

Identificación de la organización

## Identificación de la organización

Nombre de la organización	FUNDACION MAURICIO ALEJANDRO VELEZ
Sigla	FMAV
Nit	900231795-2

## Ubicación de la sede principal

Departamento	San Andrés
Municipio	San Andrés
Comuna / Localidad	SAN ANDRES
Barrio	CENTRO
Dirección	AV COLOMBIA ED COMMODORE BAY CLUB AP 501
Teléfono	5131524 - 3007902335
Sitio web	NO EXISTE
Correo electrónico	fmav@gmail.com

## Información de la organización

Fecha de constitución de la entidad	2008-03-17
Número de registro en Cámara de Comercio	34568
Representante legal	OLGA LUCIA GARCIA

## Personería

¿Tiene personería jurídica?	No
-----------------------------	----

## Sedes

¿Tiene sedes en otras ciudades del país o fuera de él?	No
--	----

## Naturaleza legal de la organización

Tipo	Fundación de persona
Es una sucursal de una organización nacional/internacional	No
Objetivos vigentes	Ofrecer servicios de habilitación y rehabilitación profesional. Promover campañas de prevención para la comunidad en general a través de talleres psicoeducativos: En temas como abuso sexual y violencia intrafamiliar. Desarrollar Talleres de capacitación pre laboral y laboral. Promocionar medidas encaminadas a reducir la probabilidad y el riesgo a una situación de discapacidad, de la familia y la persona de conformidad a su ciclo vital.

### Misión

omos una institución que trabaja activamente en la construcción de una sociedad que ofrezca igualdad de oportunidades y condiciones de calidad de vida a las personas con discapacidad, mediante la prestación de servicios orientados a la promoción, prevención, atención y rehabilitación integral que incluyen los aspectos físicos, sicosociales, familiares y comunitarios, contando para ello con talento humano idóneo y comprometido con una sociedad más incluyente y equitativa en el Departamento Archipiélago de San Andrés Islas, Providencia y Santa Catalina.

### Visión

En el año 2015 la Fundación Mauricio Alejandro Vélez será reconocida por su compromiso y trabajo permanente enfocado en derechos de la población en condición de discapacidad mediante la prestación de servicios de calidad que satisfagan las necesidades de las personas beneficiarias y sus familias, convirtiéndolos en gestores de desarrollo.

### Si es una red u organización de segundo o tercer grado, indique:

Número de afiliados:

### Ubicación de los estatutos

### Creación de la organización

¿Quién promovió su creación?

Grupos de personas  
Grupos de profesionales

Nombres de los fundadores

GRUPO DE PERSONAS, GRUPO DE PROFESIONALES

### Ubicación acta

¿Está disponible al público el Acta Constitutiva de la organización? Sí

### Personas que diligencian la información

#### Persona 1

Nombre

OLGA LUCIA GARCIA

Correo electrónico

fmav@gmail.com

Teléfono

5131524 - 3007902335

Cargo

REPRESENTANTE LEGAL

#### Persona 2

Nombre

ALEJANDRA OVIEDO VARGA

Correo electrónico

fmav@gmail.com

Teléfono

5131524 - 3007902335

Cargo

PRESIDENTE

Gobierno y control

## Organización

Lista de órganos de gobierno que tiene la organización JUNTA DIRECTIVA

¿Cuál es el máximo órgano de gobierno permanente?	JUNTA DIRECTIVA
Número de reuniones anuales del órgano de gobierno permanente	3
Número de mujeres en el órgano de gobierno permanente	4
Número de hombres en el órgano de gobierno permanente	2
¿Cada cuánto cambian los miembros del órgano de gobierno permanente?	Han sido permanentes
Cuenta con otros órganos de control interno	Sí
Cuenta con otros órganos de control externo	No

## Organigrama

¿En qué lugar está disponible? Impreso en la organización

## Perfiles de los integrantes del órgano de gobierno permanente

Las hojas de vida o perfiles de los integrantes del máximo órgano de gobierno permanente están a la vista del público	No
Nombre de quien ocupa la dirección ejecutiva	OLGA LUCIA GARCIA
La hoja de vida o el perfil de la persona que ocupa la dirección ejecutiva está disponible al público.	No

