetivos. 5. Excluir al miembro de la Junta Directiva que incumpla sus obligaciones y designar su reemplazo, salvo el miembro que tiene carácter de vitalicio. 6. Aprobar el informe del Director Administrativo y Financiero y los estados financieros de la Fundación. 7. Designar el reemplazo, en caso de falta absoluta de la señora MARTA ARANGO MONTOYA, ya sea por razón renuncia del cargo, de incapacidad absoluta, ó fallecimiento. 8. Proponer y facilitar estrategias de apoyo financiero y de desarrollo institucional para la sostenibilidad de la Fundación. 9. Crear o integrar los comités que considere indispensables para la buena marcha de la Fundación. 10. Nombrar y remover al revisor fiscal de la Fundación y asignar sus honorarios. 11. Asesorar a la dirección general y comité de directores en la formulación de planes y programas de la entidad, en su cumplimiento y en la estructura administrativa de la fundación. 12. Designar sus propios dignatarios. Las demás que le sean propias y que emanen de su función básica de orientar y desarrollar la política general de "CINDE", adoptando todos los medios legítimos que a su juicio sean convenientes para el logro de los fines que la Fundación persigue.</p>
Número de hombres (en el órgano de gobierno permanente)	3
Número de mujeres (en el órgano de gobierno permanente)	4
Nombre de quien ocupa la dirección ejecutiva	Marta Arango de Nimnicht
¿Cuenta con otros órganos de control interno?	N ¿cuáles?
¿Cuenta con mecanismos de control externo?	N ¿cuáles?
¿Tiene una política de transparencia vigente formalmente aprobada?	N
¿Tiene la organización una política de transparencia por escrito?	N



Cuenta con un mecanismo o instancia de seguimiento

N

Frecuencia con que se evalúa su cumplimiento.

Esta política está disponible al público

N, a través de que medio?

Tiene formalmente acordado un código de conducta o código de ética: o adhiere a alguno de alguna organización de segundo grado a la que pertenece?

N



Información sobre planificación y ejecución

¿La organización cuenta con una planificación estratégica plurianual?	S
¿Cada cuántos años se revisa la planificación estratégica?	Anualmente
¿La planificación estratégica es conocida por los miembros de la organización?	S
¿Tiene algún mecanismo institucional para el seguimiento de la planificación estratégica?	S, ¿cual? Reuniones periodicas

¿Quién promovió su creación ?

Actores estatales		
- Gobierno Nacional	- Gobierno Local	- Gobierno Departamental
Actores empresariales		
- Sector privado		
Actores de la comunidad internacional		
- Banca multilateral	- Agencias de Cooperación al Desarrollo	- Embajadas
- Organizaciones privadas Internacionales		
Actores sociales		
- Comunidades e instituciones eclesiales	- Partido-organizaciones políticas	- Minorías étnicas
- Grupos sociales	- Grupos de mujeres	- Grupos juveniles
- Sector solidario	- Otra(s) ONG	
Personas naturales		
- Grupos de personas	- Grupos de profesionales	S - Familia / Individuo
¿Cuál es la misión de su organización?		
¿Cuales son los organos de gobierno de su organización?		
¿Tiene control interno?	/ ¿Cuál?	

¿Sectores de trabajo?

Educación
Educación superior profesional
Educación para el trabajo y el desarrollo humano, participación ciudadana y comunitaria
Desarrollo Comunitario / Local
Fortalecimiento de redes y organizaciones comunitarias
Fortalecimiento de organizaciones sociales
Gobernabilidad
Participación ciudadana / Democrática

Líneas de trabajo

Capacitación - formación
Investigación

Población

Población según ciclo vital	Publico General
Población atendida	Población en condición de desplazamiento Población infantil en condición de riesgo o abandono
Poblaciones específicas	Mujeres Hombres LGTB

