

#### Identificación de la organización

### Identificación de la organización

|                           |                    |
|---------------------------|--------------------|
| Nombre de la organización | Corporación Caribe |
| Sigla                     | Corcaribe          |
| Nit                       | 802018881-0        |

### Ubicación de la sede principal

|                    |  |
|--------------------|--|
| Departamento       | Atlántico  |
| Municipio          | Barranquilla   |
| Comuna / Localidad | Norte Centro Histórico   |
| Barrio             | Centro   |
| Dirección          | Calle 40 No 44-39 Ed. Cámara de Comercio                             |
| Teléfono           | 3791219  |
| Sitio web          | <a href="http://www.corcaribe.org">www.corcaribe.org</a>             |
| Correo electrónico | <a href="mailto:corcaribe@corcaribe.org">corcaribe@corcaribe.org</a> |

### Información de la organización

|  |                    |
|--|--------------------|
| Fecha de constitución de la entidad      | 2002-05-04         |
| Número de registro en Cámara de Comercio | 8253               |
| Representante legal                      | Dany Oviedo Marino |

### Personería

|  |                                    |
|--|------------------------------------|
| ¿Tiene personería jurídica?              | Sí                                 |
| Número de decreto o acto administrativo: | 8253                               |
| Fecha de expedición                      | 2002-07-30                         |
| Entidad que la expide                    | Cámara de comercio de Barranquilla |

### Sedes

¿Tiene sedes en otras ciudades del país o fuera de él? No

### Naturaleza legal de la organización

|  |  |
|--|--|
| Tipo   | Corporación  |
| Es una sucursal de una organización nacional/internacional | No   |
| Objetivos vigentes   | Fortalecimiento de la democracia<br>Desarrollo sostenible  |
| Misión   | Promovemos la participación ciudadana y el compromiso de los ciudadanos en los problemas públicos que los afectan y en la toma de decisiones para resolverlos generando un comportamiento cívico que empodere a la ciudadanía y la haga partícipe de las decisiones públicas |

## Visión

En los próximos 20 años seremos una OSC que servirá de referente a la sociedad en el análisis, reflexión e implementación de prácticas en el fortalecimiento de la democracia, el desarrollo sostenible, la participación ciudadana, el trabajo por el buen gobierno, la modernización institucional del Estado y la transparencia en las actuaciones públicas

## Si es una red u organización de segundo o tercer grado, indique:

### Número de afiliados:

### Ubicación de los estatutos

¿En qué lugar está disponible?

Sitio web

Detalles de la ubicación

<http://www.corcaribe.org/joom/quienessomos.html>

### Creación de la organización

¿Quién promovió su creación?

Grupos de profesionales

Nombres de los fundadores

Harold Gómez

Jorge Hernández

Dany Oviedo

Erick Oviedo

Paola Angulo

### Ubicación acta

¿Está disponible al público el Acta Constitutiva de la organización?

No

¿En qué lugar está disponible?

Impreso en la organización

### Personas que diligencian la información

#### Persona 1

|                    |                      |
|--------------------|----------------------|
| Nombre             | Dany Oviedo Marino   |
| Correo electrónico | oviedo@corcaribe.org |
| Teléfono           | 3791219              |
| Cargo              | Presidente Ejecutivo |

#### Persona 2

|                    |                           |
|--------------------|---------------------------|
| Nombre             | Harold Gómez Acuña        |
| Correo electrónico | haroldgomez@corcaribe.org |
| Teléfono           | 3791219                   |
| Cargo              | Vice Presidente Ejecutivo |
| Gobierno y control |                           |

