

Identificación de la organización

Identificación de la organización

Nombre de la organización	CORPORACION ACCION POR CALDAS ACTUAR FAMIEMPRESAS
Sigla	ACTUAR FAMIEMPRESAS
Nit	890807517-1

Ubicación de la sede principal

Departamento	Caldas
Municipio	Manizales
Comuna / Localidad	COMUNA 3
Barrio	CENTRO
Dirección	CALLE 20 No. 21-17
Teléfono	8848554 8847234
Sitio web	www.actuarcaldas.org
Correo electrónico	direccion@actuarcaldas.org

Información de la organización

Fecha de constitución de la entidad	1986-02-26
Número de registro en Cámara de Comercio	S0100116
Representante legal	FABIO MEJIA ARANGO

Personería

¿Tiene personería jurídica?	Sí
Número de decreto o acto administrativo:	1094
Fecha de expedición	1986-02-26
Entidad que la expide	GOBERNACION DE CALDAS

Sedes

¿Tiene sedes en otras ciudades del país o fuera de él? Sí

Naturaleza legal de la organización

Tipo	Corporación
Es una sucursal de una organización nacional/internacional	No
Objetivos vigentes	La Corporación tiene como objetivo primordial contribuir a elevar la calidad de vida de personas de bajos ingresos para el fortalecimiento empresarial de las Famiempresas y microempresas a través de servicios de crédito, capacitación, asesoría, y creación de empresas

Misión

La Corporación Acción por Caldas ACTUAR FAMIEMPRESAS, promueve la creación y el fortalecimiento de las unidades productivas, apoyando a los microempresarios y emprendedores, a través de un programa integral de servicios que comprende Crédito acompañado, Capacitación, Asesoría Empresarial personalizada en el sitio de trabajo del empresario y acompañamiento al emprendedor en la validación de su idea de negocio para la Creación de Empresa y contribuir a mejorar la calidad de vida de sus usuarios.

Visión

En el año 2016 seremos más que un Banco para la Microempresa, mejorando y ampliando nuestros servicios y cobertura, de tal forma que seamos reconocidos por brindar apoyo integral, oportuno, pertinente y accesible al empresario de la famiempresa y microempresa

Si es una red u organización de segundo o tercer grado, indique:

Número de afiliados:

Ubicación de los estatutos

¿En qué lugar está disponible?

Impreso en la organización
ARCHIVO

Detalles de la ubicación

Creación de la organización

¿Quién promovió su creación?

Otras ONG
Grupos de profesionales
ESTHER MEJIA BERNAL
ANA MELBA NARANJO
MARTHA LUCIA LONDOÑO
RAFAEL SANINT SANINT
CARMENZA ESCOBAR
ANA MERCEDES TORO
CESAR JARAMILLO
FABIO HENAI RAVE
GERMAN BETANCOURT ARANGO

Nombres de los fundadores

Ubicación acta

¿Está disponible al público el Acta Constitutiva de la organización?

Sí

¿En qué lugar está disponible?

Impreso en la organización

Detalles de la ubicación

LIBRO DE ACTAS DE ASAMBLEA GENERAL
ORDINARIA DE CORPORADOS

Personas que diligencian la información

Persona 1

Nombre	HELENA UBAQUE UBAQUE
Correo electrónico	coordinacion@actuarcaldas.org
Teléfono	8848554 8847234
Cargo	COORDINADORA OPERATIVA

Persona 2

Nombre	MARISOL BENAVIDES VILLOTA
Correo electrónico	ude@actuarcaldas.org
Teléfono	8840990
Cargo	DIRECTORA UNIDAD DESARROLLO EMPRESARIAL

Gobierno y control

Organización

Lista de órganos de gobierno que tiene la organización	ASAMBLEA GENERAL DE CORPORADOS JUNTA DIRECTIVA DIRECCION EJECUTIVA
--	--

¿Cuál es el máximo órgano de gobierno permanente? JUNTA DIRECTIVA

Número de reuniones anuales del órgano de gobierno permanente 10

Número de mujeres en el órgano de gobierno permanente 2

Número de hombres en el órgano de gobierno permanente 9

¿Cada cuánto cambian los miembros del órgano de gobierno permanente? EN REUNION DE ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE CORPORADOS