## Acerca de los miembros de la organización

¿Los requisitos como los procedimientos para hacerse miembros de la organización están disponibles al público?	No
¿La información sobre quiénes son los socios de la organización está a disposición del público en general?	No

## Política de transparencia

¿Tiene una política de transparencia vigente aprobada por un órgano de gobierno competente para ello? No

## Código de ética

Tiene acordado un código de ética aprobado por un órgano de gobierno competente para ello? No

¿Está disponible al público una política formalmente aprobada para orientar el manejo de las relaciones cuando hay miembros del órgano de gobierno remunerados por la organización? No

## Política de manejo de relaciones de parentesco

¿Cuenta la organización con una política de manejo de relaciones de parentesco entre integrantes del órgano de gobierno, la dirección ejecutiva y/o los empleados de la organización? No

## Política de manejo de conflicto de intereses

¿Tiene la organización una política general de manejo de conflicto de intereses? No

¿Está disponible al público la política general de manejo de conflicto de intereses? No

Acción

## Líneas de trabajo

Líneas de trabajo

Sectores de trabajo

Capacitación / Formación

*Discapacidad:*

Cognitiva, Física.

## Población

Población según ciclo vital

Primera infancia

Jóvenes

Adultos

Poblaciones específicas

Mujeres

Hombres

## Información de la planificación estratégica

¿La organización cuenta con una planificación estratégica plurianual? No

¿Tiene algún mecanismo institucional para el seguimiento de la planificación estratégica? No

¿La planificación estratégica es conocida por los miembros de la organización? No

¿El público tiene acceso a la planificación estratégica? No

¿Convoca evaluaciones externas? Sí

¿Los resultados de estas evaluaciones son accesibles al público? Sí

¿Tiene la organización una política formalmente aprobada para la gestión medioambiental institucional? No

¿Es accesible al público? No

## Redes

Proyectos

## Programas – Proyectos

Total de proyectos ejecutados en el año	2
Total de personas atendidas en el año	102
Total de público en general atendido en el año:	102

## Programas específicos

### Programas específicos

#### TALLER: PADRES ESPECIALES

Nombre del proyecto	TALLER: PADRES ESPECIALES
Principal objetivo	Capacitar a los padres de niños y/o adolescentes con cualquier tipo de discapacidad para trabajar temas de inclusión y entornos saludables.
Duración	Entre 1 y 2 años
Cobertura	Municipal: San Andrés
Presupuesto - Monto ejecutado en el año	13,200,000.00
Fuentes de financiamiento	Sector Privado
Total público en general	182
Sector en donde se desarrolla el proyecto	<i>Discapacidad: Cognitiva, Física.</i>
Principales resultados	Crear espacios sanos dentro del núcleo familiar para el desarrollo integral de los niños con discapacidad.

¿De cuántos de los programas/proyectos ejecutados el año anterior no entregó información en esta rendición de cuentas? 1

¿Existe una política de publicidad de los convenios que suscribe la organización? No

¿Se manejan indicadores para avaluar la gestión de los proyectos ejecutados? No

Financiero

## Fuentes de financiamiento

## Ingresos y egresos

### Recursos ejecutados en pesos en el año fiscal inmediatamente anterior

Ingresos	
Cooperación internacional	
Recursos públicos	
Locales	

Regionales	
Nacionales	
Recursos propios	
Aportes de socios	950,000.00
Venta de productos y servicios	2,300,000.00
Financieros y patrimoniales	
Sector privado	35,600,000.00
Recursos recibidos del público en general	
Otra fuente específica	358,900.00
Egresos	
Gastos de operación	3,250,000.00
Inversión en proyectos	34,800,000.00
Impuestos	
Gravamen a movimientos financieros (4x1000)	35,980.00
IVA	
ICA	
Timbre	