### Organización

Lista de órganos de gobierno que tiene la organización Asamblea General

|  |                      |
|--|----------------------|
|  | Junta Directiva      |
|  | Presidente Ejecutivo |
| ¿Cuál es el máximo órgano de gobierno permanente?                    | Asamblea General     |
| Número de reuniones anuales del órgano de gobierno permanente        | 1                    |
| Número de mujeres en el órgano de gobierno permanente                | 1                    |
| Número de hombres en el órgano de gobierno permanente                | 4                    |
| ¿Cada cuánto cambian los miembros del órgano de gobierno permanente? | 3 años               |
| Cuenta con otros órganos de control interno                          | No                   |
| Cuenta con otros órganos de control externo                          | Sí                   |
| ¿Cuáles?   | Revisor Fiscal       |
| ¿En qué lugar está disponible?                                       | Otros                |

## Organigrama

|   |                            |
|---|----------------------------|
| Las hojas de vida o perfiles de los integrantes del máximo órgano de gobierno permanente están a la vista del público | Sí                         |
| ¿En qué lugar están disponibles?  | Impreso en la organización |
| Nombre de quien ocupa la dirección ejecutiva  | Dany Oviedo Marino         |
| La hoja de vida o el perfil de la persona que ocupa la dirección ejecutiva está disponible al público.                | Sí                         |
| ¿En qué lugar está disponible?  | Impreso en la organización |

## Acerca de los miembros de la organización

|  |   |
|--|---|
| ¿Los requisitos como los procedimientos para hacerse miembros de la organización están disponibles al público? | Sí  |
| ¿La información sobre quiénes son los socios de la organización está a disposición del público en general?     | Sí  |
| ¿En qué lugar está disponible?   | Sitio web   |
| Detalles de la ubicación   | <a href="http://www.corcaribe.org/joom/quienessomos.html">http://www.corcaribe.org/joom/quienessomos.html</a> |

## Política de transparencia

|   |                 |
|---|-----------------|
| ¿Tiene una política de transparencia vigente aprobada por un órgano de gobierno competente para ello? | Sí              |
| Mecanismo o instancia de seguimiento  | Código de ética |
| Frecuencia con que se evalúa su cumplimiento  | Anual           |

## Código de ética

Tiene acordado un código de ética aprobado por un Sí  
órgano de gobierno competente para ello?

Número de miembros del máximo órgano de gobierno 3  
que tienen un trabajo remunerado dentro de la  
organización

¿Está disponible al público una política formalmente No  
aprobada para orientar el manejo de las relaciones  
cuando hay miembros del órgano de gobierno  
remunerados por la organización?

## Política de manejo de relaciones de parentesco

¿Cuenta la organización con una política de manejo de No  
relaciones de parentesco entre integrantes del órgano  
de gobierno, la dirección ejecutiva y/o los empleados  
de la organización?

## Política de manejo de conflicto de intereses

¿Tiene la organización una política general de manejo Sí  
de conflicto de intereses?

¿Está disponible al público la política general de Sí  
manejo de conflicto de intereses

¿En qué lugar está disponible? Impreso en la organización  
Acción

## Líneas de trabajo

|                     |  |
|---------------------|--|
| Líneas de trabajo   | Asesoría / Asistencia técnica / Consultoría<br>Capacitación / Formación<br>Incidencia / Cabildeo   |
| Sectores de trabajo | <p><i>Cultura democrática:</i><br/>Control social, Participación, monitoreo y evaluación a<br/>políticas públicas.</p> <p><i>Derechos humanos / Justicia:</i><br/>Competencias y valores ciudadanos, Justicia.</p> <p><i>Desarrollo comunitario / Local:</i><br/>Fortalecimiento de organizaciones sociales,<br/>Gobernabilidad.</p> |

## Población

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| Población según ciclo vital | Primera infancia<br>Jóvenes<br>Adultos<br>Adultos mayores |
| Población atendida          | Indígenas<br>Afrodescendientes<br>Habitantes de la calle  |
| Poblaciones específicas     | Mujeres<br>Profesionales<br>LGBTI<br>Hombres              |