Cuenta con otros órganos de control interno No

Cuenta con otros órganos de control externo Sí

¿Cuáles? Revisoría Fiscal

Organigrama

¿En qué lugar está disponible?	Impreso en la organización
Detalles de la ubicación	Area de Gestión de Calidad

Perfiles de los integrantes del órgano de gobierno permanente

Las hojas de vida o perfiles de los integrantes del máximo órgano de gobierno permanente están a la vista del público No

¿En qué lugar están disponibles? Impreso en la organización

Detalles de la ubicación Archivo Junta Directiva

Nombre de quien ocupa la dirección ejecutiva FABIO MEJIA ARANGO

La hoja de vida o el perfil de la persona que ocupa la dirección ejecutiva está disponible al público. Sí

¿En qué lugar está disponible? Impreso en la organización
Detalles de la ubicación AREA DE GESTION HUMANA

Acerca de los miembros de la organización

¿Los requisitos como los procedimientos para hacerse miembros de la organización están disponibles al público? No

¿La información sobre quiénes son los socios de la organización está a disposición del público en general? No

Política de transparencia

¿Tiene una política de transparencia vigente aprobada por un órgano de gobierno competente para ello? No

Código de ética

Tiene acordado un código de ética aprobado por un órgano de gobierno competente para ello? Sí

¿Está disponible al público una política formalmente aprobada para orientar el manejo de las relaciones cuando hay miembros del órgano de gobierno remunerados por la organización? No

Política de manejo de relaciones de parentesco

¿Cuenta la organización con una política de manejo de relaciones de parentesco entre integrantes del órgano de gobierno, la dirección ejecutiva y/o los empleados de la organización? No

Política de manejo de conflicto de intereses

¿Tiene la organización una política general de manejo de conflicto de intereses? No

¿Está disponible al público la política general de manejo de conflicto de intereses? No

Acción

Líneas de trabajo

Líneas de trabajo	Asesoría / Asistencia técnica / Consultoría Capacitación / Formación Financiamiento / Crédito
Otras líneas de trabajo	FORMULACION DE PROYECTOS
Sectores de trabajo	Empleo / Generación de ingresos / Desarrollo productivo: Famiempresas, Micro crédito.

Población

Población según ciclo vital	Jóvenes Adultos
Poblaciones específicas	Mujeres Profesionales Hombres

Información de la planificación estratégica

¿La organización cuenta con una planificación estratégica plurianual?	Sí
¿Tiene algún mecanismo institucional para el seguimiento de la planificación estratégica?	Sí
¿Cuál?	Sistema de Gestión de Calidad
¿Cada cuántos años se revisa la planificación estratégica?	2
¿La planificación estratégica es conocida por los miembros de la organización?	Sí
¿El público tiene acceso a la planificación estratégica?	No
¿En qué lugar está disponible?	Otros
Detalles de la ubicación	intra net, física
¿Convoca evaluaciones externas?	Sí
¿Los resultados de estas evaluaciones son accesibles al público?	No
¿Tiene la organización una política formalmente aprobada para la gestión medioambiental institucional?	No
¿Es accesible al público?	No

Redes

Espacios de coordinación intersectorial con instituciones públicas o privadas en que participa la organización	Red de Emprendimiento,
Proyectos	

Programas – Proyectos

Total de proyectos ejecutados en el año	3
Total de personas atendidas en el año	2902
Total de personas fortalecidas en el año	208
Total de público en general atendido en el año:	2902