Entrega proactiva de información a públicos interesados

Sobre cuál de los siguientes aspectos presenta información a destinatarios de sus programas/proyectos/acciones		
	Evaluaciones - resultados	
Plan de trabajo		
¿Por qué medio? Presencial, email		
Sobre cuál de los siguientes aspectos presenta información a pares		
Objetivos	Evaluaciones - resultados	
Plan de trabajo		
¿Por qué medio? Presencial, por escrito y email		
¿Sobre cuál de los siguientes aspectos presenta información a autoridades públicas?		
	Evaluaciones - resultados	
Plan de trabajo		
Presupuesto		
¿Por qué medio? Presencial, por escrito y email		
¿Sobre cuál de los siguientes aspectos presenta información al público en general?		
Objetivos	Evaluaciones - resultados	
¿Por qué medio? Por escrito y email		
¿Sobre cuál de los siguientes aspectos presenta información a sus donantes y financiadores?		
Objetivos	Evaluaciones - resultados	
Plan de trabajo	Responsables	
Presupuesto		
¿Por qué medio? Presencial, por escrito y email		
¿Participa en alguna rendición colectiva de cuentas?	S¿Cual? FAONG	
	Destinatarios	Donantes
¿Ante quién Rinde Cuentas su organización?	Organizaciones pares	Autoridades
	Público en general	

Programas y proyectos

Programas o proyectos ejecutados en el2011

Indique a continuación los 3 programas o proyectos más relevantes ejecutados en el año2011según innovación, cobertura, impacto o volumen de recursos

Programas o proyectos registrados

Nombre	Duración total	Cobertura Departamento	Municipios
Niños, niñas, jóvenes y adultos constructores de paz	Entre 1 y 2 años	Antioquia	Cocorná y Granada
Aprende a Aprender	Más de 2 años	Antioquia y Nariño	Medellín - Pasto

Información general de programas o proyectos

Total de proyectos ejecutados en el año*6444251000

Nota: De acuerdo con el tipo de destinatarios/as que atiende su organización, indique el total de personas u organizaciones o público en general atendido durante el 2011 por la entidad

Total de personas atendidas en el año5437

Total de organizaciones con las que se relacionó para ejecutar los proyectos:47

Total público general atendido en el año8411

Número de proyectos ejecutados dirigidos a población en general18

Presupuesto total ejecutado:6444251000

Principales fuentes

Por Fuente se entiende el origen de los recursos que ingresan a la organización y que para el caso de las ONG, son principalmente de organizaciones o instituciones de cooperación internacional, del sector público, del sector privado o de gestión propia.

1: GLAXOSMITHKLINE	Valor 300000000
2: COLCIENCIAS	Valor 219846000
3: UNICEF	Valor 350345000
4: EDUPOL	Valor 495559000
5: ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA	Valor 145336000

Participación en redes

Redes u organizaciones en las que participe o esté afiliada	
la organización indicando nombre y país de origen	
Nombre	País de origen
1. REDANI	Colombia
2. Equidad por la Infancia	Colombia
3. Grupo consultivo de Latinoamerica para la primera infancia Unesco	Latinoamerica
4. Redinjo - Red de Juventud	Colombia
5. Red de niñez, adolescencia y juventud de Antioquia	Colombia
6. Red Interuniversitaria de Primera Infancia	Colombia

Espacios de coordinación intersectorial con instituciones públicas o privadas en que participa la organización	
1. Misión de Expertos de Primera Infancia	
2. Comité de Familia con universidades y el Estado	
3. Mesa de Infancia y Adolescencia	
4. Mesa de Niñez y Familia - FAONG	
5.	

Relación con otras políticas

Objetivos de la entidad en relación con los Objetivos de Desarrollo del Milenio

- La ONG dirige sus acciones a:
- Objetivo 1. Erradicar la pobreza extrema y el hambre
 - Objetivo 2. Lograr la educación básica universal
 - Objetivo 3. Promover la igualdad entre los géneros y la autonomía de la mujer

Trabajo de las ONG según áreas definidas en los planes de desarrollo

Área social

- Atención a la vulnerabilidad de las personas y grupos sociales específicos
- Educación
- Participación ciudadana

Área económica

- Ciencia y tecnología

Area de administración pública

Objetivos de la organización con relación al Plan de Desarrollo Municipal

- Municipio: Medellin
- Línea 1 -
 - Línea 2 - S
 - Línea 3 -
 - Línea 4 -
 - Línea 5 -

Objetivos de la organización en relación con el Plan de Desarrollo de Antioquia

Linea 4

Relación con planes, políticas, programas o estrategias nacionales ([Referencias de consulta](#))