## Información de la planificación estratégica

|  |   |
|--|---|
| ¿La organización cuenta con una planificación estratégica plurianual?                                  | Sí  |
| ¿Tiene algún mecanismo institucional para el seguimiento de la planificación estratégica?              | Sí  |
| ¿Cuál?   | Seguimiento por parte de Asamblea y Junta Directiva |
| ¿Cada cuántos años se revisa la planificación estratégica?   | 4   |
| ¿La planificación estratégica es conocida por los miembros de la organización?                         | Sí  |
| ¿El público tiene acceso a la planificación estratégica?   | Sí  |
| ¿En qué lugar está disponible?   | Impreso en la organización                          |
| ¿Convoca evaluaciones externas?  | Sí  |
| ¿Los resultados de estas evaluaciones son accesibles al público?                                       | No  |
| ¿Tiene la organización una política formalmente aprobada para la gestión medioambiental institucional? | No  |
| ¿Es accesible al público?  | No  |

## Redes

|  |  |
|--|--|
| Redes u organizaciones en las que participe o esté afiliada la organización indicando nombre y país de origen  | Red de observatorios a Concejos<br>Observatorio COncejo Visible Barranquilla<br>Observatorio Concejo Visible Sta Marta |
| Espacios de coordinación intersectorial con instituciones públicas o privadas en que participa la organización | Auditorías Visibles  |
| Proyectos  |  |

## Programas – Proyectos

|   |         |
|---|---------|
| Total de proyectos ejecutados en el año         | 1       |
| Total de personas atendidas en el año           | 1300000 |
| Total de personas fortalecidas en el año        | 300     |
| Total de público en general atendido en el año: | 1300000 |

## Programas específicos

### Programas específicos

#### Observatorio Concejo Visible

|                     |  |
|---------------------|--|
| Nombre del proyecto | Observatorio Concejo Visible   |
| Principal objetivo  | Propender por la rendición de cuentas y la transparencia en el Concejo Distrital de Barrquilla |

|   |  |
|---|--|
| Duración                                  |  |
| Cobertura                                 | Municipal: Barranquilla  |
| Presupuesto - Monto ejecutado en el año   | 75,000,000.00  |
| Fuentes de financiamiento                 | The National Endowment for Democracy y recursos de personas naturales  |
| Proyecto en alianza con                   | Actores sociales: Otras ONG.   |
| Total organizaciones                      | 1  |
| Sector en donde se desarrolla el proyecto | <p><i>Cultura democrática:</i> Control social, Participación, monitoreo y evaluación a políticas públicas.</p> <p><i>Desarrollo comunitario / Local:</i> Gobernabilidad.</p> <p><i>Desarrollo institucional:</i> Apoyo a la modernización institucional público y privada, Gobernabilidad.</p> |
| Principales resultados                    | <p>La ciudadanía se encuentra mejor enterada de la gestión de los concejales.</p> <p>Los medio de comunicación realizan un mejor cubrimiento de las sesiones del Concejo</p>   |

¿Existe una política de publicidad de los convenios que suscribe la organización?

Sí

¿En qué lugar está disponible?

Impreso en la organización

¿Se manejan indicadores para evaluar la gestión de los proyectos ejecutados?

Sí

Financiero

## Fuentes de financiamiento

### Ingresos y egresos

#### Recursos ejecutados en pesos en el año fiscal inmediatamente anterior

|   |               |
|---|---------------|
| Ingresos                                  |               |
| Cooperación internacional                 | 80,000,000.00 |
| Recursos públicos                         |               |
| Locales                                   | 5,000,000.00  |
| Regionales                                |               |
| Nacionales                                |               |
| Recursos propios                          |               |
| Aportes de socios                         | 5,000,000.00  |
| Venta de productos y servicios            |               |
| Financieros y patrimoniales               |               |
| Sector privado                            |               |
| Recursos recibidos del público en general |               |

|   |               |
|---|---------------|
| Otra fuente específica                      |               |
| Egresos                                     |               |
| Gastos de operación                         | 85,000,000.00 |
| Inversión en proyectos                      | 80,000,000.00 |
| Impuestos                                   |               |
| Gravamen a movimientos financieros (4x1000) | 320,000.00    |
| IVA   |               |
| ICA   |               |
| Timbre                                      |               |