Programas específicos

Programas específicos

MANIZALES 100% EMPRENDEDORA 2011

Nombre del proyecto	MANIZALES 100% EMPRENDEDORA 2011
Principal objetivo	Fortalecimiento de las ventajas competitivas y comparativas de la ciudad, por medio de la implementación del programa Manizales 100% emprendedora, donde a través de procesos de sensibilización económicos, sociales, culturales, se generen ambientes propicios para la inserción laboral, se fomente la cultura del microcrédito y el desarrollo empresarial de los emprendedores y empresarios de la ciudad de Manizales, lo que posibilite que la ciudad se transforme en un modelo para propios y extraños.
Duración	Entre 1 y 2 años
Cobertura	Municipal: Manizales
Presupuesto - Monto ejecutado en el año	104,000,000.00
Fuentes de financiamiento	ALCALDIA DE MANIZALES - SECRETARIA DE COMPETITIVIDAD Y FOMENTO EMPRESARIAL
Total público en general	2
Total organizaciones	64
Sector en donde se desarrolla el proyecto	<i>Empleo / Generación de ingresos / Desarrollo productivo: Famiempresas. Otros: Fortalecimiento de la Sociedad Civil.</i>
Principales resultados	se genero ambientes propicios para la inserción laboral, se fomento la cultura del microcrédito y el desarrollo empresarial de los emprendedores y empresarios de la ciudad de Manizales.

PROGRAMA MI AMIGO EL TENDERO 2

Nombre del proyecto	PROGRAMA MI AMIGO EL TENDERO 2
Principal objetivo	Fortalecimiento de las competencias personales, laborales y organizacionales de los tenderos del municipio de la Dorada.
Duración	Entre 1 y 2 años
Cobertura	Regional: Caldas
Presupuesto - Monto ejecutado en el año	10,000,000.00
Fuentes de financiamiento	RECURSOS PROPIOS CAMARA DE COMERCIO DE LA DORADA
Proyecto en alianza con	<i>Actores empresariales: Sector privado. Actores naturales: Familia/individuo.</i>
Total público en general	47
Total organizaciones	47

Sector en donde se desarrolla el proyecto	<i>Empleo / Generación de ingresos / Desarrollo productivo: Famiempresas. Otros: Fortalecimiento de la Sociedad Civil.</i>
Principales resultados	Se fortaleció las competencia en los tenderos del municipio de la Dorada Caldas

APROPIACIÓN NACIONAL DE TIC A TRAVÉS DE LOS TELECENTROS

Nombre del proyecto	APROPIACIÓN NACIONAL DE TIC A TRAVÉS DE LOS TELECENTROS
Principal objetivo	Construir una cultura de uso de las tecnologías de la información y comunicación en los usuarios de crédito de Actuar Famiempresas, los beneficiarios y particulares.
Duración	Entre 1 y 2 años
Cobertura	Municipal: Manizales
Presupuesto - Monto ejecutado en el año	5,000,000.00
Fuentes de financiamiento	REDSID
Total público en general	97
Total organizaciones	97
Sector en donde se desarrolla el proyecto	<i>Comunicación: Internet y conectividad. Empleo / Generación de ingresos / Desarrollo productivo: Famiempresas. Otros: Fortalecimiento de la Sociedad Civil.</i>
Principales resultados	Mejor uso de la tecnología y comunicación por parte de los usuarios de crédito de Actuar Famiempresas, los beneficiarios y particulares.

¿Existe una política de publicidad de los convenios que suscribe la organización?

Sí

¿En qué lugar está disponible?

Impreso en la organización

Detalles de la ubicación

volantes de promoción de los proyectos,

¿Se manejan indicadores para evaluar la gestión de los proyectos ejecutados?

Sí

Financiero

Fuentes de financiamiento

Ingresos y egresos

Recursos ejecutados en pesos en el año fiscal inmediatamente anterior

Ingresos	
Cooperación internacional	
Recursos públicos	
Locales	122,048,000.00

Regionales	
Nacionales	
Recursos propios	
Aportes de socios	
Venta de productos y servicios	3,042,160,000.00
Financieros y patrimoniales	
Sector privado	7,700,000.00
Recursos recibidos del público en general	8,083,380.00
Otra fuente específica	75,465,800.00
Egresos	
Gastos de operación	2,285,650,000.00
Inversión en proyectos	85,796,600.00
Impuestos	
Gravamen a movimientos financieros (4x1000)	42,443,100.00
IVA	21,449,200.00
ICA	
Timbre	