- La actividad de la organización el año anterior contribuyó con alguno de los siguientes planes, programas, políticas o estrategias nacionales:
- Programa 1
 - Programa 2
 - Programa 3
 - Programa 4
 - Programa 5

Recursos ejecutados en pesos en el año fiscal 2011

Fuente de financiamiento	Tipo de organización	País de origen
GLAXOSMITHKLINE	PRIVADA	ESTADOS UNIDOS
COLCIENCIAS	PUBLICA	COLOMBIA
UNICEF	PUBLICA	INTERNACIONAL
MINISTERIO DE EDUCACION	PUBLICA	COLOMBIA
ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA	PUBLICA	COLOMBIA

Gestión de Recursos	
COOPERACIÓN INTERNACIONAL*	805.772.000
RECURSOS PÚBLICOS	
Local *	317.391.000
Regional *	0
Nacional *	715.405.000
RECURSOS PROPIOS	
Aporte socios *	0
Venta productos y servicios *	3.527.886.000
Rendimientos financieros y patrimoniales*	18.064.000
RECURSOS DEL SECTOR PRIVADO*	1.266.135.000
OTRA FUENTE ESPECÍFICA *	0
RECURSOS RECIBIDOS DEL PÚBLICO EN GENERAL *	0
TOTAL INGRESOS	6.650.653.000

Egresos relativos a los ingresos	
GASTOS EN OPERACIÓN *	505.357.000
Gastos advtos propios del proyecto*	204712000
Gastos operativos del proyecto*	5765699000
TOTAL INVERSIÓN EN PROYECTOS *	5970411000
DEPRECIACIONES	0
IMPUESTOS (por concepto de los ingresos recibidos)	
ICA	25.345.000
ESTAMPILLAS	0
IVA 8%	0
Cuatro por mil	26.175.000
Renta	0



Otro. ¿Cuál? 0

TOTAL EGRESOS 6.527.288.000

IVA GENERADO 0

DEFICIT O EXCEDENTE 123364000

TOTAL DEL PATRIMONIO DE LA ORGANIZACIÓN 3.160.347.000

¿Tiene auditoría externa? N

¿Es de acceso al público? N

Canal de acceso

¿Tiene aprobada formalmente una política de recepción de donaciones? S

¿Es accesible al público? N

Porque medio

Informes financieros anuales e informe narrativo anual [Copia-de-definitivos.zip](#)

Personal vinculado

	Edad			Género		Tiempo de vinculación (años)				Formación					Total	Ingreso/Mensual promedio			
	<30	30-50	>50	Muj.	Hom.	<1	1-5	6-10	>10	Sin Título	Bachiller	Técnica	Univ.	Postg		Muj.	Hom.		
Contrato Laboral																			
Directivos/as	0	1	2	2	1	0	0	1	2	0	0	0	0	3	3	5742300	7656600		
Profesionales	28	0	0	24	4	4	12	7	5	0	0	0	8	20	28	1957300	2129358		
Administrativos	40	0	0	30	10	4	16	9	11	0	6	21	10	3	40	1899653	1901275		
Prestación de servicios																			
Aprendices del SENA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Practicantes	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Consult./Serv.	0	31	9	22	18	29	4	7	0	0	0	0	12	28	40	2780000	2950000		
SUBTOTAL	68	32	11	78	33	37	32	24	18	0	6	21	30	54	111				
Voluntarios															Valor Hora/Promedio		Promedio Hora/Mes		
Directivos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Profesionales	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Administrativos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
TOTAL	68	32	11	78	33	37	32	24	18	0	6	21	30	54	111				

Debilidades y Fortalezas

Debilidades	
1.	Mejorar la consecucion de recursos propios para no depender de terceros
2.	Se debe crear manuales de procedimientos y funciones
3.	
Fortalezas	
1.	Se dispone de un equipo de trabajo en las tres sedes, apto para realizar las labores de la fundacion
2.	Se dispone en las tres sedes de los soportes contables para los informes y auditorias
3.	Se da cumplimiento a todas las obligaciones tributarias, laborales, legales en los tiempos establecidos

Oportunidades y Amenazas

Oportunidades	
1.	Aprovechamiento de las herramientas y estructura de informatica que posee la Fundacion CINDE
2.	
3.	
Amenazas	
1.	Se presentan casos en donde no se cumplen con los rubros que se presupuestaron en los proyectos
2.	
3.	