## Políticas financieras

|  |                                 |
|--|---------------------------------|
| Total de recursos ejecutados en dólares (US\$) en el año inmediatamente anterior:  | 44000                           |
| ¿Tiene auditoría externa periódica?  | Sí                              |
| ¿En qué lugar está disponible?   | Otros                           |
| Detalles de la ubicación   | Debe solicitarse al financiador |
| ¿Especifica el porcentaje del total de ingresos que aporta cada donante?           | No                              |
| ¿Tiene aprobada formalmente una política de recepción de donaciones?               | Sí                              |
| ¿En qué lugar está disponible?   | Impreso en la organización      |
| Detalles de la ubicación   | Código de ética                 |
| ¿Está disponible al público una política de compras o de relación con proveedores? | Sí                              |
| ¿En qué lugar está disponible?   | Impreso en la organización      |
| Detalles de la ubicación   | Código de ética                 |
| ¿Está disponible al público una política sobre inversiones financieras?            | Sí                              |
| ¿En qué lugar está disponible?   | Impreso en la organización      |
| Detalles de la ubicación   | Código de ética                 |
| Políticas públicas   |                                 |

## Objetivos de la organización en relación a los ODM

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| La organización dirige sus acciones a | Objetivo 1. Erradicar la pobreza extrema y el hambre<br>Objetivo 3. Promover la igualdad entre los géneros y la autonomía de la mujer |
|---------------------------------------|---|

## Trabajo de la organización según las áreas definidas en los planes de desarrollo

|             |  |
|-------------|--|
| Área social | Equidad de genero<br>Defensa y seguridad |
|-------------|--|

Área económica

Movilidad  
Servicios públicos domiciliarios  
Promoción del desarrollo

Área de administración pública

Gestión transparente y eficiente  
Finanzas sostenibles

Personal vinculado

## Tabla de personal

|                                | Edad |       | Género |         | Tiempo de vinculación |    |     |      | Formación |            |           |         |               |           |
|--------------------------------|------|-------|--------|---------|-----------------------|----|-----|------|-----------|------------|-----------|---------|---------------|-----------|
|                                | <30  | 30-50 | >50    | Mujeres | Hombres               | <1 | 1-5 | 6-10 | >10       | Sin título | Bachiller | Técnico | Universitario | Postgrado |
| <b>Contrato laboral</b>        |      |       |        |         |                       |    |     |      |           |            |           |         |               |           |
| Directivos                     | 0    | 0     | 0      | 0       | 0                     | 0  | 0   | 0    | 0         | 0          | 0         | 0       | 0             | 0         |
| Profesionales                  | 0    | 0     | 0      | 0       | 0                     | 0  | 0   | 0    | 0         | 0          | 0         | 0       | 0             | 0         |
| Administrativos                | 0    | 0     | 0      | 0       | 0                     | 0  | 0   | 0    | 0         | 0          | 0         | 0       | 0             | 0         |
| <b>Prestación de servicios</b> |      |       |        |         |                       |    |     |      |           |            |           |         |               |           |
| Directivos                     | 0    | 0     | 0      | 0       | 0                     | 0  | 0   | 0    | 0         | 0          | 0         | 0       | 0             | 0         |
| Profesionales                  | 2    | 2     | 0      | 1       | 3                     | 0  | 1   | 3    | 0         | 0          | 0         | 0       | 4             | 0         |
| Administrativos                | 0    | 0     | 0      | 0       | 0                     | 0  | 0   | 0    | 0         | 0          | 0         | 0       | 0             | 0         |
| Aprendices/SENA                | 0    | 0     | 0      | 0       | 0                     | 0  | 0   | 0    | 0         | 0          | 0         | 0       | 0             | 0         |
| Practicantes                   | 4    | 0     | 0      | 2       | 2                     | 4  | 0   | 0    | 0         | 0          | 0         | 0       | 4             | 0         |
| Consultores                    | 0    | 0     | 0      | 0       | 0                     | 0  | 0   | 0    | 0         | 0          | 0         | 0       | 0             | 0         |
| <b>Voluntarios</b>             |      |       |        |         |                       |    |     |      |           |            |           |         |               |           |
| Directivos                     | 2    | 3     | 0      | 1       | 4                     | 0  | 0   | 5    | 0         | 0          | 0         | 0       | 5             | 0         |
| Profesionales                  | 0    | 0     | 1      | 0       | 1                     | 0  | 1   | 0    | 0         | 0          | 0         | 0       | 0             | 1         |
| Administrativos                | 0    | 0     | 0      | 0       | 0                     | 0  | 0   | 0    | 0         | 0          | 0         | 0       | 0             | 0         |