Políticas financieras

¿Tiene auditoría externa periódica?	Sí
¿En qué lugar está disponible?	Impreso en la organización
Detalles de la ubicación	AREA DE GESTION DE CALIDAD
¿Especifica el porcentaje del total de ingresos que aporta cada donante?	Sí
¿Tiene aprobada formalmente una política de recepción de donaciones?	Sí
¿En qué lugar está disponible?	Impreso en la organización
¿Está disponible al público una política de compras o de relación con proveedores?	No
¿Está disponible al público una política sobre inversiones financieras?	No
Políticas públicas	

Objetivos de la organización en relación a los ODM

La organización dirige sus acciones a	Ninguno
---------------------------------------	---------

Trabajo de la organización según las áreas definidas en los planes de desarrollo

Área económica	Desarrollo empresarial Empleo - generación de ingresos
----------------	---

Personal vinculado

Tabla de personal

	Edad		Género		Tiempo de vinculación				Formación					
	<30	30-50	>50	Mujeres	Hombres	<1	1-5	6-10	>10	Sin título	Bachiller	Técnico	Universitario	Postgrado
Contrato laboral														
Directivos	0	3	1	3	1	1	0	0	3	0	0	0	4	0
Profesionales	5	20	2	21	6	5	13	3	6	0	0	0	27	0
Administrativos	2	10	0	12	0	5	4	2	1	0	1	11	0	0
Prestación de servicios														
Directivos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Profesionales	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Administrativos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Aprendices/SENA	2	0	0	2	0	2	0	0	0	2	0	0	0	0
Practicantes	4	0	0	2	2	4	0	0	0	4	0	0	0	0
Consultores	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Voluntarios														
Directivos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Profesionales	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Administrativos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Horas donadas por voluntarios

Empleo decente

Promoción del empleo decente en las organizaciones

- ¿Tiene una política formalmente aprobada para la selección y contratación de personal? Sí
- ¿Tiene una política formalmente aprobada para evitar la discriminación de cualquier tipo? No
- Relación entre la mayor remuneración y la menor remuneración al interior de la organización No
- ¿La organización ha recibido premios o reconocimientos por parte de terceros? Sí
- ¿Cuáles? certificación ISO9001
- ¿Exige usted a sus contratistas el pago de obligaciones para los empleados que tercionalizan? Sí
- Su organización cuenta con: Un Copaso (Comité Paritario de Salud Ocupacional) Sí
- Su organización cuenta con: Un Plan de Salud Ocupacional Sí
- Su organización realiza los pagos a la ARP Sí
- Tienen alguna política interna para el manejo de los riesgos laborales Sí
- ¿Paga su organización los aportes correspondientes a la protección social? Sí
- ¿Exige a todos los empleados y contratistas la cotización del pago al sistema? Sí
- ¿Tiene la organización los empleados afiliados a un fondo o subsidio complementario? No
- ¿Existe alguna política institucional para la igualdad de género en el salario? No

La organización tiene mujeres en los cargos de coordinación	Sí
La organización tiene mujeres en los cargos de dirección	Sí
Existe alguna política de contratación para jóvenes (entre los 18 y 25 años)	No
¿Existe alguna política de capacitación y promoción del personal?	No
¿Los empleados están agremiados a un sindicato?	No
¿Los empleados están afiliados a una organización de empleados de las ONG?	No
Tiene la organización reglamento interno	Sí
Entrega de información	
Participa en alguna rendición colectiva de cuentas	No

Destinatarios

Sobre cuál de los siguientes aspectos presenta información a destinatarios de sus programas/proyectos/acciones	Objetivos Presupuesto Evaluaciones – resultados
--	---

Pares

Sobre cuál de los siguientes aspectos presenta información a Autoridades públicas de sus programas/proyectos/acciones	Evaluaciones – resultados
---	---------------------------

Autoridades públicas

Sobre cuál de los siguientes aspectos presenta información a Autoridades públicas de sus programas/proyectos/acciones:	Evaluaciones – resultados
--	---------------------------

Público en general

Sobre cuál de los siguientes aspectos presenta información al público en general de sus programas/proyectos/acciones:	Objetivos Evaluaciones – resultados
---	--

Donantes y financiadores

Sobre cuál de los siguientes aspectos presenta información a donantes y financiadores de sus programas/proyectos/acciones:	Objetivos Presupuesto Evaluaciones – resultados
--	---