### Políticas financieras

¿Tiene auditoría externa periódica?	No
¿Especifica el porcentaje del total de ingresos que aporta cada donante?	Sí
¿Tiene aprobada formalmente una política de recepción de donaciones?	No
¿Está disponible al público una política de compras o de relación con proveedores?	No
¿Está disponible al público una política sobre inversiones financieras?	No

Políticas públicas

### Objetivos de la organización en relación a los ODM

La organización dirige sus acciones a	Objetivo 4. Reducir la mortalidad en menores de cinco años
---------------------------------------	--

### Trabajo de la organización según las áreas definidas en los planes de desarrollo

Área social	Salud Cultura, recreación y deporte
-------------	--

Personal vinculado

### Tabla de personal

Edad	Género	Tiempo de vinculación	Formación
------	--------	-----------------------	-----------

	<30	30-50	>50	Mujeres	Hombres	<1	1-5	6-10	>10	Sin título	Bachiller	Técnico	Universitario	Postgrado
<b>Contrato laboral</b>														
Directivos	0	2	0	2	0	0	2	0	0	0	0	0	2	0
Profesionales	3	1	0	3	1	1	3	0	0	0	0	0	4	0
Administrativos	1	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0
<b>Prestación de servicios</b>														
Directivos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Profesionales	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Administrativos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Aprendices/SENA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Practicantes	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Consultores	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Voluntarios</b>														
Directivos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Profesionales	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Administrativos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

## Horas donadas por voluntarios

Empleo decente

## Promoción del empleo decente en las organizaciones

¿Tiene una política formalmente aprobada para la selección y contratación de personal?	No
¿Tiene una política formalmente aprobada para evitar la discriminación de cualquier tipo?	No
Relación entre la mayor remuneración y la menor remuneración al interior de la organización	No
¿La organización ha recibido premios o reconocimientos por parte de terceros?	Sí
¿Exige usted a sus contratistas el pago de obligaciones para los empleados que tercializan?	No
Su organización cuenta con: Un Copaso (Comité Paritario de Salud Ocupacional)	No
Su organización cuenta con: Un Plan de Salud Ocupacional	No
Su organización realiza los pagos a la ARP	Sí
Tienen alguna política interna para el manejo de los riesgos laborales	No
¿Paga su organización los aportes correspondientes a la protección social?	Sí
¿Exige a todos los empleados y contratistas la cotización del pago al sistema?	No
¿Tiene la organización los empleados afiliados a un fondo o subsidio complementario?	No
¿Existe alguna política institucional para la igualdad de género en el salario?	No
La organización tiene mujeres en los cargos de coordinación	Sí

La organización tiene mujeres en los cargos de dirección	Sí
Existe alguna política de contratación para jóvenes (entre los 18 y 25 años)	No
¿Existe alguna política de capacitación y promoción del personal?	No
¿Los empleados están agremiados a un sindicato?	No
¿ Los empleados están afiliados a una organización de empleados de las ONG?	No
Tiene la organización reglamento interno	Sí
Entrega de información	
Participa en alguna rendición colectiva de cuentas	Sí

### Destinatarios

Sobre cuál de los siguientes aspectos presenta información a destinatarios de sus programas/proyectos/acciones	Objetivos Plan de Trabajo Presupuesto Evaluaciones – resultados Responsables
--	--

### Pares

Sobre cuál de los siguientes aspectos presenta información a Autoridades públicas de sus programas/proyectos/acciones	Objetivos Plan de Trabajo Presupuesto Evaluaciones – resultados Responsables
---	--

### Autoridades públicas

Sobre cuál de los siguientes aspectos presenta información a Autoridades públicas de sus programas/proyectos/acciones:	Objetivos Plan de Trabajo Presupuesto Evaluaciones – resultados Responsables
--	--

### Público en general

Sobre cuál de los siguientes aspectos presenta información al público en general de sus programas/proyectos/acciones:	Objetivos Plan de Trabajo Presupuesto Evaluaciones – resultados Responsables
---	--

### Donantes y financiadores

Sobre cuál de los siguientes aspectos presenta información a donantes y financiadores de sus programas/proyectos/acciones:	Objetivos Plan de Trabajo Presupuesto Evaluaciones – resultados Responsables
--	--