## Horas donadas por voluntarios

Directivos 20

Empleo decente

## Promoción del empleo decente en las organizaciones

¿Tiene una política formalmente aprobada para la selección y contratación de personal? No

¿Tiene una política formalmente aprobada para evitar la discriminación de cualquier tipo? Sí

Relación entre la mayor remuneración y la menor remuneración al interior de la organización Sí

¿La organización ha recibido premios o reconocimientos por parte de terceros? No

¿Exige usted a sus contratistas el pago de obligaciones para los empleados que tercionalizan? Sí

Su organización cuenta con: Un Copaso (Comité Paritario de Salud Ocupacional) No

Su organización cuenta con: Un Plan de Salud Ocupacional No

Su organización realiza los pagos a la ARP No

Tienen alguna política interna para el manejo de los riesgos laborales Sí

¿Paga su organización los aportes correspondientes a No  
la protección social?

¿Exige a todos los empleados y contratistas la No  
cotización del pago al sistema?

¿Tiene la organización los empleados afiliados a un No  
fondo o subsidio complementario?

¿Existe alguna política institucional para la igualdad de Sí  
género en el salario?

La organización tiene mujeres en los cargos de No  
coordinación

La organización tiene mujeres en los cargos de Sí  
dirección

Existe alguna política de contratación para jóvenes Sí  
(entre los 18 y 25 años)

¿Existe alguna política de capacitación y promoción No  
del personal?

¿Los empleados están agremiados a un sindicato? No

¿Los empleados están afiliados a una organización de No  
empleados de las ONG?

Tiene la organización reglamento interno No

## Entrega de información

Participa en alguna rendición colectiva de cuentas Sí

¿Cuál? Fedecaribe y CCONGs

## Destinatarios

Sobre cuál de los siguientes aspectos presenta  
información a destinatarios de sus  
programas/proyectos/acciones

Objetivos  
Plan de Trabajo  
Presupuesto  
Evaluaciones – resultados  
Responsables

## Pares

Sobre cuál de los siguientes aspectos presenta  
información a Autoridades públicas de sus  
programas/proyectos/acciones

Objetivos  
Plan de Trabajo  
Presupuesto  
Evaluaciones – resultados  
Responsables

## Autoridades públicas

Sobre cuál de los siguientes aspectos presenta  
información a Autoridades públicas de sus  
programas/proyectos/acciones:

Objetivos  
Plan de Trabajo  
Presupuesto  
Evaluaciones – resultados  
Responsables

## Público en general

Sobre cuál de los siguientes aspectos presenta información al público en general de sus programas/proyectos/acciones:

Objetivos  
Plan de Trabajo  
Presupuesto  
Evaluaciones – resultados  
Responsables

## Donantes y financiadores

Sobre cuál de los siguientes aspectos presenta información a donantes y financiadores de sus programas/proyectos/acciones:

Objetivos  
Plan de Trabajo  
Presupuesto  
Evaluaciones – resultados  
Responsables